

Referat af studienævnsmøde nr.1 den 23.1.2013

**Til stede:****Vejledere, medlemmer**

Kirsten B. Pedersen, Studienævnformand	30.2	<a href="mailto:kbp@ruc.dk">kbp@ruc.dk</a>
Olivier Rubin	25.1	<a href="mailto:rubin@ruc.dk">rubin@ruc.dk</a>
Göran Serin	44.3	<a href="mailto:serin@ruc.dk">serin@ruc.dk</a>
Allan Dreyer Hansen	24.1	<a href="mailto:adh@ruc.dk">adh@ruc.dk</a>

**Studieleder**

Thyge Enevoldsen	20.2	<a href="mailto:thygee@ruc.dk">thygee@ruc.dk</a>
------------------	------	--

**Vejledere, observatører**

Tom T. Kristensen	19.2	<a href="mailto:tomtk@ruc.dk">tomtk@ruc.dk</a>
-------------------	------	--

**Studerende, observatører**

Andreas Peter Larsen	P11.1	<a href="mailto:apl@ruc.dk">apl@ruc.dk</a>
----------------------	-------	--

**A/C fuldmægtig**

Maria Søndergaard	21.2	<a href="mailto:maloso@ruc.dk">maloso@ruc.dk</a>
Mikael Jørgensen fra kl. 11.00	21.2	<a href="mailto:mijo@ruc.dk">mijo@ruc.dk</a>

**A/C Studievejleder**

Martin Jensen	21.2	<a href="mailto:mje@ruc.dk">mje@ruc.dk</a>
---------------	------	--

**Studienævnsekretær**

Lisbeth Larsen	21.2	<a href="mailto:lisbethl@ruc.dk">lisbethl@ruc.dk</a>
----------------	------	--

**Studiesekretærer**

Heidi Risbjerg Hansen	20.1	<a href="mailto:heris@ruc.dk">heris@ruc.dk</a>
Helle Gotthardt Larsen	22.2	<a href="mailto:hellegl@ruc.dk">hellegl@ruc.dk</a>

**Fraværende:****Studerende, medlemmer**

Amalie Georg Smistrup, næstformand	21.2	<a href="mailto:ageorgs@ruc.dk">ageorgs@ruc.dk</a>
Ea Bruun	K.1.2	<a href="mailto:esbruun@ruc.dk">esbruun@ruc.dk</a>
Therese C. Nielsen	20.1	<a href="mailto:thceni@ruc.dk">thceni@ruc.dk</a>
Malene Nielsen	Hist.	<a href="mailto:malenni@ruc.dk">malenni@ruc.dk</a>

**Vejledere, suppleanter**

Birgit Land	P.6	<a href="mailto:bl@ruc.dk">bl@ruc.dk</a>
Malene Freudendal-Pedersen	10.1	<a href="mailto:malenef@ruc.dk">malenef@ruc.dk</a>
Lasse Kofoed	02	<a href="mailto:lmartin@ruc.dk">lmartin@ruc.dk</a>
Poul Bitsch Olsen	44.2	<a href="mailto:pbo@ruc.dk">pbo@ruc.dk</a>

**Studerende, suppleanter**

Mikas Lang	19.2	<a href="mailto:mikasla@ruc.dk">mikasla@ruc.dk</a>
------------	------	--

Ane Kirstine Aare	19.1	<a href="mailto:akaare@ruc.dk">akaare@ruc.dk</a>
Anna Hermann Hansen	P11.1	<a href="mailto:anheha@ruc.dk">anheha@ruc.dk</a>
Sofie Viborg	21.2	<a href="mailto:snvj@ruc.dk">snvj@ruc.dk</a>

**Studienævnsekretær**

Ulla Svanlundh	21.2	<a href="mailto:usv@ruc.dk">usv@ruc.dk</a>
----------------	------	--

**Dagsorden:****Bilag**

1. Godkendelse af dagsorden
  2. Godkendelse af referat nr. 11 og lukket referat
  3. Meddelelser
  4. Status omkring studieordning for den samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelse af 7.12.2012.
  5. Forårets og efterårets undervisning 2013
  6. Drøftelse af retningslinjer for aflysning af studieaktiviteter med mødepligt 1/2013/1
- Pause
7. Orientering om udbud af studienævnets valgfrie kurser (udbud 1. gang efterår 2013). Herunder kurser i forbindelse med gymnasielærerkompetence
  8. Internationalisering. Herunder stillingstagen til spor og udveksling via Kulturstudier
  9. Studiemiljø
  10. Orientering om SIB (international linje). Herunder udarbejdelse af ny studieordning
  11. Høring: Høring over udkast til ny adgangsbekendtgørelse til bacheloruddannelser 1/2013/2/3  
Ved Universiteterne (bacheloradgangsbekendtgørelsen)
  12. Eventuelt
- 

**Lukket møde (for studienævnsmedlemmer)**

13. Lukket møde (personsager og klagesag) herunder liste over behandlede sager. Listen vil være tilgængelig i studienævnets sekretariat dagen før mødet.

