

Studieordning for Den Humanistiske Bacheloruddannelse

DATO/REFERENCE

1. september 2016

JOURNALNUMMER

2012-407

Ændringerne pr. 1. september 2014 fremgår sidst i dokumentet.

Ændringerne pr. 1. september 2015 fremgår sidst i dokumentet.

Ændringerne pr. 1. september 2016 fremgår sidst i dokumentet.

Denne studieordning udstedes i henhold til bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013 om bachelor- og kandidatuddannelser på universiteterne, som er ændret ved bekendtgørelse nr. 674 af 16. juni 2014 og Roskilde Universitets Fællesregler af 27. september 2012 med senere ændringer for bachelor- og kandidatuddannelser på Roskilde Universitet.

Kapitel 1. Bacheloruddannelsens formål og struktur

- § 1. Den humanistiske bacheloruddannelse er et afrundet forløb som bygger videre på det faglige niveau som den studerende har erhvervet i den adgangsgivende uddannelse. Bacheloruddannelsen er tilrettelagt på en sådan måde at der sikres en faglig sammenhæng og progression i uddannelsesforløbet. Bacheloruddannelsen er fagligt tilrettelagt således at den giver den studerende mulighed for at vælge mellem flere kandidatuddannelser eller afslutte bacheloruddannelsen med umiddelbar erhvervskompetence.
- Stk. 2. Den humanistiske bacheloruddannelse er organiseret i to alternative forløb:
- Humanistisk almen bacheloruddannelse (HAB). Uddannelsen udbydes på dansk. Der kan forekomme undervisningsaktiviteter på engelsk
 - Humanistisk international bacheloruddannelse (HIB), hvor arbejdsproget er engelsk, tysk og/eller fransk. (Dette gælder kun for studerende optaget før den 1. september 2016. Studerende optaget den 1. september 2016 og senere, skal følge Studieordning for Den Humanistiske Internationale Bacheloruddannelse "Global Humanities" af 1. september 2016)
- Stk. 3. Studienævnet kan udbyde et særligt forløb ("sprogprofil"), som giver den studerende mulighed for at opøve særlige kompetencer i anvendelsen af fremmedsprog i deres studier. Sprogprofilforløbet beskrives i bilag 4 til denne studieordning.
- § 2. Den humanistiske bacheloruddannelse har til formål
- på basis af en tværfaglig indføring i det humanistiske fagområde at indføre den studerende i et eller to humanistiske fags videnskabelige discipliner, herunder fagområdernes teori og metode, sådan at den studerende opnår en bred humanistisk viden og kunnen,

- at give den studerende eksemplarisk indsigt i historiske, samfundsmæssige, erkendelsesmæssige og etiske aspekter af humanvidenskaberne samt at kunne udøve kritisk videnskabelig dømmekraft,
 - at give den studerende den faglige viden og de teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer sådan at den studerende bliver i stand til selvstændigt at identificere, formulere og løse komplekse og udviklingsorienterede problemstillinger inden for fagenes relevante bestanddele såvel i studie- som erhvervssammenhæng,
 - at give den studerende grundlag for at kunne indgå selvstændigt i fagligt samarbejde og herunder i interkulturelle sammenhænge,
 - at give den studerende grundlag for at kunne planlægge, gennemføre og evaluere studieprojekter samt andre typer af projektarbejdsforløb,
 - at give den studerende grundlag for at kunne gennemføre mundtlig og skriftlig formidling til fagfæller samt til ikke-specialister,
 - at give den studerende grundlag for at kunne udnytte informations- og kommunikationsteknologiske muligheder i studie- og erhvervsarbejde,
-
- at give den studerende grundlag for at kunne identificere egne behov for læring og strukturere egne læreprocesser, og
 - at give den studerende grundlag for udøvelse af relevante erhvervsfunktioner og kvalificere sig til optagelse på en humanistisk kandidatuddannelse.

§ 3. Den humanistiske bacheloruddannelse er en tværvideenskabelig heltidsuddannelse på 180 ECTS-point som indeholder en kombination af flere fag. Bacheloruddannelsen består af en basisdel på 85 ECTS-point, to fagmoduler på i alt 70 ECTS-point, valgfrie kurser på i alt 10 ECTS-point, og et bachelorprojekt på 15 ECTS-point.

§ 4. Studerende som gennemfører den humanistiske bacheloruddannelse, har ret til at anvende betegnelsen Bachelor (BA) med angivelse af de fag som fagmodulerne er placeret i. Den engelsksprogede betegnelse er: Bachelor of Arts (BA) med angivelse af den engelske betegnelse for det eller de fag som fagmodulerne er placeret i.

§ 5. Den humanistiske bacheloruddannelse hører under Studienævnet for den humanistiske bacheloruddannelse.

