

---

**Dagsorden: Møde i Institutråd (IR) 23. april 2009 mødelokale 24.2, kl. 13 - 14.25**

---

**Indkaldte:** Gorm Rye Olsen (formand, institutleder), Birgit Jæger (VIP), Thorkil Casse (VIP), Søren Juul (VIP), Lisa Richey (VIP), Claus Munch Drejer (ph.d.), Jette Ejlersen (TAP), Christina Nikolajsen (TAP), Marieke Johanna Klauder (stud.), Hasse Gustafsson (stud.), Mette S. Brendstrup (sekr.leder), Ellen-Kristina Kristensen (ref.).

**Afbud:** Birgit Jæger, Thorkil Casse, Hasse Gustafsson

**Dagsorden**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra IR-møde d. 16. december 2008
3. Valg af næstformand og Institutrådets sammensætning - bilag
4. Trivsel på ISG: to projekter med afsæt i anerkendelse, kl. 13.15
  - a) projekt for ISG-sekretariatet - bilag
  - b) Forslag til projekt: "Hvad gør ISG til en attraktiv arbejdsplads" - bilag
5. MSO: forslag til plan – bilag
6. Postdoc konvertering til adjunkt: forslag til retningslinier – bilag
7. Forskningsadministration på ISG: forslag til styrkelse
8. Normer for forskningsproduktion – bilag
9. Fortsættelse af normudvalg vedr. undervisnings- og tværstimer
10. Nedsættelse af udvalg til – bilag med forslag til kommissorium uddeles på mødet
11. Uddannelsesreformen: status – bilag
12. Emeritus: status som forsker på RUC?
13. Meddelelser
  - a) Handlingsplan for kvalitetsikring af uddannelserne
  - b) Indblik i institutternes organiseringer af kollegiale og funktionsbetingede fora
  - c) Notat om formål og funktion af FU: ForretningsUdvalg alias FredagsUdvalg alias Forskning & Uddannelse
14. Eventuelt
15. Næste møde

**Bilag:**

Pkt. 3 – Valg af næstformand og Institutrådets sammensætning

Pkt. 4a – Anerkendelse på ISG

Pkt. 4b – Forslag til projekt: Hvad gør ISG til en attraktiv arbejdsplads

Pkt. 5 – Opslag af professorater og MSO professorater i 2009

Pkt. 6 – Retningslinjer for konvertering af post.doc ansættelser til adjunkturer

Pkt. 8 – Normer for publicering for lektorer og professorer ansat ved ISG

Pkt. 11

- Rektoratets orientering af bestyrelsen 23.04.2009 om baggrunden for indstilling til uddannelsesreform fra akademisk råd 01.04.09
- Indstilling til uddannelsesreform fra akademisk råd 01.04.09
- Elementer i en mindre uddannelsesreform af Roskilde Universitets Bacheloruddannelser
- Styringsstruktur på RUC

Pkt. 13a – Handlingsplan for kvalitetssikring

Pkt. 13b – Indblik i mødeaktiviteten på institutterne – status marts 2009

Pkt. 13c – Notat om Forretningsudvalget på Institut for Samfund og Globalisering

### **Ad. 1. Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

### **Ad. 2. Godkendelse af referat fra IR-møde d. 16. december 2008**

Godkendt

### **Ad. 3. Valg af næstformand og Institutrådets sammensætning – bilag**

Institutrådet skulle vælge ny næstformand, da Troels Schultz ønsker at udtræde pga. snarlig ph.d. afslutning. Der har i denne forbindelse været en forventning blandt ph.d.erne om, at der skal udskrives suppleringsvalg. Grunden til dette er, 1) at der er en forståelse af, at ph.d.'erne udgør en valggruppe og derfor skal være repræsenteret i Institutrådet, og 2) at alle ph.d.-suppleanter er ved at afslutte sin ph.d.-uddannelse og derfor bør vælge en ny phd. suppleant.

