

## Studieordning for den erhvervsøkonomiske kandidatuddannelse i virksomhedsledelse

---

DATO/REFERENCE

23. august 2007 HSO

JOURNALNUMMER

2007-00-513-CANDVIRK/0001

---

Denne studieordning udstedes i henhold til Videnskabsministeriets bekendtgørelse af 6. maj 2004 om bachelor- og kandidatuddannelser på universiteterne og universitetets Fællesregler af 1. december 2005 for bachelor- og kandidatuddannelser på Roskilde Universitetscenter med ændringer af 31. august 2006.

### KAPITEL I

#### Formål og struktur.

- § 1 Kandidatuddannelsen i Virksomhedsledelse består af en erhvervsøkonomisk etfagskandidatuddannelse i Virksomhedsledelse (cand.soc.). Formålet med uddannelsen er at sætte den studerende i stand til med anvendelse af kvalitative og kvantitative metoder og videnskabelige hjælpemidler at arbejde selvstændigt og kritisk på grundlag af en erhvervsøkonomisk funderet tværfaglighed. Uddannelsen tilfører dimittenderne kvalifikationer og kompetencer til at blive analytikere, konsulenter og ledere i stabsfunktioner, typisk innovations-, strategi-, personale- og direktionsfunktioner i konsulentvirksomheder og i erhvervs- og fagorganisationer. Uddannelsen sigter primært mod ansættelse på det private arbejdsmarked.
- Stk. 2 Kandidatuddannelsen i Virksomhedsledelse (cand. soc.) har til formål at sætte den studerende i stand til at gennemføre omfattende og specialiserede tværvidenskabelige analyser inden for det erhvervsøkonomiske område på højeste faglige niveau. Den studerende opnår gennem uddannelsen et dybdegående kendskab til de relevante erhvervsøkonomiske teorier og metoder og sættes desuden i stand til at anvende disse gennem analyse af en række selvvalgte problemstillinger med relevans for virksomhedsledelse. Endvidere udvikles den studerendes færdigheder knyttet til projektarbejdsformen og suppleres med skærpede evner til præsentation og argumentation, opgaveløsning og anvendelse af komplekse analyseredskaber gennem deltagelse i et varieret udbud af kurser og undervisningsformer. Den studerende skal gennem projektarbejde og deltagelse i afløsningsseminarer i løbet af kandidatuddannelsen vise faglig progression igennem specialisering i et studieforløb, der knytter sig tæt til forskningen inden for uddannelsens emne-områder kombineret med selvstændig studietilrettelæggelse. Studieforløbet kan tilrettelægges inden for en række nærmere definerede faglinier. Sideløbende skal den studerende udvikle praktiske, kvalitative og kvantitative erhvervsøkonomiske discipliner samt evne til at arbejde selvstændigt og kritisk med emnerne. Uddannelsen kan udover de i stk. 1 nævnte områder endvidere kvalificere til forskeruddannelse.

- § 2 Kandidatuddannelsen i Virksomhedsledelse består af 4 moduler. Hvert modul er normeret til 30 ECTS
- § 3 Kandidatuddannelsen i Virksomhedsledelse består af kandidatmodulerne VL1, VL2, VL3 og VL4. Modulerne kan aflægges sideløbende, jf. dog § 5, stk. 2.
- Stk. 2. Studerende, som gennemfører kandidatuddannelsen i Virksomhedsledelse får tildelt kandidatbetegnelsen: cand.soc. Den engelske titel er: Master of Science in Economics and Business Administration.
- § 4 Kandidatuddannelsen kan suppleres med et praktikmodul af ½ års varighed. Praktikmodulet er frivilligt og medfører ikke at den normerede studietid forlænges med praktikperioden. Der kan kun indgå ét praktikmodul i det samlede uddannelsesforløb
- § 5. Specialestudiet skal placeres i modulet VL4.
- Stk. 2 Specialestudiet afslutter kandidatuddannelsen

## KAPITEL II

### Kandidatmodulerne.

#### Adgangskrav til kandidatmodulerne, særlige kompetencekrav m.v.

- § 6 Studerende, der har gennemført en samfundsvidenskabelig bacheloruddannelse i Erhvervsøkonomi (HA) kan optages på kandidatuddannelsen i Virksomhedsledelse. Også bachelorer med Virksomhedsstudier på grundlag af Det samfundsvidenskabelige basisstudium fra Roskilde Universitetscenter har adgang.
- Stk. 2. Bachelorer, der har bestået en anden samfundsvidenskabelig bacheloruddannelse, kan optages på kandidatuddannelsen efter individuel vurdering. Studienævnet kan godkende andre uddannelsesforløb som adgangsgivende til kandidatuddannelsen, evt. efter nærmere fastsat suppleringsordning.

