

Mødenoter

FU fredag d. 23. november 2012, kl. 9 – 10 i 24.2

Tilstede: Gorm Rye Olsen, Henrik Søborg, Bodil Damgaard, Thyge Enevoldsen, Bent Greve, Laurids Lauridsen, Shahamak Rezaei, Hanne Warming Nielsen, Birgit Jæger, Mette Brendstrup (ref.)

Afbud: Michael Kluth, Jacob Torfing, Karl Löfgren, Peter Kragelund,

Emner på mødet**1. Budget 2013 og status på stillinger**

For ISG ser budget 2013 ud til at være i balance. Der forventes en stigning i STÅ-produktionen på ca. 5% point, svarende til allokering på ca. 68 VIP-årsværk. Dertil videreføres de to ekstra VIP årsværk, som blev tildelt i 2012. Budgettet for øvrig drift kan nogenlunde fastholdes - men det kræver at porteføljen af eksternt finansierede projekter opretholdes på nuværende niveau eller med en svag stigning, da instituttets øvrig drift - dvs. alt udover løn - finansieres via overhead.

Der fem stillinger slået op, som forventes besat hen over de næste par måneder.

2. RUC's udviklingskontrakt 2012 - 14: gennemførelsestiden for kandidatstuderende skal ned med mindst 3 % point. Samtidig skal specialetiden ned på 6 mnd. inkl. eksamen / bedømmelse. En indledende drøftelse af, hvad det kræver!

På RUC herunder ISG er gennemsnitstiden 1,7 år til at skrive speciale. Dette skal nedbringes til 6 mnd. dels fordi RUC har forpligtet sig til dette gennem udviklingskontrakten og dels for at få en betydelig større andel af den kandidatbonus (taksameterpenge) som udløses for hver studerende, der gennemfører på normeret tid. Emnet diskuteres i UDDU, hvorfra der også vil komme udmeldinger, men det vil være hensigtsmæssigt at påbegynde diskussionerne i fagmiljøerne nu.

Der var flere forslag til indsatser:

- De studerende skal tidligere i gang med specialeprocessen
- De /det forgående fagprojekt kunne udgøre et "forarbejde" til specialet
- Specialet skal være mindre
- Vejlederne skal have ansvar for fremdrift
- Udarbejdelse af specialekontrakter
- Kun mundtlige eksamener, da bedømmelsestiden derved kan nedbringes til et minimum
- Generelt fokus på processen og kandidatuddannelsens forløb
- Aktivitetskontrol som redskab forhindre at den studerende har uproduktive perioder

3. Thyges procespapir vedr. den nye bacheloruddannelse, kurser og planlægning

Papiret er en god afklaring. Der var en kort drøftelse af indskrivning på gammel og ny studieordning - og afklaringen er, at de studerende som er indskrevet i september 2011 og før færdiggøre deres bacheloruddannelse på den studieordning de er indskrevet på. De bliver ikke overført medmindre de selv søger om det. Der er eller skal laves meritnøgle, så det er gennemskueligt, hvordan meriteringen vil foregå. De studerende, der er optaget i september 2011 og som ikke er færdige bachelorer ved sommereksamen 2015 bliver overflyttet til ny studieordning evt. med individuelle studieplaner for gennemførelse.

(Efter FU-mødet blev der afholdt det månedlige møde mellem studieledere og de studieadministrative kolleger. Her blev det yderligere afklaret, at i overgangsperioden frem til august 2015, skal der være kursusudbud som tilgodeser både gammel og ny studieordning. Når kursusindhold er sammenfaldende, kan de studerende følge samme kursusgange - selvom de er tilmeldt to kurser, på to forskellige studieordninger, men sammenfaldende indhold. Dvs. at et kursus kan have et antal kursusgange som kun en delmængde af kursets deltagere skal følge. Typisk vil eksamensformen - måske også karakterform og censorform - være forskellige og derfor skal der være eksamener efter hhv. gammel og ny studieordning.)

4. Henvendelse fra Berlingske tillægsmagasin Politiko – se teksten nedenfor, som er uddrag af mail til Gorm.

Der var enighed om at gå ind i arbejdet, dvs. levere bidrag til Berlingskes tillægsmagasin Politiko med en kort introduktion til den nye forskning og dens konklusioner. Den enkelte forsker udarbejder et kort resumé af en længde på 400-500 tegn (inkl. mellemrum). Opskriften på det gode resumé anser Berlingske for at være fem følgende elementer:

- 1) kort simpel titel
- 2) navn på artiklen/publikationen (angivet med »titel«)
- 3) navn på forfatter (med universitet i parentes)
- 4) konklusion
- 5) uddybning af konklusion
- 6) Bragt i/udgivet ved

Det blev besluttet, at vejen til at få ISG-forskere til at deltage skal være en pragmatisk model, hvor det på den ene side skal være en lyst- og interessebetonet opgave - og samtidig kan man blive prikket til/opfordret til at promovere sine forskningspublikationer. Cecilie, forskningskoordinator følger op på at der er en løbende strøm af resuméer til Berlingske.

5. Pædagogisk efteruddannelse – dokumentation og registrering

Fokus på pædagogisk efteruddannelse øges og konkret bliver der nu krav om dokumentation samt registrering af 28 timer per år per VIP. MUS samtalen bliver et af flere redskaber. MUS konceptet vil blive suppleret med pædagogisk efteruddannelse og et skema til konkrete aktiviteter.

Ideen om at lave et katalog med meriterende aktiviteter aktualiseres hermed - eksempler kollegial supervision, pædagogisk feedback, UNI-pæd kurser, kurser på andre universiteter, pædagogiske redskabskurser. Det blev påpeget, at der bør være en diskussion af, hvorvidt der kan være sammenfald mellem pædagogisk udvikling af kurser og uddannelse og individuel pædagogisk kompetenceudvikling.

6. Andet

Der skal en fornyet opmærksomhed omkring adgangen til frikøb fra undervisning. Såvel institutleder som studielederne oplever, at flere igen kommer med en forventning om at få indfriet frikøb efter at allokeringen er foretaget primo december og primo juni. Det laver relativt meget støj i studieledernes planlægning. Principielt bør alle frikøb i et kommende semester kunne forudses og institutsekretariatet burde have overblikket i form af bevillingsskrivelser eller indsigt i forestående projektansøgninger store som små. Det har sekretariatet imidlertid ikke nødvendigvis, og derfor drejer problematikken sig også over på, hvorvidt den enkelte VIP i tide får tilkendegivet overfor institutleder, at et projekt er under opsejling eller inddraget institutsekretariatet rettidigt i budgetprocessen.