

**Fællesmøde i Institutråd (IR) og Lokaludvalg (LU) 6. september 2011,  
kl. 13 – 15 i mødelokalet 24.2**

---

**Til stede:** Institutleder Gorm Rye Olsen (formand hhv. IR og LU/A-siden), Søren Juul (IR næstformand, VIP), Kenneth Reinicke (LU næstformand, TR-VIP, B-siden), Ulla Svanlundh (LU-TRsupp-HKtap, B-siden), Michael Brodthagen (IR, TAP), Lisa Ann Richey, (IR, VIP), Lise Dam (IR, supp. ph.d.), Peter Kragelund (LU-VIP am repr., IR, supp.VIP), Karen Sjørup (LU, VIP) Jeanett Alleshaug (LU-TAP am repr.), Jette E. Ejlersen (LU-TR HKtap.), sekretariatsleder Mette Sonne Brendstrup (LU/A-siden, referant).

**Afbud / ikke tilstede:** Catharina J Kristensen (IR, supp.VIP), Henrik Hagelskær (IR, stud.), Max Genske (IR, stud.), Claus Drejer (IR, ph.d.), Christina Nikolajsen (LU-TAP am repr.)

**Dagsorden:**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat 7. juni 2011  
Læs referatet: [www.ruc.dk/institutter/isg/instituttet/raad-og-naevn/](http://www.ruc.dk/institutter/isg/instituttet/raad-og-naevn/)
3. Personalseminarer:
  - a) VIP-seminar 11/11 2011
  - b) Status på TAP-seminarer
  - c) Fælles personalseminar 2011 – nedsættelse af arbejdsgruppe, indhold og form
4. Status på VIP-ansættelser – problemer og udfordringer
5. Status på flytten-rundt og renoveringer – hus 23, 24, 19 -22
6. Drøftelse af politik for brug af delekontorer – bilag vedlagt
7. Meddelelser
  - Aftagerpanel – status på møde 5/9
  - Forskningsevaluering – status
  - Frugtordning
  - Nye PC
8. Nyt om arbejdsmiljø og trivsel
9. Næste møder:
  - 4. oktober, kl. 13 – 15
  - 15. november, kl. 13 -15
10. Eventuelt

**Referat:**

**Ad. 1. Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

**Ad. 2. Godkendelse af referat 7/6 2011**

Godkendt

**Ad. 3. Personalseminarer:**

a) VIP-seminar 11/11 2011 i Ingeniørernes Hus

IR/LU drøftede mulige emner:

- Drøftelse af trivsel med oplæg ved VIP-Trivselsudvalget.
  - Opsamling på det internationale forskningsevalueringspanels besøg d. 4/10
- Gorm laver et udkast til program og sender i høring i IR/LU

b) Status på TAP-seminarer.

Der er blevet afholdt et kommunikationsseminar i foråret over to dage for TAP-gruppen med fokus på, hvordan ”min kommunikation virker på andre” og redskaber til ”hvordan jeg kan gøre min kommunikation mere effektiv” / v. Anni Kirk, NLP-konsulent mm. Evalueringen viste stor begejstring for seminaret for at være praksisnært og individfokuseret.

I september holdes et formiddagsseminar om kommunikation mellem kollegaer / v. Videnscenter for arbejdsmiljø.

c) Fælles personaleseminar 2011 – nedsættelse af arbejdsgruppe, indhold og form.

Arbejdsgruppe: VIP-trivselsudvalget og LU-TAP planlægger et fælles seminar: tid, sted og indhold.

#### **Ad. 4. Status på VIP-ansættelser – problemer og udfordringer**

Gorm gjorde status for stillinger der er eller er ved at blive besat:

Lindsay 01/10-11

Laust Schouenborg 01/01-12

nn - 2011

EU/IP under besættelse

Samfundsøkonomi – under besættelse

IU – under besættelse

Dernæst blev kommende opslag drøftet. Gorm efterspurgte IR/LU's holdning til, hvorvidt de lønmidler, der bliver ledige primo 2012 når Peter H fratræder, mest hensigtsmæssigt kan bruges. Der var en drøftelse af hvorvidt ressourcerne kunne bruges på ét professoropslag eller to adjunkter. Der kunne ikke opnås enighed om faglighed eller stillingsmæssig indplacering. Drøftelserne fortsætter i dette forum og i kredsen af studieledere.

#### **Ad. 5. Status på flytten-rundt og renoveringer – hus 23, 24, 19 -22**

Oplevelsen er, at flytningen fra 22 til 23 og flere VIP i 24 fungerer. Der er stadig mangler i hus 23, såsom få telefoner der mangler. Sambas flytningen fra 14.1 til 22.1 er også på plads. Der har været grundig oprydning i basis-husene 19 til 21.

Lokaler til undervisning, som er store nok er fortsat en mangelvare.

Det blev endvidere påpeget at der vil være mangel på vejlederlokaler nu hvor alle VIP-kontorer nu er enkeltmodulsrum. Mødelokaler og undervisningsrum kan bruges til vejledning.

#### **Ad. 6. Drøftelse af politik for brug af delekontorer – bilag vedlagt**

Politik for brug af delekontorer er afstedkommet af det mindre antal kontorer, som ISG nu har til rådighed. Notatet blev drøftet – og tilrettes med de kommentarer og forslag til ændringer, som blev påpeget.

#### **Ad. 7. Meddelelser**

Aftagerpanel – status på møde 5/9. Der blev givet udtryk for at der bør holdes fast i praktik; der er en oplevelse af at der er en meget stor spredning på de studerende faglige niveau; det metodiske og analytiske håndværk skal være i orden; de studerende kan med fordel introduceres

til interkulturelle kompetencer.

Forskningsevaluering – status

Det eksterne forskningsevalueringspanel d. 4. oktober. Den endelige rapport forventes at foreligge i løbet af uge 42.

Frugtordning. Der etableres nu en fælles RUC-frugtordning, således at der bestilles et stykke frugt per ansat per dag. Institutterne skal selv betale. For ISG bliver det ca. 90.000 kr. hvilket er ca. en fordobling af udgiften.

**Ad. 8. Nyt om arbejdsmiljø og trivsel**

Emnet udskydes til næste møde sammen med den årlige arbejdsmiljørapport til HAU (HovedArbejdsmiljøUdvalget)

**Ad. 9. Næste møder:**

- 4. oktober, kl. 13 – 15
- 15. november, kl. 13 -15

**Ad. 10. Eventuelt**

Ingen kommentar.

---