

Lokalaftale om samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen på Roskilde Universitet

Formål

Formålet med at sammenlægge samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationerne på Roskilde Universitet er at styrke og udvikle samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere ved at skabe en smidig og effektiv struktur, som involverer medarbejderne, og som samtidig styrker og effektiviserer arbejdsmiljøarbejdet og samarbejdet på universitetet.

Ved at integrere de opgaver, der er henlagt til samarbejds- og arbejdsmiljøorganerne, er målet en styrkelse af såvel arbejdsmiljøet som samarbejdet på universitetet, idet arbejdet for sikkerhed og sundhed bliver koordineret med den øvrige medarbejderindflydelse. Dette sikrer, at arbejdsmiljøet og samarbejdet tilpasses de konkrete behov og muligheder og ansporer til udvikling af såvel medarbejdere som universitetet.

Der henvises i øvrigt til Roskilde Universitets arbejdsmiljøpolitik.

Aftalen indgås i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning, p.t.:

- Samarbejdsaftalen 2013, Cirkulære om aftale om samarbejde og samarbejdsudvalg i statens virksomheder og institutioner, (aftalen er en revideret udgave af samarbejdsaftalen af 1. juni 2011)
- Bekendtgørelse nr. 1181 af 15. oktober 2010 om samarbejde om sikkerhed og sundhed med senere ændringer
- Lov nr. 166 af 14. marts 2001 om elevers og studerendes undervisningsmiljø

Opgaver og funktioner

Samarbejdsorganisationen varetager de opgaver og funktioner, som følger af den til enhver tid gældende aftale om samarbejdsudvalg i statens virksomheder og institutioner og de til enhver tid gældende regler om samarbejde om sikkerhed og sundhed i arbejdsmiljøloven.

Alle medlemmer af de sammenlagte lokaludvalg deltager i varetagelsen af såvel samarbejds- som arbejdsmiljøopgaver. Dog skal studenterrepræsentanten forlade mødet under personrelaterede sager, der ikke har med sikkerhed og arbejdsmiljøspørgsmål at gøre, såfremt blot ét af medlemmerne af lokaludvalget ønsker dette.

Struktur

På det centrale plan opretholdes Hovedsamarbejdsudvalget (HSU) og Hovedarbejdsmiljøudvalget (HAU).

På det lokale plan kan instituttet/Fællesadministrationen/Roskilde Universitetsbibliotek vælge, om der ønskes anvendt en én-strengt eller en to-strengt struktur.

Såfremt der ønskes en én-strengt struktur, dvs. en sammenlægning af samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen, oprettes ét lokaludvalg (LU) pr. institut, ét lokaludvalg for Fællesadministrationen og ét lokaludvalg for Roskilde Universitetsbibliotek. Hvis det vurderes, at der er behov herfor, kan der etableres underudvalg under lokaludvalgene.

Ønskes der en to-strengt struktur, dvs. at man ikke ønsker at sammenlægge samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen, oprettes ét lokalt samarbejdsudvalg (LSU) og ét lokalt arbejdsmiljøudvalg (LAU) for hvert institut/Fællesadministrationen/Roskilde Universitetsbibliotek.

Instituttets/Fællesadministrationens/Roskilde Universitetsbiblioteks beslutning om, hvilken model der vælges, gælder for 4 år af gangen.

Elevudvalget og Personaleuddannelsesudvalget hører under HSU.

A. Centralt plan

HSU

A-side:	Rektor (formand) Universitetsdirektør 4 ledelsesrepræsentanter
	HR- og Kommunikationschef (Fast observatør)
B-side:	8 tillidsrepræsentanter
Sekretær:	HR- og Kommunikationsafdelingen (ikke stemmeret)

HAU

A-side:	HR- og Kommunikationschef (formand) 2 ledelsesrepræsentanter
	Økonomi- og IT-chef (Fast observatør)
B-side:	3 arbejdsmiljørepræsentanter
	1 studenterrepræsentant
Sekretær:	Arbejdsmiljøkonsulent (ikke stemmeret)

Følgende struktur for lokaludvalgene er vejledende. De lokale udvalg bestemmer selv hvor mange medlemmer, der skal sidde i hvert udvalg. Kan der ikke opnås enighed, følges nedenstående struktur, som indeholder minimumskravene til antal medlemmer.