### Fagligt indhold og kompetence.

§ 7 En beskrivelse af den faglige og erhvervsrelevante kompetence, som kandidater i Virksomhedsledelse opnår, er vedhæftet denne studieordning som Appendiks 1.

§ 8 1. kandidatmodul (VL1): Videregående virksomhedsledelse.

Modulet har til formål at give den studerende indsigt i organisering, ledelse og udvikling af virksomhedens interne og eksterne ressourcer og funktioner. Dette sker gennem arbejdet med et eller flere af følgende fagområder: projektledelse, kunderelationsledelse, ledelse af forretningsprocesser, god ledelsesskik, virksomheders etik og ansvar, personaleledelse, organisationsudvikling, strategi, innovation og entreprenørskab, virksomhedens institutionelle samspil med omverdenen og virksomhedens strategiske svar på forandringer i institutionaliseringsprocesser.

Stk 2 Målet med modulets projektarbejde skal fokusere på videregående virksomhedsledelse under inddragelse af en eller flere af de forskellige teoretiske og praktiske tilgange til virksomhedsledelse. Der skal inddrages relevante kvalitative og kvantitative erhvervsøkonomiske metoder. Den studerende skal demonstrere grundlæggende og kritisk indsigt i forskning og praksis inden for ledelsesvidenskaben. Projektet skal inddrage erhvervsøkonomiske metoder som grundlag for studiet af virksomhedsledelse. Projektet skal baseres på klare problemorienterede overvejelser og bære præg af god metodisk forståelse. Projektarbejdet er normeret til 15 ECTS.

Stk 3 Modulet omfatter følgende kursusaktiviteter:

Et antal kurser inden for uddannelsens fagområder	i alt	7,5 ECTS
Temaseminar		7,5 ECTS

Stk 4 Kurserne har til formål at gøre den studerende i stand til at analysere virksomhedens udvikling, organisering og ledelse under de institutionelle betingelser, der gives for erhvervsøkonomi i komplekse samfund. Den studerende skal teoretisk og praktisk analysere virksomhedernes institutionelle rammer og processer for at opnå en avanceret forståelse af private organisationers produktionsformer og markeder. Der udbydes obligatoriske redskabsfag svarende til 2,5 ECTS, der omfatter erhvervsøkonomisk virksomheds- og brancheanalyse på statistisk grundlag med henblik på komparative statistiske analyser. Formålet er at tilvejebringe grundlag for at forholde sig kritisk til virksomhedens beslutningstagen.

Studienævnet meddeler hvert semester, hvilke kurser der udbydes. Den studerende vælger blandt de udbudte kurser, hvilke kurser som skal indgå i modulet.

Kurserne er samlet normeret til 7,5 ECTS.

Stk 5 Obligatorisk temaseminar inden for kandidatuddannelsens fagområder. Gennem temaseminaret skal den studerende øge sin teoretiske og praktiske forståelse inden for temaet, dels bearbejde temaet skriftligt med videnskabelig modenhed, dels kunne fremlægge, kritisk kommentere og deltage i diskussionen af et fagligt krævende problem.  
Seminarer er normeret til 7,5 ECTS.

## § 9. 2 kandidatmodul (VL2): Virksomhedens udvikling: Innovation og IKT.

Modulet har til formål at give uddybende indsigt i udviklingsprocesser i virksomheden, herunder organisationsudvikling og avanceret strategiteori. Modulet skal også give indsigt i innovationsteori og entreprenørskab, samt opøve den studerendes evne til at arbejde med erhvervsøkonomiske analyseredskaber, herunder regnskabs- og finansieringsanalyse i forbindelse med virksomhedens udvikling.