Stk. 2. Den humanistiske bacheloruddannelse har ikke et selvstændigt censorkorps, men benytter censorer fra censorkorpsene for de fag som findes i den humanistiske bacheloruddannelse. Fagmodulerne i bacheloruddannelsen hører dog under de censorkorps som dækker de pågældende fag på kandidatniveau.

Kapitel 2. Bacheloruddannelsens opbygning og udformning

§ 6. Den humanistiske bacheloruddannelse er opbygget af moduler. I bacheloruddannelsen indgår projekter og kurser. Kurserne kan omfatte seminarer, forelæsninger, øvelser mv.

Stk. 2. Et projekt er normeret til 15 ECTS-point.

Stk. 3. Et kursus er normeret til 5 ECTS-point.

§ 7. Studieordningen indeholder et anbefalet studieforløb. Formålet med det anbefalede studieforløb er at bidrage til sikring af kvalitet og progression i uddannelsen og støtte den studerendes studieplanlægning. Det anbefalede forløb afhænger af den studerendes valg af fagmoduler og fremgår af bilag 6 til nærværende studieordning.

Stk. 2. De studerende tilmelder sig eller tilmeldes studieaktiviteter (kurser, projekter mv.) efter nedenstående procedure:

Stk. 3. 1. og 2. semesters aktiviteter aflægges på disse semestre og indgår i 1. årsprøven, jf. reglerne herom i eksamensbekendtgørelsen. Bachelorsekretariatet tilmelder automatisk de studerende til aktiviteterne på 1. og 2. semester:

1. **semester:** Basisprojekt 1 (BP1) samt progressionskurset BK5. Desuden dimensionskurser i kombinationen BK1/BK4 eller BK2/BK3. Alle semestrets aktiviteter er obligatoriske.
2. **semester:** Basisprojekt 2 (BP2) samt progressionskurset BK6. Desuden dimensionskurser i kombinationen BK2/BK3 eller BK1/BK4, afhængigt af hvilken kombination som blev aflagt på 1. semester. Alle semestrets aktiviteter er obligatoriske.

Stk.4. De studerende skal selv tilmelde sig studieaktiviteter i de efterfølgende semestre (3. semester, 4. semester, 5. semester og 6. semester) inden for de af universitetet offentliggjorte tilmeldingsfrister. Den Humanistiske Bacheloruddannelse består udover en basisdel af en fagmoduldel jf. § 3. Hvis den studerende ikke selv angiver hvilke eller hvilket fagmodul der ønskes inden for den angivne tilmeldingsfrist, gennemfører universitetet en administrativ tilmelding efter følgende bestemmelser:

3. semester: Basisprojekt 3 (BP 3), progressionskursus 7 (BK 7) og 2 valgkurser udbudt af Studienævnet for Den Humanistiske Bacheloruddannelse. Den administrative tilmelding til specifikke valgkurser foretages efter tilmeldingsfristens udløb og afgøres under hensyntagen til pladsforhold.. Alle semestrets aktiviteter er obligatoriske bortset fra de to valgkurser.

4. semester: Har den studerende ikke selv valgt sit 1. fagmodul inden for tilmeldingsfristen, tilmeldes den studerende administrativt til fagmodulet i Pædagogik og Uddannelsesstudier, specifikt ved tilmelding til fagmodulets kursus 2, kursus 3 og kursus 4, samt fagmodulprojekt.

5. semester: Har den studerende ikke selv valgt det 2. fagmodul inden for tilmeldingsfristen, tilmeldes den studerende administrativt til fagmodulet i Kultur og

Sprogødestudier ved tilmelding til fagmodulets kursus 2, kursus 3 og kursus 4, samt fagmodulprojekt.

6. semester: Har den studerende ikke tilmeldt sig inden for tilmeldingsfristen, foretages der en administrativ tilmelding til de fagmodulkurser og/eller valgekurer som den studerende mangler, samt til progressionskurset BK8. Hvis den studerende ikke selv har tilmeldt sig bachelorprojektet, foretages en administrativ tilmelding til et bachelorprojekt med fagligt udgangspunkt i et af den studerendes valgte eller administrativt tilmeldte fagmoduler.

- Stk. 5. Hvis der er flere studerende der ønsker plads på en studieaktivitet (kursus, fagmodul eller lignende) end der er pladser til, fordeles pladserne ved lodtrækning.
- Stk. 6. Framelding er som udgangspunkt ikke mulig. Se de nærmere bestemmelser, herunder om dispensation, i tilmeldingsreglerne.
- § 8. Den studerende skal aflægge projekterne inden for basisdelen i kronologisk rækkefølge (BP 1 - BP 3).
- Stk. 2. Kurserne BK 1 – 6 skal aflægges i 1. og 2. semester af bacheloruddannelsen. Kurset BK 7 skal aflægges i 3. semester af bacheloruddannelsen. Den studerende vælger selv hvornår kurset BK 8 skal aflægges.
- Stk. 3. Bachelorprojektet skal aflægges på 3. år af bacheloruddannelsen.
- Stk. 4. Studienævnet kan dog godkende at projekter og kurser aflægges i en anden rækkefølge såfremt særlige grunde gør det studiemæssigt hensigtsmæssigt for den enkelte studerende.
- § 9. Projektarbejdet foregår i grupper.
- Stk. 2. Der kan højst deltage 8 studerende i en projektgruppe eller en bachelorprojektgruppe. Der kan fastsættes mindre gruppestørrelser i fagmodulbeskrivelserne.
- Stk. 3. Studielederen kan i særlige tilfælde tillade, at en studerende udarbejder et projekt alene. Studielederen fastsætter ved tilladelsen nærmere retningslinjer for projektrapportens omfang.
- Stk. 4. Studielederen for det kandidatfag der har ansvaret for et fagmodul, kan i særlige tilfælde tillade at en studerende udarbejder et projekt alene.
- § 10. Projektarbejdet er problemorienteret, eksemplarisk og deltagerstyret. Det skal udvikle den studerendes færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et afgrænset fagligt emne. Projektarbejdet indebærer en valgfri og selvstændig formulering af et problem der eksemplarisk belyser modulets indhold. Projektarbejdet afsluttes med udarbejdelse af en projektrapport.

- Stk. 2. Ved en projektrapport forstås en skriftlig akademisk afhandling om den valgte problemformulering eventuelt suppleret med et i projektarbejdet udviklet produkt. Studienævnet kan fastsætte nærmere regler for indhold og form af afhandlingen og eventuelle produkter.
- Stk. 3. Det fastsættes i studieordningen hvilke fag- og/eller uddannelseskrav som skal tilegnes gennem projektarbejde. Ved beskrivelse heraf skal det sikres at problemstillingen for projektarbejdet frit kan vælges inden for væsentlige dele af bacheloruddannelsens faglige område.
- Stk. 4. Emnerne for projektarbejdet vælges af den studerende inden for de emner og temaer som studienævnet har fastsat, jf. dog § 29, stk. 2, og § 33, stk. 3.

Kapitel 3. Bacheloruddannelsens kompetence og indhold

Bacheloruddannelsens kompetence

- § 11 Den humanistiske bacheloruddannelse ved Roskilde Universitet introducerer bredt til det humanistiske hovedområde og giver en faglig specialisering inden for et eller to humanistiske fag. En humanistisk bachelor fra Roskilde Universitet har foretaget et gradvist og kvalificeret studievalg og forstår sin faglige specialisering på et bredt humanistisk grundlag. Den studerende opnår tillige en særlig tværfaglig kompetence gennem kombination af to specifikke fag, hvoraf det ene kan ligge uden for det humanistiske hovedområde.

Studieaktiviteten på Roskilde Universitet er generelt ligeligt fordelt mellem projektarbejde og kurser. Kurserne giver grundlag for systematisk tilegnelse af centrale teorier og metoder i de humanistiske fag. Projektarbejdet foregår i grupper der arbejder selvstændigt og problemorienteret med fagligt relaterede problemstillinger. En bachelor fra Roskilde Universitet er således kendetegnet ved sin erfaring med at bringe personlige og faglige kompetencer i anvendelse over for nye problemstillinger.

Alle humanistiske bachelorer opnår i løbet af deres uddannelse følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Grundlæggende viden om teorier, metoder, begreber og videnskabsteori inden for de fag som indgår i bacheloruddannelsen.
- Viden om faghistorie og aktuel udvikling i de fag som indgår i bacheloruddannelsen.
- Kritisk indsigt i hvordan de humanistiske fag indgår i større faglige, erkendelsesmæssige, samfundsmæssige og internationale sammenhænge.
- Specialiseret viden inden for to fag, hvoraf mindst et ligger inden for det humanistiske hovedområde.

- Erfaringsbaseret viden om projektarbejdsmetode, projektarbejdsdynamik og styring af projektarbejdsforløb.

Færdigheder:

- Færdighed i at anvende humanioras videnskabelige metoder samt generelle færdigheder der knytter sig til beskæftigelse inden for humanistiske fag.
- Færdighed i at vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger.
- Færdighed i at begrunde, vælge og anvende relevante analyse- og løsningsmodeller.
- Færdighed i at formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller til både fagfæller og ikke-specialister.
- Færdighed i at anvende humanioras faglitteratur, så vidt muligt på originalsprogene.
- Færdighed i systematisk og kritisk litteratur- og informationssøgning.
- Færdighed i at planlægge, gennemføre og evaluere problemorienterede, tværfaglige og deltagerstyrede studieprojekter.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdsammenhænge.
- Kompetence i selvstændigt at kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.
- Kompetence i at kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer.
- Kompetence i at reflektere kritisk over hvordan viden bidrager til og udfordres af den samfundsmæssige udvikling.
- Kompetence i at analysere tværvidenskabeligt.
- Kompetence i at anvende kritisk dømmekraft i løsningen af et praktisk problem.
- Kompetence i at studere selvstændigt og i samarbejde med andre, herunder at lære at dele viden med andre.
- Kompetence i at håndtere personlige, sociale og gruppedynamiske aspekter af projektsamarbejde og andre samarbejdssituationer.