Det forholder sig dog sådan, at ph.d.'erne er i samme valggruppe som de øvrige VIP'ere og der er en suppleant til rådighed, der er et suppleringsvalg ikke er mulig.

Claus Dreyer, som deltager på Institutmødet i stedet for Troels, kan ikke blive næstformand, da han ikke er valgt ind i Institutrådet. Han har dog lov til at deltage på møderne, da institutrådsmøder er åbne for deltagelse. Hvis ph.d.-gruppen ønsker at udgøre en valggruppe for sig, skal de følge valgstatuttens paragraf 9 og indstille sig som gruppe til næste ordinære valg, som finder sted i efteråret 09 med virkning fra 1. januar 2010.

Søren Juul blev enstemmigt valgt som næstformand for Institutrådet.

### **Ad. 4. Trivsel på ISG: to projekter med afsæt i anerkendelse, kl. 13.15**

HR-konsulenterne Tomas Breddam og Annette Thomassen, Personaleafdelingen deltog ved dette punkt.

RUC gennemførte en trivselsundersøgelse på RUC i efteråret 2007. I forhold til sammenlignelige undersøgelser viste det sig at trivslen på RUC ligger under landsgennemsnittet (undersøgelsen blev gennemført før det stod klart, i hvilken dårlig tilstand RUC's økonomi var – og det vil sige, at besparelserne på budget 2008 og 2009 endnu ikke var på dagsordenen). Med udgangspunkt i trivselsundersøgelsen blev det via en seminarrække på RUC besluttet, at der skulle sættes fokus på tre indsatsområder: Stress; Anerkendelse; Rolleafklaring.

---

Stress-temaet er blevet afviklet og der er nu taget fat på Anerkendelsestemaet. Under denne overskrift og med støtte fra RUC's trivselsprojekt er der sat to initiativer i gang på ISG, hvor personaleafdelingen og en ekstern konsulent sammen med institutledelsen sætter følgende to projekter i gang. Begge projekter faciliteres af Ulla Viskum, Teknologisk institut og Tomas Breddam, personaleafdelingen.

a) Projekt for ISG-sekretariatet

Sekretariatet holder et to-dags seminar d. 27-28. april 2009 med det formål at udvikle arbejdsklimaet. Seminaret skal afdække og finde løsninger på det pres TAP-gruppen oplever i hverdagen. Det blev nævnt hvor vigtigt det er at få talt nogle prioriterede emner igennem. Seminaret output vil blive præsenteret på et personalemøde, da TAP-gruppens trivsel er hele instituttets projekt.

b) Forslag til projekt: "Hvad gør ISG til en attraktiv arbejdsplads?"

I Trivselsundersøgelsen 2007 resultater har Arbejdstilsynet konstateret, at der på ISG og CBIT er et lille udsving på dårligere trivsel end på de øvrige fire institutter. Derfor vil man se nærmere på disse institutter med særligt fokus på den individuelle trivsel for VIP'erne. Derfor har personaleafdelingen henvendt sig til ISG mhp. at sætte et projekt i værk, hvor der arbejdes med ISG som attraktiv arbejdsplads.

Gorm's overordnede indtryk af trivsel blandt VIP'erne på grundlag af året MUS er, at man er glade for at forske og undervise, men at der er et for stort undervisningspres, som går ud over forskningen. Dette har givet anledning til at udtrykke mistrivsel i forskellige former. Udover reguler stress med fysiologiske reaktioner, hænges mistrivsel op på logistiske / service mangler på instituttet.

På Lokaludvalgsmødet d. 23. april 2009 blev projektet drøftet, og udvalget foreslog at arrangere et frokostmøde på de forskellige etager i samarbejde med Personaleafdelingen.

I forbindelse med dette blev det fremhævet, at personaleafdelingen bør have nogle redskaber til at sikre dialog mellem kolleger.