Stk. 2 Modulets projektarbejde skal fokusere på et eller flere af kandidatmodulets områder ved at kombinere teoretiske og praktiske studier af virksomheder under inddragelse af teorier og redskaber til at forstå organisationsudvikling, innovation og entreprenørskab. Den studerende skal demonstrere indgående kendskab til ledelse i relation til innovation og teknologi og evne til at anvende den teoretiske viden i praksis. Projektet skal baseres på klare problemorienterede overvejelser og bære præg af god metodisk forståelse.  
Projektarbejdet er normeret til 15 ECTS

Stk. 3. Modulet omfatter følgende kursusaktiviteter:

Et antal kurser inden for uddannelsens fagområder	i alt	7,5 ECTS
Temaseminar		7,5 ECTS

Stk. 4. Kurserne har til formål at øge den studerendes evne til at analysere organisation, ressourcer og strategier i relation til den nyeste diskussion inden for strategiprocesser, udvikling og innovation i virksomheder. Der lægges vægt på teoretiske og praktiske studier af virksomhedens økonomi i lyset af samfundsudviklingen og globaliseringen.

Kurserne omfatter også et obligatorisk driftsøkonomisk redskabsfag (2,5 ECTS) med henblik på analyse af virksomhedens regnskaber og øvrige flows, men også finansieringsanalyse og andre lignende metoder skal indgå.

Studienævnet meddeler hvert semester, hvilke kurser der udbydes. Den studerende vælger blandt de udbudte kurser, hvilke kurser som skal indgå i modulet.

Kurserne er samlet normeret til 7,5 ECTS.

Stk 5. Obligatorisk temaseminar inden for kandidatuddannelsens fagområder. Gennem temaseminaret skal den studerende øge sin teoretiske og praktiske forståelse inden

for temaet, dels bearbejde temaet skriftligt med videnskabelig modenhed, dels kunne fremlægge, kritisk kommentere og deltage i diskussionen af et fagligt krævende problem.

Seminaret er normeret til 7,5 ECTS.

§ 10. 3. kandidatmodul (VL3): Virksomhedens institutionelle rammer på den globaliserede markedsplads.

Modulet har til formål at give indsigt i teorier om virksomhedens institutionelle rammer og processer. Dertil kommer en udvikling af den studerendes forståelse for nye krav til virksomheders samspil med omverdenen, herunder relationen til arbejdsmarkedet. Dette sigter også mod at give de studerende forståelse for virksomhedens strategiske svar på forandringer i institutionaliseringsprocesser.

- Stk. 2. Målet med modulets projektarbejde er at fokusere på et eller flere af kandidatmodulets områder ved at kombinere teoretiske og praktiske studier af virksomheder under inddragelse af virksomhedens institutionelle rammer og processer og samspil med omverdenen. Den studerende skal demonstrere evne til at håndtere avanceret teori i relation til virksomhedens interne og eksterne legitimitet og samtidig vise en evne til at relatere overvejelser over virksomhedens institutionelle rammer og omgivelser til den konkrete virksomhedspraksis. Projektet skal baseres på klare problemorienterede overvejelser og bære præg af sikker metodisk forståelse. Projektarbejdet er normeret til 15 ECTS.

- Stk. 3. Modulet omfatter følgende kursusaktiviteter:
- |   |       |          |
|---|-------|----------|
| Et antal kurser inden for uddannelsens fagområder | i alt | 7,5 ECTS |
| Temaseminar                                       |       | 7,5 ECTS |

- Stk. 4. Kurserne skal give indsigt i teorier om virksomhedens institutionelle rammer og processer samt samspil med omverdenen. Der udbydes redskabsfag svarende til 2,5 ECTS, der skal give indsigt i virksomheds- og brancheanalyser, baseret på kvantitative metoder, statistisk analyse af erhvervsøkonomisk relevante surveydata, såsom data fra markedsanalysebureauer, kundeundersøgelser, medarbejdersurveys.

- Stk. 5. Obligatorisk temaseminar inden for kandidatuddannelsens fagområder. Gennem temaseminaret skal den studerende øge sin teoretiske og praktiske forståelse inden for temaet, dels bearbejde temaet skriftligt med videnskabelig modenhed, dels kunne fremlægge, kritisk kommentere og deltage i diskussionen af et fagligt krævende problem. Seminaret er normeret til 7,5 ECTS.

