

Referat af studienævnsmøde nr. 9 den 25.10.2012

Til stede:

Vejledere, medlemmer

Kirsten B. Pedersen, Studienævnformand	20.2	kbp@ruc.dk
Olivier Rubin fra	25.1	rubin@ruc.dk
Göran Serin	44.3	serin@ruc.dk

Studerende, medlemmer

Amalie Georg Smistrup, næstformand	21.2	ageorgs@ruc.dk
Malene Nielsen	22.1	malenni@ruc.dk
Therese C. Nielsen	20.1	thceni@ruc.dk
Ea Bruun	K.1.2	esbruun@ruc.dk

Studerende der stiller op til studienævn

Ane	21.1	
Nadja Christensen	22.2	(nzlc@ruc.dk)
Miriam Hagström	22.2	(mmsh@ruc.dk)

Studieleder

Thyge Enevoldsen	20.2	thygee@ruc.dk
------------------	------	--

Vejledere, observatører

Jan Kirstein	19.2	tomtk@ruc.dk
--------------	------	--

Studerende, suppleanter

Sofie Viborg	21.2	snvj@ruc.dk
Anna Hermann Hansen	K.1.1	anheha@ruc.dk

A/C fuldmægtig

Maria Søndergaard	21.2	maloso@ruc.dk
-------------------	------	--

A/C Studievejleder

Martin Jensen	21.2	mje@ruc.dk
---------------	------	--

Studienævnssekretær

Lisbeth Larsen	21.2	lisbethl@ruc.dk
----------------	------	--

Studiesekretærer

Helle G. Larsen	22.2	hellegl@ruc.dk
	20.1	heris@ruc.dk

Fraværende:

Vejledere, medlemmer

Allan Dreyer Hansen (meldt afbud)	24.1	adh@ruc.dk
-----------------------------------	------	--

Studerende, observatører

Andreas Peter Larsen	P11.1	apl@ruc.dk
----------------------	-------	--

Vejledere, suppleanter

Birgit Land	P.6	bl@ruc.dk
Malene Freudendal-Pedersen	10.1	malenef@ruc.dk
Lasse Kofoed	02	lmartin@ruc.dk
Poul Bitsch Olsen	44.2	pbo@ruc.dk

Studerende, suppleanter

Mikas Lang	19.2	mikasla@ruc.dk
Ane Kirstine Aare	19.1	akaare@ruc.dk

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
 2. Godkendelse af referat nr. 8 og lukket referat
 3. Meddelelser
 4. Orientering om midlertidig studieordningen for den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse af 29.8.2012. Herunder bilag til studieordningen.
9/2012/18/19/20/21
 5. Drøftelse af studienævnets udbud af valgfrie kurser. Udbud af kurser 1. gang efterår 2013. 9/2012/24
 6. Efterårets og forårets undervisning 9/2012/22/23
 7. Fastsættelse af evalueringsområder for 1. og 3. semester 2012/2013
- Pause
8. Studiemiljø
 9. Studielederrapport for året 2011-2012 for det samfundsvidenskabelige basisstudium 9/2012/25
 10. Orientering om SIB (international linje)
 11. Eventuelt
-

Lukket møde (for studienævnsmedlemmer)

12. Lukket møde (personsager og klagesag) herunder liste over behandlede sager. Listen vil være tilgængelig i studienævnets sekretariat dagen før mødet.

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt med følgende tilføjelse:

Punkt 6 udvidet med følgende underpunkter:

- koordinering af gruppedannelse og kurser og
- Sprogprofil
- Jan Kirsteins pkt. om deltidslærernes ansættelsesforhold er ikke kommet på dagsordenen, da det ikke er et studienævnsanliggende.

Ad 2. Godkendelse af referat

Godkendt

Ad. 3. Meddelelser**Indkomne meddelelser:**

1. Valgkontor - Udskrivning af valg den 20.9.2012. Kandidatanmeldelser skal indleveres senest mandag den 1.10.2012. Link til hjemmesiden ruc.dk/valg.
2. Nye fællesregler af 27.9.2012 for bachelor- og kandidatuddannelser på RUC. Link til hjemmesiden <http://www.ruc.dk/om-universitetet/organisation/regelsamling/uddannelse/faellesregler/>
3. RUC Karrieremesse – Der afholdes karrieremesse torsdag den 23.2.2013 i RUCs kantine i bygning 01.
4. Ordblindhed – Invitation til oprettelse af netværk for ordblinde. Møde den 12.10.2012 i hus 18.2.
5. Informationsdag vedr. studieophold i udlandet for sam-bach studerende mandag den 5.11.2012 kl. 14 -17 i bygning 30.
6. Notat om dimensioneringen af Sam-bach uddannelsen og SIB

Mundtlige meddelelser:

- I forbindelse med notatet om dimensioneringen af sam-bach uddannelse oplyses det, at der udvides med et optag på 25 % på kvote 2. Der er planer om at udvide med et sam-bachhus indenfor de næste par år – dog helst et sibhus (måske 1 ½ hus). Med et optag på 1½ hus ville adgangskvotienten i år have været 5,5.
- Studielederen er i gang med at lave en undersøgelse om frafald. Der vil blive oplyst nærmere detaljer på næste SN møde. Der er desuden undersøgt om der specielt i forhold til de ansøgere til meritordningen for kortere videregående merkantile uddannelser, er et problem med SU ryttere. Dette er dog ikke tilfældet.
- Jan Kirstein oplyser, at der stadig mangler computere i p.11 husene. Der er meget tomt i husene og de benyttes sjældent af de studerende og vejlederne. Der slås fast, at der er kommet en forkert melding om at P husene skulle være udstyret med computere etc. Det bliver der taget hånd om (Thyge Enevoldsen kontakter IT afd.). I forbindelse med hele omstruktureringen oplyses der, at der er lavet en prioritering af it udstyr til husene.
- Yderligere påpeger Jan Kirstein, at der ikke er en telefon til afbenyttelse, når sekretæren er gået hjem.
- Jan Kirstein oplyser desuden, at det er et problem, at der ikke har været et tilbud til undervisningsassistenterne i Moodle. De studerende bør ligeledes få et tilbud om et Moodlekursus.

- Thyge Enevoldsen informerer om, at der ikke må lægges kopierede tekster fra bøger etc. på Moodle eller BSCW. Disse må heller ikke distribueres på e-mail. Løsningen er, at der bliver lavet et kompendium, medmindre der er opnået rettigheder til at teksten formidles. Dvs., at der skal foreligge en tilladelse fra forlaget. Alternativt kan teksten lånes via RUB – (et link til teksten kan sendes ud til de studerende). Ovenstående bliver formidlet videre til de studerende og vejlederne i husene.
- Med hensyn til BSCW er det tilladt for de studerende og vejlederne stadig at benytte det som samarbejdsværktøj. Rektoratet har ændret deres tidligere beslutning, og beslutningen om at BSCW ikke må benyttes, florerer desværre fortsat.
- De studerende opfordres til at komme med et relevant forslag til nyhedsformidling, da nogle af de studerende mener, at der kommer alt for megen information på deres RUC mail.
- Jan Kirstein orienter om, at der afholdes et møde den 2. november 13.30 om deltidslærernes ansættelsesvilkår på RUC – alle er velkomne.

Ad 4. Orientering om midlertidig studieordning

Bilag 9/2012/18

- I angivelse af sideomfanget for projekterne skal der stå, hvad konsekvenserne er, hvis sideomfanget ikke overholdes. Det blev besluttet, at konsekvensen ved fravigelse fra sideomfangskravet medfører afvisning fra eksamen. Der skal formuleres, hvad der skal tælles med i omfanget. Der besluttet, at omfanget af normalsider (2400 anslag inklusive mellemrum) er inklusive indholdsfortegnelse, litteraturliste, kilder og forside. Bilag tæller ikke med.
- Enmandsgrupper er som udgangspunkt ikke tilladt, men studielederen kan give dispensation. Der skal laves retningslinjer: Er det grundet emnet, praktik, studiearbejde eller lignende. Studerende kan ikke møde op til gruppedannelsen og have ønske om at skrive projekt alene. Det samme gælder for bachelorprojektet.
- De studerende, der er repræsenteret ved mødet, mener ikke at der skal være en begrænsning på antal personer i grupperne. De regner med, at dem der søger RUC – søger gruppearbejde. Som udgangspunkt mener de, at der skal være et krav om gruppeantal på første semester, men ikke på de efterfølgende semestre.
- Studienævnet vil i forbindelse med gruppedannelsen gøre tiltag i form af mere vejledning under gruppedannelsen samt støtte mere op omkring projektgrupper, der løber ind i vanskeligheder.
- Rettelse til studieordningen: godkendelse af projektemne (studielederen godkender ikke projektemnet (paragraf 9 stk. 3))

- Vedr. afprøvning af BK5: Opgaverne laves enten i projektgrupperne eller nedsatte grupper. Kirsten Bransholm Pedersen sender yderligere kommentarer til Maria Søndergaard med henblik på tilretning i studieordningen.

Bilag 9/2012/19

- Kirsten Bransholm Pedersen mener, at aktiv deltagelse skal defineres yderligere. Hvad vil aktiv deltagelse sige, og hvad er kravene til de studerende? Thyge Enevoldsen oplyser, at det er styringsgrupperne i forbindelse med kursusbeskrivelserne, der definerer dette. Det skal fremgå af kursusbeskrivelserne, hvordan de studerende skal bedømmes.
- Vedr. metodekurset BK2 og BK4 (1. -2. semesters metodekurser) skal de studerende, udover at være til stede 75% af kursusgangene, også lave en gruppeopgave samt afprøves i forbindelse med projektet.