- Stk. 2 Opøvelsen af uddannelsens kompetencer og progression reflekteres i den enkelte studerendes studieforløbsbeskrivelse. Der indleveres en foreløbig studieforløbsbeskrivelse ved afslutningen af 3. semester og en endelig studieforløbsbeskrivelse ved afslutningen af 6. semester. Studieforløbsbeskrivelsen beskrives i bilag 5 til denne studieordning.

Bacheloruddannelsens indhold

Basisdelen

- § 12. Formålet med basisdelen er at bidrage til udviklingen af de studerendes viden, færdigheder og kompetencer som beskrevet i § 11, samt at medvirke til
- at den studerende opnår tværfaglige forudsætninger for at træffe et kvalificeret valg af fagmoduler i bacheloruddannelsen og
 - at den studerende opnår de generelle faglige forudsætninger for videre studier på kandidatuddannelser som bygger på mindst et af de to fag som er valgt i bacheloruddannelsens fagmoduler.
- § 13. Basisdelen indeholder en faglig og tværfaglig indføring i bacheloruddannelsens grundlæggende teorier og genstandsfelter. Basisdelen består af 3 projekter (i alt 45 ECTS-point) og 8 kurser (i alt 40 ECTS-point).
- Stk. 2. De studerende skal gennem basisdelen opnå en kritisk, tværfaglig forståelse af, og en grundlæggende indsigt i, det humanistiske hovedområde, samt færdigheder i at anvende videnskabelige teorier, metoder og begreber fra dette hovedområde.
- Stk. 3. Basisdelens indhold ligger inden for det humanistiske fagområde. Det afgrænses og struktureres ud fra det samlende synspunkt at det menneskelige subjekt former og formes af historisk-kulturelle rammer og udtrykker sig i tekster og med tegn, hvilket alt sammen kan studeres videnskabeligt og gøres til genstand for overordnede refleksioner. Det betyder at den studerende tilegner sig basisdelens indhold i fire videnskabelige dimensioner:
- Subjektivitet og Læring.
 - Kultur og Historie.
 - Tekst og Tegn.
 - Videnskab og Filosofi.
- Stk. 4. De fire dimensioner beskrives nærmere i bilag 1 til denne studieordning.
- § 14. Projektarbejdet i basisdelen skal opfylde følgende:

- Hvert projekt i basisdelen skal forankres fagligt inden for rammerne af mindst én dimension.
 - Mindst ét af projekterne skal i overvejende grad bygge på engelsk-, fransk- og/eller tysksproget faglitteratur eller på andre fremmedsprog godkendt af studienævnet.
- Stk. 2. Basisdelens tre projekter skal tilsammen forankres fagligt inden for rammerne af alle fire dimensioner.
- Stk. 3. Efter afleveringen af den færdige projektrapport afgør projektvejlederen hvilke af de i stk. 1 og 2 nævnte krav som er opfyldt. Projektvejlederens afgørelse registreres i studienævnets sekretariat.
- Stk. 4. Studielederen kan forhåndsgodkende at kravet om forankring af en dimension eller kravet om fremmedsprog kan opfyldes gennem projektarbejde i et af bacheloruddannelsens fagmoduler eller i bachelorprojektet.
- Stk. 5. Kan en manglende dimensions- eller fremmedsprogsforankring ikke opfyldes som beskrevet i stk. 4, kan forankringen opfyldes gennem en afløsningsopgave som stilles af studielederen. Afløsningsopgaver som indløser en dimensionsforankring skal have et omfang på mellem 8 og 16 normalsider á 2400 anslag inklusive mellemrum. Afløsningsopgaver som indløser fremmedsprogskravet skal have et omfang på mellem 4 og 8 normalsider á 2400 anslag inklusive mellemrum. Afløsningsopgaver bedømmes efter retningslinjerne beskrevet bilag 1. Bedømmelsen varetages af fagkyndige undervisere udpeget af studielederen.

Moduler i basisdelen

§ 15. Projekt BP 1: Projekt med fokus på projektteknik.

Det er målet at den studerende i projektarbejdet erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om humanistiske teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.

Færdigheder:

- Færdighed i at udføre problemorienteret projektarbejde forankret i en eller flere af de humanistiske dimensioner.
- Færdighed i at anvende humanistiske teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.

- Færdighed i at anvende projektarbejdets metode i forbindelse med projektvalg, problemformulering, informations- og litteratursøgning, rapportskrivning og evaluering.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne gennemføre et problemorienteret projektarbejde i samarbejde med andre studerende og vejleder.

Projektets fokus på projektteknik skal fremgå af projektrapporten.

Projektarbejdet er normeret til 15 ECTS-point.

Stk. 2. Projektet skal indholdsmæssigt forankres inden for mindst én af de humanistiske dimensioner.

Stk. 3. Projektrapporten skal være på mellem 20 og 100 sider, og inden for disse rammer skal der være mindst 8 sider og højst 16 sider pr. studerende i gruppen. Sider forstås her som normalsider à 2400 tegn inklusive mellemrum; indholdsfortegnelse, litteraturliste, resumé og eventuelle bilag tæller ikke med. Projektrapporter som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.

Afviger projektrapporten fra overstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelse, hvilket betyder at de(n) studerende ikke kan deltage i prøven, og at der er anvendt et eksamensforsøg. Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen.

Stk. 4. Prøve i projekt BP 1.

Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Ved prøven medvirker intern bedømmer. Prøven er en gruppeprøve for deltagerne i projektarbejdet. Ved prøven tages der udgangspunkt i de studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten og på en måde så individuel bedømmelse er mulig.

Ved prøven er der afsat 25 - 30 min. pr. studerende inkl. votering, dog højst 3 timer. Der skal foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation.

Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektarbejdet og den mundtlige prøve. Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen. Prøven er normeret til 15 ECTS-point.

Stk. 5. Det er en betingelse for at kunne begynde prøven, at den studerende på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, jf. § 38.

Har den studerende ikke på tilfredsstillende måde deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 1 såfremt denne afleverer en skriftlig kommentar svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar.

Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar. Studienævnet fastsætter og offentliggør normer for afløsningsopgavens indhold og omfang.

Stk. 6. Prøven beskrives nærmere i bilag 3 til denne studieordning.

§ 16. Projekt BP 2: Projekt med fokus på metode.

Det er målet at den studerende i projektarbejdet erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om humanistiske teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.
- Refleksion over projektet inden for en bredere faglig kontekst på baggrund af et kendskab til de humanistiske dimensioner som er opnået gennem projektarbejdet.

Færdigheder:

- Færdighed i at udføre problemorienteret projektarbejde forankret i en eller flere af de humanistiske dimensioner.
- Færdighed i med rutine at anvende humanistiske teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.
- Færdighed i med nogen rutine at anvende projektarbejdets metode i forbindelse med projektvalg, problemformulering, informations- og litteratursøgning, rapportskrivning og evaluering.
- Færdighed i at kombinere forskellige teoretiske og metodiske elementer.
- Færdighed i at begrunde projektets metoder og deres muligheder og begrænsninger, også i forhold til andre humanvidenskabelige metoder.
- Færdighed i at give en kritisk vurdering af projektets metoder og resultater.
- Færdighed i at formidle fagligt stof i overensstemmelse med humanistiske, akademiske normer.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne gennemføre et problemorienteret projektarbejde i samarbejde med andre studerende og vejleder.
- Kompetence i at kunne organisere og styre et problemorienteret projektarbejde.

Projektets fokus på metode skal fremgå af projektrapporten.

Projektarbejdet er normeret til 15 ECTS-point.

- Stk. 2. Projektet skal indholdsmæssigt forankres inden for mindst én af de humanistiske dimensioner.
- Stk. 3. Projektrapporten skal være på mellem 20 og 100 sider, og inden for disse rammer skal der være mindst 8 sider og højst 16 sider pr. studerende i gruppen. Sider forstås her som normalsider à 2400 tegn inklusive mellemrum; indholdsfortegnelse, litteraturliste, resumé og eventuelle bilag tæller ikke med. Projektrapporter som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.

Afviger projektrapporten fra overstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelse, hvilket betyder at de(n) studerende ikke kan deltage i prøven, og at der er anvendt et eksamensforsøg. Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen.

- Stk. 4. Prøve i projekt BP 2.

Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Ved prøven medvirker intern bedømmer. Prøven er en gruppeprøve for deltagerne i projektarbejdet. Ved prøven tages der udgangspunkt i de studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten og på en måde så individuel bedømmelse er mulig.

Ved prøven er der afsat 25 - 30 min. pr. studerende inkl. votering, dog højst 3 timer. Der skal foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation.

Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektarbejdet og den mundtlige prøve. Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen. Prøven er normeret til 15 ECTS-point.

- Stk. 5. Det er en betingelse for at begynde prøven at den studerende har bestået prøven i projekt BP 1.

Det er endvidere en betingelse for at begynde prøven, at den studerende på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, jf. § 38.

Har den studerende ikke på tilfredsstillende måde deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 2 såfremt denne afleverer en skriftlig kommentar svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar. Studienævnet fastsætter og offentliggør normer for afløsningsopgavens indhold og omfang.

- Stk. 6. Prøven beskrives nærmere i bilag 3 til denne studieordning.

- § 17. Projekt BP 3: Projekt med fokus på videnskabsteori.

Det er målet at den studerende i projektarbejdet erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om humanistiske teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.
- Refleksion over projektet inden for en bredere faglig kontekst på baggrund af et kendskab til de humanistiske dimensioner.
- Refleksion over projektets videnskabsteoretiske status i forhold til humanistisk videnskabsteori og til videnskabsteori i det hele taget.

Færdigheder:

- Færdighed i at udføre problemorienteret projektarbejde forankret i en eller flere af de humanistiske dimensioner.
- Færdighed i med stor rutine at anvende teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.
- Færdighed i med stor rutine at anvende projektarbejdets metode i forbindelse med projektvalg, problemformulering, informations- og litteratursøgning, rapportskrivning og evaluering.
- Færdighed i at kombinere forskellige teoretiske og metodiske elementer fra forskellige faglige traditioner.
- Færdighed i at begrunde projektets metoder og deres muligheder og begrænsninger, også i forhold til andre humanvidenskabelige metoder.
- Færdighed i at give en kritisk vurdering af projektets metoder og resultater.
- Færdighed i at formidle fagligt stof i overensstemmelse med relevante humanistiske akademiske normer.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne gennemføre et problemorienteret projektarbejde i samarbejde med andre studerende og vejleder.
- Kompetence i at kunne organisere og styre et problemorienteret projektarbejde.
- Kompetence i at kunne identificere læringsbehov i forbindelse med et problemorienteret projektarbejde.

Projektets fokus på videnskabsteori skal fremgå af projektrapporten.

Projektarbejdet er normeret til 15 ECTS-point.

- Stk. 2. Projektet skal indholdsmæssigt forankres inden for mindst én af de humanistiske dimensioner.
- Stk. 3. Projektrapporten skal være på mellem 20 og 100 sider, og inden for disse rammer skal der være mindst 8 sider og højst 16 sider pr. studerende i gruppen. Sider forstås her som normalsider à 2400 tegn inklusive mellemrum; indholdsfortegnelse, litteraturliste, resumé og eventuelle bilag tæller ikke med. Projektrapporter som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.

Afviger projektrapporten fra overstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelse, hvilket betyder at de(n) studerende ikke kan deltage i prøven, og at der er anvendt et eksamensforsøg. Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen.

- Stk. 4. Senest en uge inden eksamen afleverer hver enkelt studerende en studieforløbsbeskrivelse. Studieforløbsbeskrivelsen skal have et omfang af mellem 2 og 5 normalsider à 2400 tegn inklusive mellemrum. Studieforløbsbeskrivelsen beskrives i bilag 5 til denne studieordning.
- Stk. 5. Prøve i projekt BP 3.

Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Ved prøven medvirker ekstern censor. Prøven er en gruppeprøve for deltagerne i projektarbejdet. Ved prøven tages der udgangspunkt i de studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende, eksaminator(erne) og censor(erne). Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten og på en måde så individuel bedømmelse er mulig.

Ved prøven er der afsat 25 - 30 min. pr. studerende inkl. votering, dog højst 3 timer. Der skal foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation.

Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektarbejdet og den mundtlige prøve. Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen. Prøven er normeret til 15 ECTS-point.

- Stk. 6. Det er en betingelse for at begynde prøven at den studerende har bestået prøven i projekt BP 2. Det er endvidere en betingelse for at begynde prøven, at den studerende på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, jf. § 38.

Har den studerende ikke på tilfredsstillende måde deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 3 såfremt denne afleverer en skriftlig kommentar svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar. Studienævnet fastsætter og offentliggør normer for afløsningsopgavens indhold og omfang. Endelig er det en forudsætning for at deltage i prøven, at den studerende har afleveret en studieforløbsbeskrivelse jf. stk. 4.

- Stk. 7. Prøven beskrives nærmere i bilag 3 til denne studieordning.

Dimensionskurser

§ 18. Kursus BK 1: Kursus i videnskab og filosofi.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om teorier, metoder, begreber, fagtraditioner og aktuelle diskussioner i den humanistiske dimension "videnskab og filosofi", jf. dimensionsbeskrivelsen i bilag 1.

Færdigheder:

- Færdighed i at analysere, sammenligne og vurdere problemstillinger inden for dimensionen videnskab og filosofi, samt at sætte sådanne problemstillinger i relation til de tre øvrige, humanistiske dimensioner.

Kompetencer:

- Kompetence i at arbejde selvstændigt med problemstillinger inden for dimensionen videnskab og filosofi.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2. Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 1.

Kurset bedømmes ved en skriftlig prøve. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Prøven er en individuel, bunden hjemmeopgave. Opgaven stilles af kursislæreren og har en varighed af en uge. Besvarelsens samlede omfang fastsættes i kursusbeskrivelsen inden for en ramme af 3 – 10 normalsider á 2.400 anslag inklusive mellemrum. Indholdsfortegnelse og litteraturliste tæller ikke med. Besvarelser som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.

Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen.
Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 4. Prøven kan alternativt integreres i kursusforløbet som en portfolioprøve, hvor der løbende udarbejdes mindre opgaver under kursets forløb. Opgaverne afleveres samlet i en portfolio ved kursets afslutning. Studienævnet offentliggør inden kursets start,

hvilket variant af prøven som anvendes. Den integrerede portfolio-variant har samme omfangskrav som hjemmeopgaven.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

§ 19. Kursus BK 2: Kursus i tekst og tegn.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om teorier, metoder, begreber, fagtraditioner og aktuelle diskussioner i den humanistiske dimension ”tekst og tegn”, jf. dimensionsbeskrivelsen i bilag 1.

Færdigheder:

- Færdighed i at analysere, sammenligne og vurdere problemstillinger inden for dimensionen tekst og tegn, samt at sætte sådanne problemstillinger i relation til de tre øvrige, humanistiske dimensioner.

Kompetencer:

- Kompetence i at arbejde selvstændigt med problemstillinger inden for dimensionen tekst og tegn.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2. Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 2.

Kurset bedømmes ved en skriftlig prøve. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Prøven er en individuel, bunden hjemmeopgave. Opgaven stilles af kursislæreren og har en varighed af en uge. Besvarelsens samlede omfang fastsættes i kursusbeskrivelsen inden for en ramme af 3 – 10 normalsider á 2.400 anslag inklusive mellemrum. Indholdsfortegnelse og litteraturliste tæller ikke med. Besvarelser som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.

Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen.
Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 4. Prøven kan alternativt integreres i kursusforløbet som en portfolioprøve, hvor der løbende udarbejdes mindre opgaver under kursets forløb. Opgaverne afleveres samlet i en portfolio ved kursets afslutning. Studienævnet offentliggør inden kursets start,

hvilket variant af prøven som anvendes. Den integrerede portfolio-variant har samme omfangskrav som hjemmeopgaven.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

§ 20. Kursus BK 3: Kursus i subjektivitet og læring.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om teorier, metoder, begreber, fagtraditioner og aktuelle diskussioner i den humanistiske dimension ”subjektivitet og læring”, jf. dimensionsbeskrivelsen i bilag 1.

Færdigheder:

- Færdighed i at analysere, sammenligne og vurdere problemstillinger inden for dimensionen subjektivitet og læring, samt at sætte sådanne problemstillinger i relation til de tre øvrige, humanistiske dimensioner.

Kompetencer:

- Kompetence i at arbejde selvstændigt med problemstillinger inden for dimensionen subjektivitet og læring.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2. Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 3.

Kurset bedømmes ved en skriftlig prøve. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Prøven er en individuel, bunden hjemmeopgave. Opgaven stilles af kursislæreren og har en varighed af en uge. Besvarelsens samlede omfang fastsættes i kursusbeskrivelsen inden for en ramme af 3 – 10 normalsider á 2.400 anslag inklusive mellemrum. Indholdsfortegnelse og litteraturliste tæller ikke med. Besvarelser som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.

Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen.

Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 4. Prøven kan alternativt integreres i kursusforløbet som en portfolioprøve, hvor der løbende udarbejdes mindre opgaver under kursets forløb. Opgaverne afleveres samlet i en portfolio ved kursets afslutning. Studienævnet offentliggør inden kursets start,

hvilket variant af prøven som anvendes. Den integrerede portfolio-variant har samme omfangskrav som hjemmeopgaven.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

§ 21. Kursus BK 4: Kursus i kultur og historie.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om teorier, metoder, begreber, fagtraditioner og aktuelle diskussioner i den humanistiske dimension ”kultur og historie”, jf. dimensionsbeskrivelsen i bilag 1.

Færdigheder:

- Færdighed i at analysere, sammenligne og vurdere problemstillinger inden for dimensionen kultur og historie, samt at sætte sådanne problemstillinger i relation til de tre øvrige, humanistiske dimensioner.

Kompetencer:

- Kompetence i at arbejde selvstændigt med problemstillinger inden for dimensionen kultur og historie.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2. Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 4.

