
Dagsorden: Møde i Institutråd (IR) 25. juni 2009 mødelokale 24.2, kl. 13 - 15

Indkaldte: Gorm Rye Olsen (formand, institutleder), Birgit Jæger (VIP), Thorkil Casse (VIP), Søren Juul (VIP), Lisa Richey (VIP), Claus Munch Drejer (ph.d.), Jette Ejlersen (TAP), Christina Nikolajsen (TAP), Marieke Johanna Klauder (stud.), Hasse Gustafsson (stud.), Mette S. Brendstrup (ref.)

Ikke tilstede / afbud: Birgit Jæger, Christina Nikolajsen, Thorkil Casse, Hasse Gustafsson,

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra IR-møde d. 23. april 2009
3. Trivsel og organisering
 - a. Arbejdstilsynets besøg og genbesøg i september
 - b. Opsamling på VIP-seminar 29. maj
 - c. Brobygning mellem VIP og TAP-projekter
 - d. Formidling og høring
 - e. ISG's organisering
4. Ressourcer: faglige, timer og monetære
 - a. MSO, guidelines til opslag
 - b. Allokering til undervisning i efteråret og fremadrettet
5. Strategier og handlingsplaner
 - a. Handlingsplan / udviklingsplan i relation til RUC's forskningsstrategi
 - b. Uddannelsesreformen
6. Orientering
7. Eventuelt
8. Næste møde

Referat

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Ad. 2 Godkendelse af referat fra IR-møde d. 23. april 2009

Godkendt – med opfordring til en meget synlig annoncering af mødedatoer.

Ad. 3 Trivsel og organisering

a. Arbejdstilsynets besøg og genbesøg i september

AT's besøg i maj gav anledning til et genbesøg med uddybende fokusgruppeinterviews om trivsel og særlig om ubalancer mellem undervisningsbelastning og årsværk. Genbesøgene er d. 15/9 med hhv. VIP og TAP gruppeinterview og d. 16/9 geninterview af Gorm og Mette.

IR besluttede at VIP sammensættes ved at studielederne finder 2 VIP fra hhv. IU-, Forv- og SV grupperne samt 1 fra EU-gruppen. Mette sammensætter en bredt repræsenteret TAP-gruppe.

b. Opsamling på VIP-seminar 29. maj

IR drøftede og tilkendegav tilslutning til Gorms opsummering af seminarets konklusionspapirer.

Der arbejdes videre med de konkrete forslag:

Ad. 1: Fortsat fokus på den fysiske indretning. Alrummet i 23.2 samt frokoststuen i 25.1 prioriteres og forsøges indarbejdet i budget 2010.

Ad. 2: Til studienævnene viderebringer Gorm, at de gerne må arbejde med retningslinier, skabeloner, strømligning af specialeudtalelser, vejledning, systematisk evaluering af projektarbejde.

Ad. 3: Der skal arbejdes videre med:

- De nye centre arrangerer på skift et seminar pr. semester – 2. oktober er forslag til første seminar. Gorm sørger for handling.
- Afklaring af forskningsgruppelederrolle:
IR tilkendegiver at forskningsgruppeledelse er en kollektiv sag.
- Afklaring af forskellen mellem forskningsgrupper og centre:
IR tilkendegiver at forskningsgrupper handler om forskernes hverdag og de konkrete forskningsprocesser, feedback mv. – mens centre slår bro, favner bredere og er en bredere forsamling hvor der også er rum til studerende og VIP fra andre institutter / institutioner.

Ad. 4: Gorm skal arbejde videre med præcisering af FU's funktion og afklaring i forhold til IR. FU kunne gøres til en lederkoordineringsgruppe. Høring skal i højere grad bruges som redskab til inddragelse.

c. Brobygning mellem VIP og TAP-projekter

Emnet udskydes til efteråret.

d. Formidling og høring

Der ligger mange nyttige informationer i diverse referater: AR, studienævn, HSU, IR, LU osv. men tiden til at læse dem og dermed være velinformeret af denne vej er knap. Derfor videreføres spørgsmålet om hvordan, man sikrer relevant informationsflow. Hertil hører også spørgsmål om, hvor meget bilagsmateriale, der er nødvendigt for at holde IR velunderrettet og forberedt til møderne. Mette understregede, at hun ikke har tid til at lave sagsfremstillinger, som opsummerer eller sammenstiller diverse referater og sager til øvrige organer. IR tilkendegav at den hidtidige mængde nok er nødvendig.

e. ISG's organisering

Blev ikke drøftet isoleret men i forbindelse med øvrige delpunkter ovenfor.

Ad. 4 Ressourcer: faglige, timer og monetære spørgsmål

a. MSO, guidelines til opslag:

IR drøftede Gorms oplæg, som har til formål at skabe en transparent proces. IR drøftede

mulighederne for at sikre, at alle fagmiljøer over tid tilgodeses med MSO såvel som andre stillingskategorier. Gorm skriver videre og sender herefter notatet ud.

b. Allokering til undervisning i efteråret og fremadrettet:

Gorm orienterede om den proces, UL (Universitetsledelsen) gennemfører for at finde mekanismer, som kan regulere en fordeling af VIP-undervisningsressourcerne, som afspejler de reelle timebehov. Dilemmaet og altovervejende problem er, at - med forudsætningen om, at antallet af VIP ikke må stige eller kun stige lidt – enkelte af RUC's institutter og/eller fag skal af med timer/VIP, mens andre – herunder især ISG og CIBIT - skal have tilført ressourcer.

Ad. 5 Strategier og handlingsplaner

a. Handlingsplan / udviklingsplan i relation til RUC's forskningsstrategi:

IR drøftede første udkast til udviklingsplan. Ideen er, at institutterne skal forbinde budget, forskningsstrategi og uddannelse samt føre linier til RUC 2020. Udviklingsplanen sendes til høring mhp. viderebearbejdelse. Anden udgave skal afleveres 10/8 til UL.

b. Uddannelsesreformen

Oplægget til AR blev drøftet. IR tilgav at oplægget mangler gennemsigtlighed.

Ad. 6 Orientering

- RUC har fået en frivillighedspolitik om de studerende frivillige arbejde og værdsættelsen heraf.
- Den nye kandidatundersøgelse forelægger i publikation
- Der er en omfattende vandskade i bygn. 14 med betydelige mængder skimmelsvamp til følge. Dette vedrører bl.a. sambas-sekretærer og et sambas-hus.

Ad. 7 Eventuelt

Intet

Ad. 8 Næste møde

18. august 2009, kl. 9 - 11