§ 11 4. Kandidatmodul (VL4): Specialemodul: Virksomhedens administration og strategiske ledelse.

Modulets formål er, at den studerende skal kombinere sine kundskaber fra de andre kandidatmoduler ved igennem udarbejdelsen af specialeafhandlingen at udvise moden og avanceret teoretisk og praktisk viden om virksomhedens administration og strategiske ledelse. Endvidere er modulets formål at afrunde kandidatuddannelsen, således at den studerende bibringes indsigt i den nyeste virksomhedsteori såvel generelt, som mere specifikt inden i forhold til et eller flere af kandidatmodulernes fagområder.

- Stk. 2. Målet med specialet er, at den studerende skal demonstrere avanceret og dybdeborende indsigt i erhvervsøkonomiske problemstillinger. Endvidere skal den studerende være i stand til kritisk at analysere, bearbejde, og kreativt at formidle nuanceret viden om abstrakte og konkrete problemstillinger vedrørende virksomheders administration og strategiske ledelse. Specialet skal demonstrere avanceret indsigt i virksomhedens administration og strategiske ledelse, der skal baseres på en evne til at kombinere teori og praksis. Specialet skal baseres på klare problemorienterede overvejelser og bære præg af sikker metodisk forståelse.
- Stk. 3. Specialeafhandlingen skal forsynes med et resume på engelsk. Resumeet skal indgå i specialebedømmelsen.
- Stk. 4. I tilknytning til modulet kan den studerende deltage i et specialeseminar, hvor den studerende fremlægger sit speciale.
- Stk. 5. Specialeemnet skal godkendes af studielederen. Samtidig fastsættes tidsfrist for aflevering af specialeafhandlingen.
- Stk. 6. Specialet er normeret til 30 ECTS.

### KAPITEL III

#### Generelle bestemmelser.

- § 12. Projektarbejdet foregår normalt i grupper, men de studerende har ret til at arbejde individuelt.
- Stk. 2. Studienævnet fastsætter nærmere retningslinier for undervisning og vejledning af de studerende, herunder sammenhængen mellem omfang af vejledning og gruppestørrelse.
- § 13. Studienævnet fastsætter det tidsmæssige omfang af og det faglige indhold i/det faglige mål med de enkelte studieaktiviteter inden for kandidatuddannelsen i Virksomhedsledelse.
- Stk. 2. Studienævnet fastsætter hvert semester hvilke kurser, seminarer m.v., der udbydes.

- § 14. Studienævnet fastsætter nærmere retningslinier for udformning og omfang af projektrapporter og specialeafhandling.
- § 15. Studienævnet fastsætter forud for hvert semester rammer og tidsplan for gruppedannelse.
- § 16. Studienævnet kan godkende, at studieaktiviteter aflagt på danske eller udenlandske universiteter eller aktiviteter foretaget i forbindelse med studiearbejdet på Roskilde Universitetscenter, træder i stedet for studieaktiviteter aflagt i henhold til denne studieordning

## **KAPITEL IV**

### **Regler om eksamen og prøveformer.**

- § 17. Regler om tilmelding til - og rettidig framelding fra - eksaminer og prøver fastsættes i universitetets eksamensordning.
- § 18. Regler om sygeeksamen og omprøve fastsættes i universitetets eksamensordning
- § 19. Prøveformerne skal tilgodese uddannelsens formål og afspejle undervisningens indhold.  
Prøverne skal tilrettelægges som individuelle prøver.
- Stk. 2. Ved prøver, der bedømmes efter 7-trinsskalaen, kræves minimum karakteren 2 for at bestå.
- Stk. 3. Beståede prøver kan ikke tages om
- § 20. En studerende kan højst indstille sig 3 gange til en prøve eller anden form for bedømmelse. Studienævnet kan dog tillade indstilling en 4. og 5. gang, hvis det findes begrundet i usædvanlige forhold.
- Stk. 2. Rektor kan undtagelsesvis tillade indstilling til mere end 5 eksamensforsøg, især når den studerende alene mangler at bestå en enkelt prøve for at have gennemført uddannelsen.