Institutrådet var enige i at projektet skulle gennemføres. Resultatet er:

- **Fællesfrokosterne** på de forskellige etager vil blive omdrejningspunktet for afholdelse. Mette arrangerer i samarbejde med Personaleafdelingen datoer for frokostmøder. Frokostmøderne sker inden for 14 dage.
- **D. 29. Maj 2009** holdes et heldags VIP-seminar med fokus på trivsel.
- Der er en **social forpligtelse** i at møde op til møderne.

Samtidig bør det nævnes, at projektet ikke tager hånd om undervisningspresset og manglen på forskningstid, da det hænger sammen med RU's samlede økonomi. I takt med dette blev det drøftet hvorvidt storpolitik skulle have en rolle i trivselsprojektet. Tomas fra personaleafdelingen

---

opfordrede til at rette fokus hen på hvordan, man som individ og kollektiv bør agere for at skabe udvikling og løsninger.

#### **Ad. 5. MSO: forslag til plan – bilag**

ISG har mulighed for at opslå et antal (formodentlig 2) MSO'er i 2009. Dette har givet anledning til en række overvejelser:

1. Skal man bruge et MSO til at give særlig opmærksomhed til et forskningsfelt, som ligger i ISGs forskningsstrategi?
2. Skal man bruge et MSO til at give anerkendelse til en af Instituttets dygtige forskere?
3. Skal man bruge et MSO til at fastholde en af ISGs dygtige forskere?

Hvis man vælger at prioritere punkterne 2 og 3, må man udarbejde et snævert og specifikt opslag. Hvis man vælger at prioritere punkterne 2 og 3 uden at negligere punkt 1, skal man overveje områder og personer. Dette er problematisk, da det er personcentrerede overvejelser.

Instituttlederen arbejder videre på et sæt retningslinier for opslag af MSO.

#### **Ad. 5a. VIP-bemanding på ISG - bilag**

##### ISG's lønsum

ISG har lønsum til 58 VIP de næste fire år medmindre væsentlige ændringer i lønsummen opstår. Fordelingen udvikler sig som følger mellem instituttets tre undervisningsgrupperinger:

<b>Alt andet lige:</b>	<i>IU + GS</i>	<i>SV + GS</i>	<i>scient.adm + OA/EU + GS</i>	<i>I alt, inkl. Thyge</i>
<i>VIP i 2009</i>	15,5	17	23,5	57
<i>VIP i 2010</i>	14	17	26,25	58,25
<i>VIP i 2011*</i>	15	17,5	23	56,5
<i>VIP i 2012</i>	16	17	24	58
<i>Andel af STÅ-produktion i 2008</i>	25%	19%	56%	

\*Midt i 2011 kommer der tre personer tilbage fra orlov.

#### **Ad. 6. Postdoc konvertering til adjunkt: forslag til retningslinier – bilag**

Institutledelsen har udarbejdet et forslag, der gør det muligt at konvertere en 2 årig post.doc. til et adjunktur i en 2+1 ordning. Forudsætningerne for at dette kan lade sig gøre er 1) at der er budgetmæssig dækning for at indgå i sådan en ordning, 2) at der er et dokumenteret undervisningsbehov og ønske fra studielederen om at omdanne post.doc til adjunkt, 3) at der gennemføres en faglig bedømmelse af den pågældende og 4) at instituttlederen klart informerer den pågældende, at der ikke er garanti for opslag af lektorat i denne type adjunktur.

Institutrådet tiltrådte dette forslag.

**Ad. 7. Forskningsadministration på ISG: forslag til styrkelse**

Institutledelsen foreslog at ansætte en AC-medarbejder til at understøtte forskningsadministration, herunder fortsat støtte til PURE-registrering, koordinator på større initiativer og arrangementer, webmaster på ISG's information om forskning – samt sagsbehandler for ph.d.-udvalget (i lighed med AC-sagsbehandling for de to øvrige studienævn). Ved næste IR-møde fremlægger institutledelsen et stillingsopslag.

