

# UDLEVERING AF FRI MOBILTELEFON

Undertegnede - der i forbindelse med arbejdets udførelse har fået udleveret  
1 stk. mobiltelefon - erklærer mig indforstået med:

1. At den daglige leder har godkendt anskaffelsen af mobiltelefonen
2. At mobiltelefonen er på flatrate tale og data abonnement i Danmark
3. At udenlandsforbruget har en årlig forbrugsbegrænsning på 1.000 kr.
4. At fri mobiltelefon er omfattet af reglerne om beskatning af fri telefon
5. At mobiltelefon, SIMkort og mobilnummer er Roskilde Universitets ejendom
6. At mobiltelefon og SIMkort skal returneres til Roskilde Universitet
7. At de decentrale budgetansvarlige løbende kontrollerer og orienterer om forbruget
8. Det er arbejdsgiverens pligt at indberette om medarbejderen har en mobiltelefon til rådighed
9. At udskiftning af mobil og/eller mobilnummer sker gennem Receptionen
10. At Receptionen skal orienteres om ophør af ansættelse eller tilknytning til Roskilde Universitet

Institut/Afdeling: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift medarbejder: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift leder: \_\_\_\_\_

Ønsker at overføre følgende nummer til RUC: \_\_\_\_\_

Telefon model: \_\_\_\_\_

-----  
Forbeholdt Receptionen

Telefon serienr.: .....

IMEI-nummer...: .....

Mobilnummer...: .....

E-mail adresse.: .....