- Stk. 3. 3., 4. og 5. gang en studerende indstiller sig til en intern prøve, der alene bedømmes af eksaminator, kan den studerende forlange, at der medvirker en ministerielt beskikket censor.
- § 21. En studerende, der 2. gang skal have sin undervisningsdeltagelse bedømt henhold til gældende prøvebestemmelser, kan i stedet forlange at aflægge en intern prøve i det pågældende uddannelseselement. 3., 4. og 5. gang kan den studerende forlange, at der medvirker en censor.
- § 22. Den studerende kan indstille sig særskilt til de enkelte prøver eller til anden form for bedømmelse med mindre andet er fastlagt nedenfor.
- § 23. Alle prøver skal afholdes som individuelle prøver.
- Stk. 2. Der kan kun gives en selvstændig karakter for en projektrapport, en specialeafhandling eller anden skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, hvis den enkelte studerendes bidrag er individualiseret.
- Stk. 3. Såfremt den enkelte studerendes bidrag til en projektrapport, specialeafhandling eller opgavebesvarelse ikke er individualiseret, foretages bedømmelsen ved en mundtlig prøve. Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele det skriftlige arbejde. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af det skriftlige arbejde og den mundtlige prøve.
- Stk. 4. Såfremt en mundtlig prøve tager udgangspunkt i en projektrapport, specialeafhandling eller opgavebesvarelse, der er udarbejdet af flere studerende i samarbejde, må disse studerende ikke være tilstede i eksamenslokalet, før de skal eksamineres eller efter at de er blevet eksamineret.
- Stk. 5. Der kan højst deltage 5 studerende i et gruppeprojektarbejde eller gruppespeciale, som danner udgangspunkt for en mundtlig prøve eller bedømmes på baggrund af det skriftlige arbejde.
- § 24. Den studerende skal deltage på tilfredsstillende måde i de obligatoriske studieaktiviteter i modulerne. Studienævnet fastsætter nærmere retningslinier for bedømmelsen af tilfredsstillende deltagelse. Tilfredsstillende deltagelse er en betingelse for påbegyndelse af eksamen. Studienævnet kan fravige denne bestemmelse, såfremt der foreligger særlige grunde. Studienævnet registrerer studerende, som har gennemført studieaktiviteterne på tilfredsstillende måde.
- Stk. 2. Ved bedømmelse af tilfredsstillende deltagelse i en studieaktivitet skal aktiv deltagelse i studieaktiviteten indgå i bedømmelsen. Såfremt denne aktivitet



nødvendiggør tilstedeværelse, er dette et nødvendigt men ikke i sig selv tilstrækkeligt kriterium til at opnå den nævnte bedømmelse.

- § 25. Prøverne aflægges på dansk, med mindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog.
- Stk. 2. Hvis undervisningen i et kursus har været meddelt på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog. Studienævnet fastsætter nærmere bestemmelser om i hvilke tilfælde denne regel kan fraviges.
- Stk. 3. Studienævnet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende, der ønsker det, at aflægge en prøve på et fremmed sprog. Dette gælder dog ikke prøver, der forudsætter fremstilling på dansk.
- § 26. Generelle bestemmelser vedr. eksamen, prøver m.v. findes på universitetets hjemmeside.
- § 27. Generelle kriterier til brug for karakterfastsættelse ved projekteksamen og specialeeksamen er vedhæftet denne studieordning som Appendiks 2.
- Stk. 2. Det fastsættes i studieordningen, hvorledes de generelle kriterier i Appendiks 2 indgår i helhedsvurderingen ved fagets projekt- og specialeksamener.
- Stk. 3. Studienævnet fastsætter i studieordningen eller udfyldende regler, hvilke kriterier der indgår i helhedsvurderingen ved fagets øvrigeksamener og prøver.
- § 28. Prøver under 1 Kandidatmodul (VL1): Videregående virksomhedsledelse.
- Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Ved prøven medvirker ekstern censur. Ved prøven tages der udgangspunkt i de(n) studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem den studerende, eksaminator(erne) og censor(erne). Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige prøve. Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen. Ved fastsættelsen af karakteren indgår de generelle kriterier i Appendiks 2 i helhedsvurderingen under hensynstagen til relevansen af de enkelte kriterier for det konkrete projekt. Prøven er normeret til 15 ECTS.
- Stk. 2. Kurserne bedømmes enten ved en mundtlig eller skriftlig prøve efter studienævnets nærmere bestemmelser. Ved prøven medvirker ekstern censur. Der

gives én karakter efter 7-trinsskalaen for hver prøve.  
Prøverne er samlet normeret til 7,5 ECTS

- Stk. 3. Temaseminaret bedømmes ved en intern prøve. Der benyttes bedømmelsen:  
Bestået/ ikke bestået.  
Prøven er normeret til 7,5 ECTS.

- § 29. Prøver under 2. Kandidatmodul (VL2): Virksomhedens udvikling: Innovation og IKT.

Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Ved prøven medvirker ekstern censur. Ved prøven tages der udgangspunkt i de(n) studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem den studerende, eksaminator(erne) og censor(erne). Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige prøve.  
Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen.  
Ved fastsættelsen af karakteren indgår de generelle kriterier i Appendiks 3 i helhedsvurderingen under hensynstagen til relevansen af de enkelte kriterier for det konkrete projekt.  
Prøven er normeret til 15 ECTS.

- Stk. 2. Kurserne bedømmes enten ved en mundtlig eller skriftlig prøve efter studienævnets nærmere bestemmelser. Ved prøven medvirker ekstern censur. Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen for hver prøve.  
Prøverne er samlet normeret til 7,5 ECTS.

- Stk. 3. Temaseminaret bedømmes ved en intern prøve. Der benyttes bedømmelsen:  
Bestået/ ikke bestået.  
Prøven er normeret til 7,5 ECTS.

- § 30. Prøver under 3. Kandidatmodul (VL3): Virksomhedens institutionelle rammer på den globaliserede markedsplads.

Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Ved prøven medvirker ekstern censur. Ved prøven tages der udgangspunkt i de(n) studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem den studerende, eksaminator(erne) og censor(erne). Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige prøve.  
Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen.  
Ved fastsættelsen af karakteren indgår de generelle kriterier i Appendiks 3 i helhedsvurderingen under hensynstagen til relevansen af de enkelte kriterier for det konkrete projekt.  
Prøven er normeret til 15 ECTS.

- Stk. 2. Kurserne bedømmes enten ved en mundtlig eller skriftlig prøve efter studienævnets nærmere bestemmelser. Ved prøven medvirker ekstern censur. Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen for hver prøve. Prøverne er samlet normeret til 7,5 ECTS.
- Stk. 3. Temaseminaret bedømmes ved en intern prøve. Der benyttes bedømmelsen: Bestået/ ikke bestået. Prøven er normeret til 7,5 ECTS
- § 31. Prøver under 4. Kandidatmodul (Modul VL4): Specialemodul. Virksomhedens administration og strategiske ledelse
- Bedømmelsen af specialet foregår i overensstemmelse med Fællesregler for bachelor og kandidatuddannelser på Roskilde Universitetscenter, hvortil henvises. Ved bedømmelsen medvirker ekstern censur. Der gives én karakter efter 7-trinsskalaen. Ved fastsættelsen af karakteren indgår de generelle kriterier i Appendiks 3 i helhedsvurderingen under hensynstagen til relevansen af de enkelte kriterier for det konkrete speciale. Prøven er normeret til 30 ECTS.
- Stk. 2. Ved bedømmelsen af specialeafhandlingen skal der ud over det faglige indhold lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Stave- og formuleringsevnen skal indgå i bedømmelsen med vægten 10 %
- Stk. 3. Resumeet skal indgå i bedømmelsen med vægten 5 %.
- Stk. 4. Studienævnet kan dispensere fra stk. 2 for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse
- Stk. 5. Studienævnet kan fastsætte nærmere regler for, hvor stor en del af specialeafhandlingen den enkelte studerende skal være ansvarlig for.
- § 32. Studienævnet fastsætter nærmere bestemmelser om prøvernes indhold, prøvernes længde, forberedelsestid, hjælpemidler m.v..
- § 33. Ved prøver hvor bedømmelsen ikke meddeles den studerende umiddelbart efter prøven, fastsætter studielederen tidspunktet for offentliggørelse af bedømmelsen.