**Ad. 8. Normer for forskningsproduktion – bilag**

Det endelige notat for normer for forskningsproduktion blev fremlagt for Institutrådet.

Normerne er følgende:

- Minimum 1 artikel pr. år i videnskabelige tidsskrifter peer reviewed.
- **Alternativt** minimum 2 bidrag til til videnskabelige bøger pr. år.
- **Alternativt** minimum 1 videnskabelig bog/monografi for hvert 4. år.
- Redaktion af en videnskabelig bog og/eller redaktion af et videnskabeligt tidsskrift vurderes på samme linje med at publicere en artikel i en videnskabelig bog.

Institutrådet tilslutter sig notatet, som har været drøftet tidligere og været til høring i forskningsgrupperne.

**Ad. 9. Fortsættelse af normudvalg vedr. undervisnings- og tværstimer**

Det blev besluttet, at en fortsættelse af normudvalget bestående af studieledere og studienævnsmænd er en god ide. Således sikres et løbende tilsyn med timenormerne for undervisnings- og vejledningsaktiviteter.

**Ad. 10. Nedsættelse af udvalg til, der skal arbejde med principper for normer, undervisningsmæssig over/undertid, principper for udveksling af undervisningsressourcer på tværs af studienævn, mv. – bilag med forslag til kommissorium uddeles på mødet**  
Punktet blev udsat til næste institutrådsmøde.

**Ad. 11. Uddannelsesreformen: status – bilag**

Rektoratet kommer rundt på institutterne for at tage en institutspecifik diskussion. Alle er velkomne.

**Ad. 12. Emeritus: status som forsker på RUC?**

Gorm har fået en henvendelse om hvorvidt man som ansat på seniorordning og som emeritus kan deltage i projekter uden for RUC.

Ansæt på senior-ordning:

Når man er på senior-ordning er man formelt ansat af RUC – og kan deltage i projekter. Men man skal dog være opmærksom på, at man på senior-ordning er man ansat som ekstern lektor i 200 t. pr. semester. Og det forventes at der erlægges undervisning svarende til 200 t. Derfor vil der være den begrænsning, at projektdeltagelsen ikke kan ske inden for 200t.

Tilknyttet RUC som emeritus

---

Som emeritus har man ikke i et ansættelsesforhold. Derfor kan man ikke formelt indgå i projekter eller være bevillingshaver på RUC. ISG stiller delekontor til rådighed for emeritus.

Institutrådet tilsluttede sig disse retningslinier.

### **Ad. 13. Meddelelser**

#### **a) Handlingsplan for kvalitetssikring af uddannelserne**

Uddannelses- og Forskningsafdelingen har lavet en handlingsplan for kvalitetssikring af RUC's uddannelser. Der er allokeret en medarbejder til akkreditering og kvalitetssikring, som vil være tovholder på en række tiltag i den nærmeste fremtid. Med en kvalitetssikring af uddannelserne sker der en højere grad af systematik.

#### **b) Indblik i institutternes organiseringer af kollegiale og funktionsbetingede fora**

På sidste Institutrådsmøde var der spørgsmål vedr. den demokratiske indflydelse på ISG. Der er siden dette møde blevet udført en undersøgelse af hvor mange møder ISG holder i forhold til de andre institutter på ISG.

Resultatet af denne undersøgelse er, at ISG ligger på linje med de andre institutter.

#### **c) Notat om formål og funktion af FU: ForretningsUdvalg alias FredagsUdvalg alias Forskning & Uddannelse**

I foråret 2008 blev der udarbejdet et notat om FU's funktion. Notatet var vedlagt som reminder.

### **Ad. 14. Eventuelt**

Mette har udarbejdet en liste over TAP medarbejdere på ISG, som skal give overblik over, hvem der lavet hvad. På hjemmesiden er en oversigt, der tager udgangspunkt i opgaver og angiver hvilke personer, der arbejder med opgaverne.

### **Ad. 15. Næste møde**

25. juni 2009 kl. 13-14.25 i lokale 24.2

---