**1. Godkendelse af dagsorden**

Godkendt.

**2. Godkendelse af referat nr. 11 og lukket referat**

Udsat.

**3. Meddelelser****Indkomne meddelelser:**

1. Timeloft for censuropgaver – det skal tilstræbes at der ikke gives et højere timetal end 125 censortimer pr. semester/halvår.
2. Ny eksamensordning – træder i kraft den 15.12.2012. Findes på følgende link:  
<http://www.ruc.dk/om-universitetet/organisation/regelsamling/uddannelse/>
3. Kvotefordelingen til bacheloroptaget godkendt af bestyrelsen. Alle bacheloruddannelser får i 2013 mulighed for at optage 75% i kvote 1 og 25% i kvote 2.
4. Ny eksamensordning – meddelelse om at manglende af projektaflevering er en automatisk afmelding af eksamen (denne eksamenstermin), pga. af sen information om den ny eksamensordning.
5. Orientering om genindførsel af gruppeprøver
6. Årsfesten søger hjælp fra sekretærene – sekretærene bedes sende mail til de studerende herom.
7. RUCinnovation – Semesterstart 2013 – oplæg om studenterrettede tilbud v/ RUCinnovation
8. Evaluering af censorordningen på Universitetsområder (EVA) – EVA ønsker censorernes kontaktoplysninger for gennemførelse af spørgeskemaundersøgelsen.

**Efterretningsager:**

1. Mail til 1. års husene – studiesekretærer og huskoordinators - Hyrdebrev 2012 om 1. semester projekt eksamen.
2. Mail til studieledere for SAM området - Orientering om SAM.BACH.SN diskussion af valgkurser.
3. Mail til sekretærer om retningslinier for sygefravær ved eksaminatorer og censorer ved eksamener.

**Mundtlige meddelelser:**

- Det blev meddelt at der har været en tendens til opsplitning af projektgrupper 14 dage inden aflevering (ca. 14 grupper) i efterårssemestret. Reglen er, at såfremt der sker opsplitning efter intern evaluering kræver det studielederens godkendelse. Fra næste semester kræver det studielederens godkendelse i hele projektperioden i de tilfælde, hvor gruppesplitningen medfører, at en studerende skriver alene jf. studieordningens § 9 stk. 3. Der skal tages højde for, hvordan man bedømmer samarbejde i en gruppeprojekteksamen. Det skal undersøges om karakterdifferentiering har virkning på bedømmelsen, når de studerende går op i grupper, men bedømmes individuelt.
- Maria Søndergaard oplyste, at hun har haft et møde med Arno K omkring styrkelse af gruppedannelsen. Det bliver udført i praksis i sibhuset pr. næste semester med hjælp fra coaches. Sambach husene får desuden mulighed for at trække på coachene i tilfælde hvor fagudvalget vurderer at det er relevant.
- Der skal orienteres omkring gruppeeksamen, da eksamensformen er ny for de nuværende studerende. Der skal desuden udarbejdes retningslinjer for, hvornår studielederen giver tilladelse til enmandsgrupper. De 4 bachelorstudieledere arbejder pt. på udarbejdelse af fællesretningslinjer. Studienævnet vil blive inddraget i dette arbejde.

- Det blev meddelt, at eksamensperioden har været ramt af megen sygdom blandt eksaminatorer og vejledere (25 til 30 eksaminationer). Det har betydet et stort ekstra timeforbrug.

#### **4. Status omkring studieordning for den samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelse af 7.12.2012.**

Studieordningen er vedtaget og underskrevet. Der er taget initiativ til, at alle fagmodulsbeskrivelserne skal oversættes til engelsk hurtigst muligt og inden de studerende skal foretage 3. semesters kursusvalg.

Der er ønske til følgende ændringer i bachelorstudieordningen:

1) Virksomhedsstudiers fagmodulsbeskrivelse: ombytning af afprøvningen mellem to kurser.

2) På HUMBACH og HUMTEK er problemfeltseminar obligatorisk og registreres i STADS. Det er tænkt som en god måde at "samle op" på de studerende, der er svære at komme i kontakt med. Der er forslag om, at gøre problemfeltseminar obligatorisk på 1. semester på SAMBACH.