B. Lokalt plan (én-strengt struktur)

LU for institut uden laboratorium

A-side:	Instituttleder (formand) 2 ledelsesrepræsentanter
B-side:	2 tillidsrepræsentanter/medarbejderrepræsentanter 2 arbejdsmiljørepræsentanter
	1 studenterrepræsentant

LU for institut med laboratorium

A-side:	Instituttleder (formand) 2 ledelsesrepræsentanter
B-side:	2 tillidsrepræsentanter/medarbejderrepræsentanter 3 arbejdsmiljørepræsentanter
	1 studenterrepræsentant

LU for Fællesadministrationen/Roskilde Universitetsbibliotek

A-side:	Universitetsdirektør/overbibliotekar (formand) 2 ledelsesrepræsentanter
B-side:	2 tillidsrepræsentanter/medarbejderrepræsentanter 2 arbejdsmiljørepræsentanter

C. Lokalt plan (to-strengt struktur)

LSU for institut/Fællesadministrationen/Roskilde Universitetsbibliotek

A-side:	Instituttleder/universitetsdirektør/overbibliotekar (formand) 2 ledelsesrepræsentanter
B-side:	3 tillidsrepræsentanter/medarbejderrepræsentanter

LAU for institut uden laboratorium

A-side:	Instituttleder (formand) 1 ledelsesrepræsentant
B-side:	2 arbejdsmiljø
	1 studenterrepræsentant

LAU for institut med laboratorium

A-side:	Instituttleder (formand) 1 ledelsesrepræsentant
B-side:	3 arbejdsmiljørepræsentanter
	1 studenterrepræsentant

LAU for Fællesadministrationen/Roskilde Universitetsbibliotek

A-side:	Universitetsdirektør/overbibliotekar (formand) 1 ledelsesrepræsentant
B-side:	2 arbejdsmiljørepræsentanter

Arbejdsmiljørepræsentanter vælges efter arbejdsmiljølovens regler. Valg af tillidsrepræsentanter sker efter cirkulære om tillidsrepræsentanter i staten m.v. Medarbejderrepræsentanter vælges blandt og af medarbejderne på instituttet/i Fællesadministrationen/på Roskilde Universitetsbibliotek.

Alle medlemmer af udvalgene tilbydes dels kurser i samarbejde, dels arbejdsmiljøuddannelsen. Arbejdsmiljø- og lederrepræsentanterne skal gennemføre den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse.

Forretningsorden

De enkelte samarbejds- og arbejdsmiljøudvalg samt Elevudvalget og Personaleuddannelsesudvalget udarbejder forretningsordener.

Information og kommunikation

Forud for møder i lokaludvalg og hovedudvalg lægges dagsordener med bilag på Roskilde Universitets officielle hjemmeside. Efter afholdelse af møderne lægges referater ligeledes på hjemmesiden. De lokale udvalg skal indberette til HSU og HAU, hvem der er formand og næstformand i de lokale udvalg. Derudover skal de til HAU oplyse, hvem der er kontaktperson for arbejdsmiljøarbejdet. Udvalgene skal endvidere udfærdige en årlig beretning om udvalgets arbejde. Er samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen sammenlagt fremsendes beretningen til såvel HSU og HAU. Er samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen ikke sammenlagt fremsendes LSU's beretning til HSU, mens LAU's beretning fremsendes til HAU.

Evaluerings

Aftalen evalueres hvert fjerde år. Evalueringen behandles i såvel HAU som HSU. I forbindelse med evalueringen kan institutterne/Fællesadministrationen/Roskilde Universitetsbibliotek vælge, om der fremadrettet ønskes en sammenlægning af samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen eller ej.

Ikrafttrædelse

Aftalen trådte i kraft den 1. april 2007. Nærværende revision af aftalen træder i kraft den 29. august 2013.

Ændring og opsigelse

Aftalen kan af A- eller B-siden opsiges skriftligt med minimum tre måneders varsel til den første i en måned.

Organisationsplan

Organisationsplan er vedlagt som bilag 1.

Den reviderede aftale tiltrædes:



Formand for HSU, Rektor Ib Poulsen

den 9. sep. 2013



Næstformand for HSU, Tillidsrepræsentant Marianne Lauridsen

den 9/9-13

Organisationsplan:

