

**Fællesmøde i Institutråd (IR) og Lokaludvalg (LU) 10. marts 2011,
kl. 9 – 10.30 i mødelokalet 24.2**

Til stede: Institutleder Gorm Rye Olsen (formand hhv. IR og LU/A-siden), Søren Juul (IR næstformand, VIP), Kenneth Reinicke (LU næstformand, TR-VIP, B-siden), Ulla Svanlundh (LU-TRsupp-HKtap, B-siden), Michael Brodthagen (IR, TAP), Lisa Ann Richey, (IR, VIP), Anders Esmark (IR, VIP), Claus Drejer (IR, ph.d.), Christina Nikolajsen (LU-TAP-sikkerhedsrep.), Jeanett Alleshaug (LU-TAP-sikkerhedsrep, B-siden), Jette E. Ejlersen (LU-TR-HKtap, B-siden), Henrik Hagelskær (IR, stud.), Max Genske (IR, stud.), sekretariatsleder Mette Sonne Brendstrup (LU/A-siden, referant).

Afbud:, Peter Kragelund (IR, supp.VIP), Lise Dam (IR, supp. ph.d.), Catharina J Kristensen (IR, supp.VIP)

Dagsorden:

1. Velkommen til de nye studentermedlemmer, hvis valgperiode løber fra 1/1 2011 til 31/1 2012
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat 30/11 2010
Læs referatet: www.ruc.dk/institutter/isg/instituttet/raad-og-naevn/
4. Orientering om foreløbigt årsregnskab 2010. Bilag 1, orienteringsmateriale
5. ISG's Leveranceaftale med RUC. Bilag 2, orienteringsmateriale
6. Orientering om iværksættelsen af nye ph.d. i 2011 og 2012. Bilag 3, orienteringsmateriale
7. Status på besættelse af nye VIP-stillinger
8. Orientering om ISG's driftsbudget 2011 samt flerårsbudgettering. Bilag 4, orienteringsmateriale
9. Drøftelse af normrevisionen 2011. Bilag 5, høringsmateriale og kommentar til drøftelse
10. Forretningsorden for Institutrådet. Bilag 6, udkast til drøftelse
11. Næste møder: forslag 3. maj, kl. 13 - 15 og 21. juni, 13 – 15
12. Eventuelt

Referat:**Ad. 1. Velkommen til de nye studentermedlemmer, hvis valgperiode løber fra 1/1 2011 til 31/1 2012****Ad. 2. Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

Ad. 3. Godkendelse af referat 30/11 2010

Læs referatet: www.ruc.dk/institutter/isg/instituttet/raad-og-naevn/

Godkendt uden kommentar

Ad. 4. Orientering om foreløbigt årsregnskab 2010. Bilag 1, orienteringsmateriale

Der blev orienteret om, at det foreløbige regnskab for ISG viser et overskud på ca. 13 mio. kr. hvilket er ca. 4 mio. mere end prognosticeret, som fordeler sig ligeligt på hhv. øget STÅ-produktion og overhead fra ekstern finansiering. Af de formodentlig 4 mio. kr. bliver 50% på ISG's bundlinie og betyder, at underskuddet på den løbende balance går i nul. Dvs. at ISG forventeligt går ind i 2011 med en økonomi i balance.

Det er imidlertid en sårbar balance, da regnskabet for 2010 igen viser en overbrug til d-vip på ca. 1 mio. kr. Der er taget to initiativer til at nedbringe overbruget:

- Kandidat-forvaltningsstudieordningerne er blevet revideret og ressourcereduktionen slår igennem fra september 2011, hvilket bidrager med ca. 400.000 kr.
- Ph.d. studerendes timer til undervisning går ind og bidrager direkte i studienævnenes timeregnskab, hvilket bidrager med knap ½ mio. kr.

De to nye studentermedlemmer af Institutrådet stillede spørgsmål til økonomiteknikken og blev tilbudt en nærmere teknisk gennemgang af denne.

Hverken Institutråd eller Lokaludvalg havde kommentar.

Ad. 5. ISG's Leveranceaftale med RUC. Bilag 2, orienteringsmateriale

Gorm henledte særligt opmærksomheden på pkt. 2.2 vedr. fokuspunkter det kommende år:

- Uddannelse og konstaterede, at rektoratet i denne uge har besluttet, at ISG blandt andre ikke får opfyldt ønsket om at få nye fag akkrediteret i 2011.
- Organisation og understregede behovet for fokus på seniorsamtaler og indgå aftaler om seniorarbejdsliv efter afskaffelsen af 70 års reglen for statsansatte. Der er to handlemuligheder – som enten er at indgå en seniorordning eller opretholde de almindelige krav til arbejdsforpligtelse til både forskning og undervisning.

Det blev bemærket, at:

- Der er en fejl på s. 2: ISG udbyder ikke den engelsksprogede MPA
 - Formuleringerne i pkt. 2.2 vedr. fokuspunkter for det kommende år ikke havde været drøftet eksplicit i IR eller LU inden underskrivelsen. For at få en længere proces om dette
-

pkt. til Leveranceaftalen 2012 blev det aftalt at emnet tages op på møderne i hhv. IR og LU i oktober.

- Der er fokus på opgradering af undervisningslokalerne særligt de, der i har almindeligt AV-udstyr i form af lydanlæg og projektor.

Ad. 6. Orientering om iværksættelsen af nye ph.d. i 2011 og 2012. Bilag 3, orienteringsmateriale

ISG skal iværksætte mindst 15 nye ph.d.'er i 2011 og yderligere ca. 18 ph.d.'er i 2012. Det blev bemærket, at det ud over at være en økonomisk udfordring, også er en faglig udfordring. Der er til dato blevet indskrevet to nye ph.d.'er i 2011. Der er indarbejdet ph.d.-stipendier i flere af de ansøgninger, der netop er sendt til FSE, men der er hård konkurrence om forskningsrådsmidlerne som er blevet færre. FSE har tilkendegivet at man i mindre grad vil finansiere ph.d.-stipendier, da man anser det for universiteternes ansvar. Derfor er der en vis risiko for at succesraten vil dale.

Der var en kort drøftelse af det øgede behov for ph.d.'ernes bidrag til instituttets undervisning og fokus på at alle ph.d.studerende opfylder ph.d.uddannelsens formidlingskrav. Gorm vil bringe drøftelsen videre til ph.d. udvalget ved mødet d. 5. april 2011.

Ad. 7. Status på besættelse af nye VIP-stillinger

Der har været ansøgningsfrist for et antal stillinger i Globale studier. Der var 86 ansøgninger og forventningen er, at der kan ansættes 3 adjunkter / lektorer per 1. august, hvilket svarer til det antal GS-allokeringen er blevet øget med. Bedømmelsesudvalget har påbegyndt deres del af processen, som er at pege på et antal ansøgere, som kan gå videre i anden runde, hvor et ansættelsesudvalg varetager det videre udvælgelsesarbejde.

Det blev påpeget, at der ikke er sammenfald mellem medlemmerne i bedømmelsesudvalget og ansættelsesudvalget (og aldrig er det), dvs. at det er en bred kreds inde over en VIP-ansættelsesproces. Ved denne ansættelsesproces er bedømmelsesudvalget sammensat således at der er fagkyndige inden for både økonomi, politologi og sociologi.

Ad. 8. Orientering om ISG's driftsbudget 2011 samt flerårsbudgettering. Bilag 4, orienteringsmateriale

IR og LU nikkede anerkendende til at de ca. 700.000 kr. som ISG kan anvende ekstra i 2011 bruges til tre formål:

- Opgradering af AV
- Computerfornyelse
- Istandsættelse af kontorer

Gorm orienterede om iværksættelse RUC's arbejde med flerårsbudgettering med baggrund i skærpet opmærksomhed på RUC's udviklingskontrakt med UBST og de dystre økonomiske udsigter frem til 2015.

Ad. 9. Drøftelse af normrevisionen 2011. Bilag 5, høringsmateriale og kommentar til drøftelse

Notat om normrevision med høringssvar blev gennemgået punkt for punkt.

Der blev efterspurgt en afklaring af, hvorvidt normrevisionen er en effekt af presset studieordningerne, dvs. at opnå balance mellem allokerede timer og forbrugte timer eller en generel tilpasning af normer for at imødekomme oplevet uretfærdighed. Gorm fastslog, at de drøftelser, der har været i gruppen af studieledere og studienævnsmænd med in-put fra studienævnene har haft det sidste som omdrejningspunkt.

Det blev indledningsvis præciseret, at normrevisionen alene gælder fagene – ikke sambas.

Endvidere orienterede Gorm om et arbejde, der netop er sat i værk i regi af rektoratet som på tværs af fag og institutter skal afdække forskellige og ligheder – og sammenligneligheder med henblik på udvikling af ens normer for sammenlignelige aktiviteter på tværs af RUCs fag og institutter.

Med dette in mente samt allokering- og normrelaterede uafklarede konsekvenser af uddannelsesreformen opfordrede Gorm til, at der i indstillingerne blev taget højde for hvorvidt en given norm-ændring var drevet af nødvendighed.

IR og LU indstillede:

Revision af normer

Pkt. 1

Eksamensnorm for 48 t. opgave med mundtlig eksamen og 12-skala karakter ændres fra 10 t. til 5 t. Der skelnes ikke mellem eksaminator og intern censor.

Pkt. 2

Eksamensnorm for 48 t. opgave med mundtlig eksamen og karakter bestået/ikke-bestået (EU-ret og OA-ret) ændres fra ½ t. til 1 t.

Pkt. 3

Timer til praktikeksamen sættes ned til 5 t.

Pkt. 4

En norm-ændring blev ikke anbefalet på grundlag af vurderinger svarende til studieledernes.

Pkt. 5

Timer til praktikvejledning reduceres til 5 t.

Pkt. 6

Timer til kursusansvar forhøjes til 15 timer.

Pkt. 7

En norm-ændring blev ikke anbefalet.

Pkt. 8

Det blev ikke anbefalet at ændre praksis.

Nye normer

Pkt. 1

1½ t. per sag blev anbefalet. Der vil muligvis være behov for at fokusere på, hvad sagsbehandlingen består af.

Pkt. 2

Det undrede IR og LU dels at IU-studienævnet ønsker at genindfører en norm, som blev

afskaffet ved første normudvalgsarbejde i 2007 og dels at IU-studienævnet ikke følger den norm-revisionspraksis, som besluttet i 2007, hvor normudvalget som tager stilling til normer efter indstilling fra studienævnene og høring på instituttet. IR og LU sender drøftelsen af denne norm retur til normudvalget (studienævnsformændene).

Pkt. 3

IR og LU kunne ikke anbefale, at timer til kursusudvikling, undervisningstilrettelæggelse eller planlægning kommer ind under særlige opgaver, da det er opgaver alle varetager på givne tidspunkter. Det hører til studienævnets og studielederens almindelige virksomhed at pålægge opgaver vedr. undervisning.

Kommentar til appendiks 2

Til pkt. 4 bemærkede Gorm, at:

- budgettet naturligvis tager højde for såvel ny-ansættelser som de VIP, der kommer retur fra orlov. Dvs. at lønmidlerne er afsat.
- der næppe bliver kamp om at opfylde undervisningsnormen.

I drøftelsen bemærkede de studerende i IR, at 48 timers opgaver med karakter bestået/ikke-bestået ikke er en motiverende eksamensform. Når man har lavet tre af denne type eksamener og fået bestået – uden at få kommentar til eller en mere præcis skala-placering lægger man sig ikke i tøjlerne, men tenderer til en middelmådig indsats. Denne opmærksomhed bringes videre til studienævnene.

Ad. 10. Forretningsorden for Institutrådet. Bilag 6, udkast til drøftelse

Forretningsorden blev vedtaget.

Ad. 11. Næste møder er 3. maj og 20. juni. Til begge dage afsættes tidsrummet 12.30 – 15

Godkendt

Ad. 12. Eventuelt

- De studerende anbefalede at arbejdes for bedre fagligt studiemiljø i form af studiegrupper og tutor-organisering. Opmærksomheden bringes videre til studieledere og studienævn.
- ISG-nyhedsbrev fungerer ikke tilfredsstillende, idet registrerede publikationer ikke fremgår konsekvent. Mette sørger for at dette rettes op, såfremt det ikke kræver manuel udarbejdelse af nyhedsbrevet.
- Der er en oplevelse af, at synligheden af ”Råd og nævn” er ikke god nok. Mette orienterede om, at instituttets forside er en fast skabelon.
- Der var et ønske om at få en begrundelse for at holde fælles IR og LU møde: Såvel IR og LU har tidligere tilkendegivet, at fælles møder er i orden, når der er tale om sammenfaldende dagsorden, jf. referater af møder d. 3. februar 2010.
IR's opgave er at rådgive institutlederen i relation til de opgaver rektor har delegeret til institutlederen – se RUC's vedtægter: <http://www.ruc.dk/om-universitetet/organisation/regelsamling/administration-og-organisation/>
LU er det lokale samarbejdsudvalg og arbejdsmiljøudvalg og skal varetage opgaver i relation til samarbejde mellem ledelse og medarbejdere samt arbejdsmiljø herunder fysisk og psykisk trivsel.