



Referat af studienævnsmøde nr. 7 den 16.8.2012

**Til stede:**

**Vejledere, medlemmer**

Kirsten B. Pedersen, Studienævnshoved	20.2	<a href="mailto:kbp@ruc.dk">kbp@ruc.dk</a>
Olivier Rubin	25.1	<a href="mailto:rubin@ruc.dk">rubin@ruc.dk</a>
Allan Dreyer Hansen	24.1	<a href="mailto:adh@ruc.dk">adh@ruc.dk</a>

**Studerende, medlemmer**

Amalie Georg Smistrup, næstformand	21.2	<a href="mailto:ageorgs@ruc.dk">ageorgs@ruc.dk</a>
Malene Nielsen	22.1	<a href="mailto:malenni@ruc.dk">malenni@ruc.dk</a>
Therese C. Nielsen	20.1	<a href="mailto:thceni@ruc.dk">thceni@ruc.dk</a>

**Studieleder**

Thyge Enevoldsen	20.2	<a href="mailto:thygee@ruc.dk">thygee@ruc.dk</a>
------------------	------	--

**Studerende, suppleanter**

Anna Hermann Hansen	K.1.1	<a href="mailto:anheha@ruc.dk">anheha@ruc.dk</a>
---------------------	-------	--

**Studerende, observatører**

Andreas Peter Larsen	P11.1	<a href="mailto:apl@ruc.dk">apl@ruc.dk</a>
----------------------	-------	--

**A/Cfuldmægtig**

Maria Søndergaard	21.2	<a href="mailto:maloso@ruc.dk">maloso@ruc.dk</a>
Martin Jensen	21.2	<a href="mailto:mje@ruc.dk">mje@ruc.dk</a>

**Studienævnsekretær**

Lisbeth Larsen	21.2	<a href="mailto:lisbethl@ruc.dk">lisbethl@ruc.dk</a>
Ulla Svanlundh	21.2	<a href="mailto:usv@ruc.dk">usv@ruc.dk</a>

**Studiesekretærer**

Helle G. Larsen	22.2	<a href="mailto:hellegl@ruc.dk">hellegl@ruc.dk</a>
-----------------	------	--

**Fraværende:**

**Vejledere, medlemmer**

Göran Serin	44.3	<a href="mailto:serin@ruc.dk">serin@ruc.dk</a>
-------------	------	--

**Studerende, medlemmer**

Ea Bruun	K.1.2	<a href="mailto:esbruun@ruc.dk">esbruun@ruc.dk</a>
----------	-------	--

**Vejledere, suppleanter**

Birgit Land	P.6	<a href="mailto:bl@ruc.dk">bl@ruc.dk</a>
Malene Freudendal-Pedersen	10.1	<a href="mailto:malenef@ruc.dk">malenef@ruc.dk</a>
Lasse Kofoed	02	<a href="mailto:lmartin@ruc.dk">lmartin@ruc.dk</a>
Poul Bitsch Olsen	44.2	<a href="mailto:pbo@ruc.dk">pbo@ruc.dk</a>

**Studerende, suppleanter**

Sofie Viborg	21.2	<a href="mailto:snvj@ruc.dk">snvj@ruc.dk</a>
Mikas Lang	19.2	<a href="mailto:mikasla@ruc.dk">mikasla@ruc.dk</a>
Ane Kirstine Aare	19.1	<a href="mailto:akaare@ruc.dk">akaare@ruc.dk</a>

**Vejledere, observatører**

Tom T. Kristensen	19.2	<a href="mailto:tomtk@ruc.dk">tomtk@ruc.dk</a>
-------------------	------	--

**Studerende, observatører**

Pernille van Kleef	19.1	<a href="mailto:pvkem@ruc.dk">pvkem@ruc.dk</a>
Sanni Nielsen	19.1	<a href="mailto:sannini@ruc.dk">sannini@ruc.dk</a>

**A/Cfuldmægtig**

Mikael Jørgensen

21.2

[mijo@ruc.dk](mailto:mijo@ruc.dk)**Studiesekretærer**

Heidi R. Hansen

20.1

[heris@ruc.dk](mailto:heris@ruc.dk)**Dagsorden:****Bilag**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat nr. 6 og lukket referat nr. 6
3. Meddelelser
4. Studieordningen for den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse af 1.3.2012 – herunder udkast til bilag til studieordningen.
5. Efterårets undervisning
6. Orientering om SIB (international linje)
7. Høring: Debatoplæg om talentudvikling fra Minister Morten Østergaard 7/2012/14
8. Tilmelding til eksamen udenfor den ordinære tilmeldingsperiode
9. Eventuelt

---

**Lukket møde (for studienævnsmedlemmer)**

10. Lukket møde (personsager og klagesag) herunder liste over behandlede sager. Listen vil være tilgængelig i studienævnets sekretariat dagen før mødet.

**1. Godkendelse af dagsorden**

Godkendt.

**2. Godkendelse af referat nr. 6 og lukket referat nr. 6**

Godkendelse udsat til næste møde.

**3. Meddelelser****Mundtlige meddelelser:**

- Thyge Enevoldsen meddelte, at adgangskvotienten ved optaget i år på SAB steg med 0,3 til 6.8. På de andre universiteter steg adgangskvotienten med 0,1. På SIB steg adgangskvotienten fra 5,9 til 6,4 og på SBJOUR steg den med 0,1 til 10,4. Vi har givet tilladelse til at studerende på stand by plads bliver optaget, både på sab og sib.
- Thyge Enevoldsen meddelte, at husene i rusperioden pga. af pladmangel skal bruge underetagerne på nær P11. Dvs. at hus 19.2 er i hus 20.1 hus 22.2 er i hus 25.1. Der sættes stole op, så der kan være ca. 120 studerende i plenum (uden borde). Når der er gruppedannelse i husene, skal bordene fjernes fra plenum. Sekretærene kontakter fagudvalgene for procedure herfor. RUC arbejder på højtryk for at skaffe flere stole, der kan klipses sammen. Fabrikken der producerer stole kan ikke levere før den 31.8.2012. Det er



lykkedes at kunne leje ca. 190 stole. Ved indførsel af den ny uddannelsesreform og indretning af bachelorhuse har vi søgt om at få bygget husene om, således at der er et stort plenum i underetagen, og køkken og grupperum på overetagen. Her tænkes et køkken som er stort og samtidig kan bruges af de studerende som afslapningsrum. Som et forsøg vil der blive indført et bookingssystem for reservering af grupperum i hus 20.

### Indkomne meddelelser:

1. Nørrebro Universitet – et samarbejde mellem KVUC og RUC
2. Semesterstart- oplæg om studenterrettede tilbud v/RUCinnovation
3. Afregning af D-VIP forår 2012 (interne frikøb)
4. Ny vedtægt og Udviklingskontrakt for 2012-2014 nu godkendt og underskrevet.
5. profilvejledning tysk/fransk – info om vejledningsgange.
6. Academics books – pensum-litteratur der skal bruges til efterårssemestret 2012.
7. Planlægning af informationsdag – Foundation Courses.
8. Meddelelse om at suppleringsvalg til de styrende organer afholdes 3 gange årligt i hhv. februar, maj og november.
9. Om genindførelse af gruppeeksamen. Thyge Enevoldsen meddelte, at der kan indføres gruppeeksamen fra den 1.9.2012 iflg. Eksamensbekendtgørelsen. UDDU har vedtaget en principiel beslutning om indførelse af gruppeeksamener i bachelorstudieordningerne.
10. Meddelelse vedr. meritordningen for kortere videregående merkantile uddannelser: Studienævnssekretariatet har været i telefonisk kontakt med Niels Teglbjærg, chefjurist i UI for at få afklaret hvorvidt meritordningen skal splittes i to grundet differencen i merittildelelsen på metodekurserne jf. meritoplæg til meritordningen for kortere videregående merkantile uddannelser, behandlet på studienævnsmøde nr.5? Vi er blevet oplyst om at det ikke er nødvendigt at splitte ordningen i to, såfremt det fremgår klart at der er denne difference og at der ligeledes er en klar argumentation for samme.

### Efterretningssager

1. Meddelelse til studiesekretærer fra Thyge om semester start og oprydning i husene.
2. Meddelelse til studiesekretærer fra Thyge om fremsendelse af karakterstatistik ved sommereksamen 2012.

### **4. Studieordningen for den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse af 1.3.2012 – herunder udkast til bilag til studieordningen.**

Den udsendte studieordning med forslag til sproglige rettelser og ændringer blev gennemgået.

Vedr. § 3 blev teksten ændret. Der bliver sat punktum efter 180 ECTS-point og ”som indeholder en kombination af flere fag” slettes. Side 2.

Vedr. § 13 i afsnittet om Viden blev ordet monofagligt diskuteret, da vi arbejder tværfagligt og ikke arbejder enkeltfagligt. Sætningen blev ændret ved at der sættes punktum efter hovedområde og teksten efter hovedområde udgår. Side 4.

Vedr. færdigheder ændres teksten 1. pind til: Færdigheder i selvstændigt at identificere og formulere komplicerede samfundsvidenskabelige problemstillinger. Side 4.

Vedr. § 17 stk. 9 ændres ”begynde prøven” til ”aflægge prøven”. Side 8.

Vedr. § 20 stk. 9 ændres ”begynde prøven” til ”aflægge prøve”. Side 11.

Vedr. § 35 stk. 2 ændres teksten i sidste linje til ”skal hovedvægten være i faget der ligger inden for det samfundsvidenskabelige område”. Side 16.

Vedr. § 54 stk. 3 Udgår. Side 19.

Vedr. § 59 Det undersøges om denne § kan udgå. Side 20.

Vedr. § 62 stk. 2 Der skal laves en anden formulering vedr. SIB. Side 21.

Thyge Enevoldsen og Maria Søndergaard arbejder videre med studieordningen.

**Vedr. bilag om sprogprofil**

Det foreliggende bilag vedr. sprogprofil på den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse er udarbejdet på baggrund af beskrivelse af sprogprofil til den humanistiske bacheloruddannelse. Bilaget er blevet redigeret og tilpasset den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse af Thyge Enevoldsen. Bilaget blev diskuteret og følgende blev fremført:

- Generelt er bilaget for langt og det indeholder for mange gentagelser.
- Bilaget indeholder beskrivelser der ikke vedr. sprogprofil (fx noget om færdigheder mht. it-læringsredskaber)
- Hvilket rationale er der for at engelsk er beskrevet? Det er irrelevant og skal ikke være en del af bilaget.
- Det kan diskuteres at præsentationen i 1.-semester foregår på dansk.
- Undervisningen skal være baseret på originale tyske og franske sprogtekster
- Rutiner i og brug af IT redskaber skal ikke indgå.

Det skal klart og tydeligt fremgå, hvad en sprogprofil er og den sprogprofil den studerende opnår. De studerende fremførte, at det er uhensigtsmæssigt at det er i 1., 2. og 3. semesters projekt sprogprofilen bliver evalueret ved et evalueringsseminar, det ville være bedst i bachelorprojektet. Der blev også udtrykt bekymring over at studerende på den almene sam-bach blev behandlet dårligere end alle andre (fx om tilbud om akademisk engelsk og it-færdigheder). Da det af diskussionen fremgik at det foreliggende bilag har vidtrækkende konsekvenser, konkluderede studienævnens formand Kirsten Bransholm Pedersen at bilaget bliver diskuteret med prorektor.

**Vedr. bilag om reeksamen**

Det blev diskuteret, om der skulle være 14 dage til reeksamen ang. projekteksamen både i forårssemesteret og i efterårssemesteret, idet der ved sommereksamen er rum for at have mere end 14 dage. Formuleringen bliver at de studerende får minimum 14 dage til reeksamen. Reeksamen skal indskrives i studieordningen.

**Vedr. bilag om Interne evalueringsformer**

Der er for mange muligheder, hvad skal udføres, hvornår skal det udføres? Formen og beskrivelsen skal være mere konkret. Der arbejdes videre.

**Vedr. bilag om Fagbeskrivelser**

Ang. sociologi arbejdes der på ny litteratur.

Ang. beskrivelse for økonomi er styregruppen ved at ændre kurset. Kurset vil omhandle samfundsøkonomi og mikro og makro økonomi udgår. Det foreliggende bilag er 1. udkast.

Ang. PPR blev det foreslået at flytte rundt på afsnittene. Jesper Holm kontaktes herom.

Vedr. politologi, sociologi og PPR blev det diskuteret at sætte pensum sidetallet op, idet sidetallet ikke var blevet ændret, da kursusgangene blev øget fra 9 gange til 10 gange.

Beskrivelserne tilpasses så de bliver opbygget på samme måde.

**Vedr. bilag om studieforløbsbeskrivelse**

Der mangler bilag vedr. studieforløbsbeskrivelse. Thyge Enevoldsen udarbejder forslag til udarbejdelse af studieforløbsbeskrivelse på baggrund af de tanker og forslag studienævnet løbende har diskuteret. Der vil i forbindelse med projektarbejdet afsættes 100 timer til understøttelse af styrkelsen af projektarbejde på sam-bach.

**Vedr. bilag om metodekurser**

Til alle metodekurser er der afsat 30 timer og pensum er på 500 sider.

Kvantitativ metode afprøves ved en stedprøve. Underviser Anders Ejrnæs har meddelt, at det ikke kan gøres under 5 timer. Taget til efterretning.

Ang. videnskabsteori sender Kirsten Bransholm Pedersen indhold og beskrivelse af kurset samt afprøvning af kurset til Thyge Enevoldsen.

For koordinering af studieordningerne og opfyldelse af krav om at 2/3 af uddannelserne bliver afprøvet med karakter, er det nødvendigt at bruge karakterskala ved afprøvning af metodekurset i 5. semester. Thyge Enevoldsen fik opbakning til at gå videre med dette i UDDU.

Ang. tilpasning af studieordninger for fag der har hovedområde tilknytning både til SAM og HUM/NAT/HUMTECH (fagene: Arbejdsliv, Sundhedsfremme, Plan, By & proces, Informatik, TEK/SAM og Geografi) er der vanskeligheder med at kunne opfylde krav både for SAM og HUM/NAT etc. i den nye struktur. F.eks. vil en hum-tech studerende, der kombinerer Informatik med Psykologi lidt umotiveret skulle følge et sam-metodekursus. Informatik så helst de fulgte et mere målrettet kursus evt. et informatik metodekursus. Problemer er bare at rektoratet kræver at fagmodul ordningerne er fælles for alle studerende, så et særligt informatik metodekursus kan komme til at trække sam-bach studerende ud af metode-strengen i sam-bachelorhusene. Sagen er ikke afklaret. Foreløbigt overvejes det om fagenes tilknytning til Sam-området skal bortfalde såfremt kravet (om et sam-metodekursus) ikke bliver opfyldt.

Ang. metodekurserne i Videregående samfundsvidenskabelig metode og Samfundsvidenskabelig Analysestrategi skal der på et tidspunkt nedsættes en styregruppe, men der er 2 år eller mere til kurserne skal afholdes første gang.

Thyge Enevoldsen og Maria Søndergaard arbejder videre med bilagene til studieordningen.

## **5. Efterårets undervisning**

Vedr. 1. semester er der i starten af semestret afsat 3 metodegange i store auditorium. Dette er ændret til 2 gange. Søren Juul afholder forelæsning om introduktion til videnskaberne mandag den 10.9.2012 og Thyge Enevoldsen afholder forelæsning om metoder for projektarbejde mv. den 12.9.2012. Den aflyste forelæsning fredag den 14.9 afholdes senere i efteråret sammen med den 4. gang som ligger primo november.

Thyge Enevoldsen meddelte, at han har sendt allokering til husene. Allokeringen er ikke endelig, idet ISG og ENSPAC har ændret i allokeringen. Den ændrede allokering fra institutterne sendes snarest.

Allan Dreyer Hansen spurgte, om der bliver allokeret vejledere fra PAES til SAM, da opfattelsen var, at det var en midlertidig ordning (nabohjælp). Thyge Enevoldsen sagde, at der stadig er allokering fra PAES til SAM. Det diskuteres i konsortiet, men ledelsen mener, at det ikke er det rette forum at diskutere i. Der mangler et forum, hvor det kan diskuteres.

## **6. Orientering om SIB (international linje)**

Intet.

## **7. Høring: Debatoplæg om talentudvikling fra Minister Morten Østergaard**

Ingen bemærkninger. Vi har konstant fokus.

## **8. Tilmelding til eksamen udenfor den ordinære tilmeldingsperiode**

Det foreslås at ændre proceduren for tilmelding til projekteksamen, således at de studerende kan tilmelde sig eksamen samtidig med de har dannet grupper. Baggrunden for forslaget er, at mange studerende ikke rettidigt har fået tilmeldt sig eksamen. Vi vil hermed gøre det lettere for de studerende og samtidig lette administrationen. Studienævnet besluttede, at give dispensation for tilmelding til eksamen udenfor den ordinære tilmeldingsperiode.

## **9. Eventuelt**

Der oprettes en doodle for efterårets møder.



---

**Lukket møde (for studienævnsmedlemmer)**

**10. Lukket møde (personsager og klagesag) herunder liste over behandlede sager. Listen vil være tilgængelig i studienævnets sekretariat dagen før mødet.**

Lukket referat.

Referatet godkendt på møde nr. 8 den 2012.

Kirsten Bransholm Pedersen  
Studienævnformand

Thyge Enevoldsen  
Studieleder

Ulla Svanlundh  
Referent