## KAPITEL V

### Andre bestemmelser.

- § 34. Studienævnet kan dispensere fra studieordningens udfyldende bestemmelser, når det findes begrundet i særlige forhold.
- Stk. 2 Studienævnet kan tilbyde særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, til studerende med et andet modersmål end dansk og til studerende med tilsvarende vanskeligheder, såfremt studienævnet vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille sådanne studerende med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en sænkning af prøvens niveau.
- § 35. Den studerendes indskrivning kan bringes til ophør, såfremt den studerende ikke har været studieaktiv i en af universitetet fastsat periode. Universitetet fastsætter nærmere regler for, hvornår indskrivning kan bringes til ophør på grund af manglende studieaktivitet.
- § 36. Klager over studienævnets eller studielederens afgørelser i henhold til denne studieordning indgives til rektor. Rektors afgørelse kan, når klagen vedrører retlige spørgsmål, indbringes for Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling.
- Stk. 2 Fristen for indgivelse af klager er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt.

## KAPITEL VI

### Ikrafttræden, overgangsregler m.v.

- § 37. Studieordningen træder i kraft den 1. september 2007

Godkendt af studienævnet den 19. marts 2007

Godkendt af rektoratet den 23. august 2007

På rektoratets vegne



Henning Salling Olesen

## **Appendiks 1**

### **Kompetencebeskrivelse for kandidatuddannelser med faget**

---

Udarbejdes efteråret 2007

## Appendiks 2

### Generelle bedømmelseskriterier for projektarbejde og specialer.

---

Formuleringen i studieordningen af projektets mål er ensbetydende med, at den eksamenspræstation, der demonstrerer at opfylde dette mål, bedømmes til karakteren 12. Ved angivelse af projektets mål i studieordningen skal det fremgå hvilket fagligt område, projektets relevans skal vurderes i forhold til.

Ved projekt- og specialeeksamen anvendes nedenstående kriterier for fastsættelse af karakteren. I studieordningen skal der - under hensyn til progression i studiet - angives hvilke af kriterierne, der inddrages i helhedsvurderingen af præstationen, og hvis der skal lægges særlig vægt på enkelte eller flere af kriterierne. Det skal også fremgå af studieordningen, hvis der er yderligere kriterier, der skal inddrages. Under de enkelte kriterier er formuleret et øvre niveau, et mellemniveau og et niveau for det lige netop acceptable. Disse formuleringer af præstationsniveau er vejledende for en helhedsvurdering og det er ikke hensigten, at der skal fastsættes karakterniveau for det enkelte kriterium.

#### 1. Kendskab til det faglige genstandsområde:

- sikker viden, indsigt og overblik
- viden og indsigt
- tilstrækkelig, men begrænset viden

#### 2. Problemstillingens relevans for det faglige genstandsområde

- sikkert formuleret, begrundet og afgrænset; valg og fravalg reflekteret
- klart formuleret, begrundet og afgrænset
- tilstrækkeligt, men usikkert formuleret og begrundet

#### 3. Teorier og metoders relevans for problemstilling

- sikkert begrundet; valg og fravalg reflekteret
- klart begrundet valg
- tilstrækkeligt begrundet

#### 4. Beherskelse og anvendelse af teorier og metoder

- sikker redegørelse, selvstændig anvendelse og kritisk refleksion
- klar redegørelse og relativ konsistent anvendelse
- tilstrækkelig redegørelse og anvendelse

#### 5. Tilvejebringelse og behandling af empirigrundlag

- sikker refleksion over empirigrundlagets relevans og pålidelighed
- forståelse for empirigrundlagets relevans og pålidelighed

- begrænset, men tilstrækkelig forståelse for empirigrundlagets relevans og pålidelighed

#### **6. Krav om konstruktion, produktion og/eller frembringelse**

- opfyldes på overbevisende måde
- opfyldes på rimelig måde
- opfyldes, men usikkert

#### **7. Perspektivering af projektarbejdet**

- sikker redegørelse for projektarbejdets resultater, selvstændig refleksion over begrænsninger og potentiel videreførelse
- klar redegørelse for projektarbejdets resultater og forståelse for begrænsninger
- tilstrækkelig redegørelse for projektarbejdets resultater

#### **8. Strukturering og formidling**

- sikker fremstilling, begrebsmæssigt præcist, selvstændig og klar disponering
- klar fremstilling og klar disponering
- tilstrækkelig, men usikker fremstilling.