Der var tilslutning til ændringsforslagene. De vil blive indarbejdet i studieordningen, og sendt til skriftlig høring i studienævnet. Ændringerne skal i henhold til fællesreglerne være godkendt af Rektor senest d. 1. marts, for at træde i kraft det kommende semester.

#### **5. Forårets og efterårets undervisning 2013**

##### **Metode på 4. semester:**

Der er problemer med at finde en underviser til kurserne "Videregående kursus i kvantitative metoder, med særligt henblik på ikke-økonomisk samfundsvidenskab" og kurset "Erhvervsøkonomiske kvantitative metoder (HA)". Oliver Rubin undersøger om han kan undervise på de pågældende kurser. Det overvejes at ændre titlen på (HA-kurset).

##### **Metode på 2. semester:**

Der påpeges, at de centrale forelæsninger ikke er planlagt hensigtsmæssigt i forhold til husundervisningen. Det hænger desværre sammen med at det ikke har været muligt at få det store auditorium på de ønskede tidspunkter. De 4 huskoordinatorer mødes med én fra styregruppen og ser på, om det kan planlægges mere hensigtsmæssigt.

##### **Vedr. kildeangivelser**

Maria har været til møde med biblioteket vedr. materiale omhandlende kildehenvisninger. Biblioteket har tilbudt at afholde kurser i husene på 2. semester, vedr. kildeangivelser, kildekritik og herunder præsentere relevante programmer. Biblioteket afholder undervisningen gratis. Formuleringen til studieordningen under metode på første semester skal ikke laves om. Men der skal tilføjes til beskrivelsen og målbeskrivelserne på 2. semesters metodekurset. Den konkrete udarbejdelse af bibliotekskurset skal ske i samarbejde med metodestyregruppen og biblioteket.

##### **Projektvejledning:**

Der er afsat 60 timer pr. hus til at lave workshops på tværs af husene, som en form for erstatning for kollokvierne.

Sambach allokerer 40 timer til gruppevejledning i forhold til humbach og tek, der allokerer 70 timer pr. gruppe.

Thyge Enevoldsen foreslog, at der for gruppe med en gennemsnitslig størrelse afholdes omkring 6-7 møder med vejleder (p.t. er gennemsnittet 4,5 møder pr. gruppe).

Der oplyses, at ressourcerne følger med, og studielederen vil gerne have grønt lys, til at anbefale denne norm for projektvejledning.

Hver gruppe bør i gennemsnit have 35 timer pr. gruppe afsat til møder inklusiv vejleders forberedelse til møderne. Intern evaluering og eksamen er eksklusiv.

Møderne bør fordeles jævnt over semesteret. Der skal dog differentieres i forhold til timetal og antal personer i gruppen.

Det er vigtigt, at de studerende får information om, hvad de har krav på af vejledning, og at det er gennemskueligt. Der skal arbejdes videre med dette.

### **Gruppeeksamen på 4. semester:**

Der er mulighed for at indføre gruppeeksamen på 4. semester

Det beslutes, at grupperne skal have mulighed for at vælge gruppeeksamen, men at det ikke skal være obligatorisk. Hvis en gruppe ønsker at gå til gruppe eksamen, skal det være hele gruppen og ikke kun halvdelen af gruppen.

### **Allokeringer og normer:**

Normerne er klar til rundsending. Allokeringen er ikke helt på plads.

### **6. Drøftelse af retningslinjer for aflysning af studieaktiviteter med mødepligt**

De studerende har klaget over flytning af studieaktiviteter med mødepligt. Flytning kan betyde, at de studerende ikke har mulighed for at deltage i en obligatorisk aktivitet.

Maria Søndergaard havde lavet udkast til retningslinjer for flytning af studieaktiviteter. Bilaget blev diskuteret.

Maria Søndergaard omformulerer bilaget til næste ordinære møde, hvor de studerende også er til stede.

### **7. Orientering om udbud af studienævnets valgfrie kurser (udbud 1. gang efterår 2013).**

#### **Herunder kurser i forbindelse med gymnasielærerkompetence**

Det overvejes at oprette normalforudsætningskurser som valgfrie kurser til fx humbach studerende, der ønsker at studere en samfundsvidenskabelig bachelor.

Det overvejes om der skal udbydes ét eller laves flere opdelinger (3) der kobler sig op til bachfagene, dvs. introduktion til økonomi, sociologi og politologi.

Det undersøges om det er muligt at udvikle ét kursus der indeholder alle kravene for gymnasielærerkompetence.

På kandidat er der et forløb de skal følge, men disse kurser giver ikke den brede introduktion til politologi og sociologi, der er nødvendig for at opnå gymnasielærerkompetence

På næste ordinære studienævnsmøde skal oprettelse af valgfagskursus til HUMBACH og HUMTEK diskuteres. Det er vigtigt, at der foreligger et udkast til kursets opbygning, indhold og beskrivelse.