Bilag 9/2012/21**Gruppeeksamen – tidsmæssige omfang:**

- Der beslutes at: 30 minutter pr studerende pr. semester for projekteksamen.
- Bedømmelseskriterierne er fastlagt.
- De studerende er betænkelige ved, at gruppeprojektprocessen også skal indgå i bedømmelsen. De mener, at det er produktet, der skal bedømmes og ikke processen. Thyge Enevoldsen oplyser, at der tages udgangspunkt i det procesorienterede. Herunder om de studerendes forskellige faglige kompetencer er udnyttet, og hvordan disse kompetencer og denne faglighed har bidraget til projektet. Dette er først relevant senere i studieforløbet og ikke så relevant på 1. 2. og 3. semester, idet de studerende først vælger valgkurser i 3. semester.
- Der er offentlighed under gruppeeksamen.

Bilag 9/2012/24 samt bilag uddelt på mødet**Ad. 5. Drøftelse af forslag til valgkurser:**

- Kandidatmiljøernes forslag indikerer, at de minder om ekstra fagmodulkurser. De valgfrie kurser udbydes af bacheloruddannelserne. SAMBACH har ansvaret for kurserne, og skal overveje hvilke kurser der kunne være relevante at udbyde.
- Det beslutes, at det er mest hensigtsmæssigt at udbyde 8 kurser til efteråret 2013. Det fulde udbud af valgfrikurser vil først blive effektueret i efteråret 2014. Der beslutes, at der skal laves en procedure for, hvilke informationer vi skal have retur fra kandidatmiljøerne.
- De studerende skal kunne tilmelde sig i starten af juni måned 2013. Deadline er derfor, at studienævnet skal have tilbagemeldinger fra kandidatmiljøerne ultimo februar 2013.

Forslag til proceduren:

- der skal være progression i kurset (videreudbygning af kompetencer)

- tværvidenskab mellem forskellige fag

Udvalg der skal arbejde med proceduren:

- Der blev nedsat et udvalg bestående af Thyge Enevoldsen, Kirsten Bransholm Pedersen samt studerende

Ad. 6. Efterårets og forårets undervisningForårets undervisning:

- Projektafleveringen fastsættes til torsdag den 30. maj 2013 for 4. semester
- Projektaflevering fastsættes til mandag d. 3. juni 2013 for 2. semester.
- Intern evaluering skal foregå 3 uger før projekteksamen

Sprogprofil:

- At man opnår særlige engelskkundskaber trækkes ud af sprogprofilbeskrivelsen. Engelsk kurser udbydes for alle.
- Det bliver også en mulighed for sibberne at melde sig til profilen.
- Der er stillet forslag om, at sprogprofilstuderende får fortrinsret til Erasmuspladser. Det var studienævnet uenig i. Sprogprofilen skal ikke forringe vilkårene for de studerende, der ikke har valgt en sprogprofil. Dog kunne den eventuelt åbne muligheden for at udbyde nye Erasmuspladser f.eks. i Spanien og Frankrig.

Koordinering af kurser i forbindelse med gruppedannelse på 3. semester

- I gruppedannelsesugen har det igen være et problem, at HUM udbyder specialkurser med kursusstart om tirsdagen i SAMS gruppedannelse. Dette problem vil dog ikke opstå i næste semester.

Ad. 7. Fastsættelse af evalueringsområder

- På 1. semester evalueres metode og studiemiljø.
- På 3. semester evalueres hele videnskabsteorikurset samlet. De centrale kurser og husundervisningen samt videnskabsteoribogen.

Ad. 8. Studiemiljø

Udsendes til næste møde

Ad. 9. Studieledderrapport

Udsendes til næste møde

Ad. 10. Orientering om SIB

- Første semesters studerende på SIB klager over forelæsernes/vejledernes sprogkundskaber. De studerende mener at det har været et stort problem i mange år, og at det går ud over undervisningen. Der beslutes at studienævnsrepræsentanter fra SIB holder møde med

Thyge Enevoldsen. Problemet skal konkretiseres i forhold til hvor problemet er. Yderligere oplyses at certificeringsordningen, som undervisere på SIB skal have for at undervise på engelsk, træder i kraft pr. næste år. Pt. kører der et pilotprojekt.

- Derudover mangler SIB studerende på 1. semester information især om projektsamen og intern evaluering. Der bliver sørget for, at den midlertidige studieordning på engelsk kommer på nettet og sendes samtidig til sib 21.1 – første år.
- I forbindelse med afholdelse af workshops på SIB er der en tendens til, at de studerende kun møder op 3 gange og vælger at skrive en opgave i stedet.

Ad. 11. Eventuelt

Intet til eventuelt.

Ad 12. Lukket møde

Lukket referat.

Referatet godkendt på møde nr. 9 den 15.11.2012.

Kirsten Bransholm Pedersen
Studienævnnsformand

Thyge Enevoldsen
Studieleder

Lisbeth Larsen
Referent