### **8. Internationalisering. Herunder stillingstagen til spor og udveksling via Kulturstudier**

Der er blevet lavet en indstilling til studienævnet om, at der gives afslag på forhåndsmerit til studier via udlandsophold med Kulturstudier/ Oslo and Akershus University College /Vestfold University College.

Baggrunden for indstillingen er:

Dette begrundes med at adgangskrav til Kulturstudier alene er en bestået gymnasial uddannelse og at Kulturstudiers kurser beskrives som introduktionsniveau, hvorfor det faglige niveau for de konkrete studie-elementer i udlandet ikke ækvivalere niveauet anført i Sambach studieordning, herunder kravet til progression i uddannelsen

Studienævnet godkendte indstillingen og besluttede, at der ikke kan gives merit for studier via udlandsophold med Kulturstudier/ Oslo and Akershus University College /Vestfold University College.

I forbindelse med udveksling, vil SAMBACH gerne kunne tilbyde de studerende udvekslingsspor, der indeholder bestemte kurser på det udenlandske universitet, med mulighed for at kunne udskifte enkelte kurser.

Thyge Enevoldsen og Mikael Jørgensen har været i Malaga og Granada for at få iværksat en udvidelse af udvekslingsmuligheder. I Malaga er der 2x 3 pladser. Granada er mere rettet mod HUM stud.

Hensigten er at videreudvikle de eksisterende spor tilpasset sprogprofilstuderende inden for spansk, tysk og fransk

## **9. Studiemiljø**

Der er kommet sofaer i alle husene. P.11 er blevet tilbudt at afholde en teambuilding dag for at styrke studiemiljøet, som ikke er blevet opbygget efter flytningen fra K bygningerne. Der er desuden blevet bevilget penge til udsmykning og der er givet tilladelse fra teknisk afdeling til, at udsmykningen gerne må være direkte på vægge i form af maling, graffiti eller lignende.

Fagudvalgsmedlemmer i P11 er glade for mulighederne, og regner med at iværksætte teambuildings dagen

## **10. Orientering om SIB (international linje). Herunder udarbejdelse af ny studieordning**

Det er besluttet at alle IB uddannelser (internationale bacheloruddannelse) skal have selvstændige studieordninger. Dvs. der skal udarbejdes en studieordning for SIB. Det forventes, at den kan blive godkendt uden akkreditering.

Studieordningen kan udarbejdes indenfor følgende muligheder:

- a) Kopi af den danske
- b) Kopi af den danske, men med tilretninger i forhold til indhold i undervisningen samt litteratur.
- c) Komplet ny uddannelse ud af kontekst af den danske.

Studienævnet indstillede, at der arbejdes videre med B)

### **Der er følgende overvejelser:**

- Hvordan skal sproget inddrages i undervisningen. Det kunne være i form af academic writing eventuelt i en klyngeform i forhold til projektet

-Hvilket niveau tilstræber vi, at de studerende skal have?

- Hvordan styrkes sprogniveauet op i gennem projekterne?

- De fagmoduler der ikke er på engelsk, skal gøre sig overvejelser om, hvordan de krav, skal formuleres.
- Hvordan skal fagmodulerne tænke sig ind.
- Forslag om nyt navn til uddannelserne. *De samfundsvidenskabelige bacheloruddannelser.*
- Bachelorprojektet skal skrives på engelsk.
- Fagene skal stille vejledere til rådighed – arbejdes videre med ud fra de retningslinjer

Der arbejdes videre med studieordningen ud fra overvejelserne/retningslinjerne.  
Styregrupperne skal kontaktes. De skal tænke kurset ind i en international kontekst  
Udkast til studieordning skal foreligge til UDDU den 20. marts.

**11. Høring: Høring over udkast til ny adgangsbekendtgørelse til bacheloruddannelser  
Ved Universiteterne (bacheloradgangsbekendtgørelsen)**

Studienævnet havde ingen kommentarer.

**12. Eventuelt**

Der skal foretages erfaringsopfølgning på projekteksamen.

Hele 1. semesters forløbet skal evalueres.

---

**Lukket møde (for studienævnsmedlemmer)**

**13. Lukket møde (personsager og klagesag) herunder liste over behandlede sager. Listen vil  
være tilgængelig i studienævnets sekretariat dagen før mødet.**

Lukket referat.

Referatet godkendt på møde nr. 2 den 7.2.2013

Kirsten Bransholm Pedersen  
Studienævnshovedmand

Thyge Enevoldsen  
Studieleder

Lisbeth Larsen  
Referent