Kurset bedømmes ved en skriftlig prøve. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Prøven er en individuel, hjemmeopgave. Opgaven stilles af kursislæreren og har en varighed af en uge. Besvarelsens samlede omfang fastsættes i kursusbeskrivelsen inden for en ramme af 3 – 10 normalsider á 2.400 anslag inklusive mellemrum. Indholdsfortegnelse og litteraturliste tæller ikke med. Besvarelser som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.

Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen.
Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 4. Prøven kan alternativt integreres i kursusforløbet som en portfolioprøve, hvor der løbende udarbejdes mindre opgaver under kursets forløb. Opgaverne afleveres samlet i en portfolio ved kursets afslutning. Studienævnet offentliggør inden kursets start,

hvilket variant af prøven som anvendes. Den integrerede portfolio-variant har samme omfangskrav som hjemmeopgaven.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

Progressionskurser

§ 22. Kursus BK 5: Kursus i projektteknik.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om problemorienteret projektarbejde.
- Viden om god skik i akademiske og videnskabsetiske anliggender, og kendskab til regler om plagiat.

Færdigheder:

- Færdighed i projektstyring.
- Færdighed i informationssøgning til brug for akademisk arbejde.
- Færdighed i skrivning inden for akademiske genrer og kritisk vurdering af skriftligt arbejde.
- Færdighed i at give en kritisk vurdering af sammenhængen mellem projektvalg, problemformulering, informations- og litteratursøgning, rapportskrivning og evaluering.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne organisere, styre, samarbejde om, og reflektere kritisk over, et problemorienteret projektarbejde.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2 Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 5.

Kurset bedømmes ved aktiv og regelmæssig deltagelse. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Der gives bedømmelsen Bestået/ Ikke bestået.

Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

Stk. 4. Studienævnet fastsætter og offentliggør kriterier for aktiv deltagelse.

§ 23. Kursus BK 6: Kursus i metode.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om metoder som er relevante for det humanistiske område.

Færdigheder:

- Færdighed i at give en kritisk vurdering af muligheder og begrænsninger i metodiske valg inden for det humanistiske område.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne reflektere kritisk over metodiske problemstillinger inden for det humanistiske område.
- Kompetence i at reflektere over kursusstoffets betydning og relation til projektarbejdet.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2. Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 6.

Kurset bedømmes ved aktiv og regelmæssig deltagelse. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Der gives bedømmelsen Bestået/ Ikke bestået.

Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

Stk. 4. Studienævnet fastsætter og offentliggør kriterier for aktiv deltagelse.

§ 24. Kursus BK 7: Kursus i videnskabsteori.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om humanistisk videnskabsteori.

Færdigheder:

- Færdighed i at give en kritisk vurdering af videnskabsteoretiske implikationer af metodiske og teoretiske valg inden for det humanistiske område.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne reflektere kritisk over videnskabsteoretiske problemstillinger inden for det humanistiske område.
- Kompetence i at reflektere over kursusstoffets betydning og relation til projektarbejdet.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2. Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 7.

Kurset bedømmes ved aktiv og regelmæssig deltagelse. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Der gives bedømmelsen Bestået/ Ikke bestået.
Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

Stk. 4. Studienævnet fastsætter og offentliggør kriterier for aktiv deltagelse.

§ 25. Kursus BK 8: Kursus i faglig formidling.

Det er målet at den studerende i dette kursus erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om faglig formidling.

Færdigheder:

- Færdighed i at formidle en faglig problemstilling til en specifik målgruppe.
- Færdighed i at samarbejde om kritisk tekstproduktion og -redaktion.

Kompetencer:

- Kompetence i at kunne organisere, tage ansvar for, og samarbejde om, en faglig formidlingsopgave.
- Kompetence i at reflektere over kursusstoffets betydning og relation til projektarbejdet.

Kurset er normeret til 5 ECTS-point.

Stk. 2. Studienævnet offentliggør ved starten af hvert semester nærmere beskrivelse af kursets faglige indhold og forløb.

Stk. 3. Prøve i kursus BK 8.

Kurset bedømmes ved aktiv og regelmæssig deltagelse. Ved prøven medvirker intern bedømmer.

Der gives bedømmelsen Bestået/ Ikke bestået.
Prøven er normeret til 5 ECTS-point.

Såfremt den studerende opnår bedømmelsen udeblevet eller ”ikke bestået”, er den studerende automatisk indstillet til reeksamen.

Stk. 4. Studienævnet fastsætter og offentliggør kriterier for aktiv deltagelse.

Fagmodulerne

§ 26. Formålet med fagmodulerne er at bidrage til udviklingen af den studerendes viden, færdigheder og kompetencer som beskrevet i § 11 samt:

- At den studerende opnår et grundigt kendskab til de valgte fags forskellige hovedtraditioner og hovedfelter.
- At den studerende får kritisk indblik i de valgte fags væsentligste teorier og metoder.

- At den studerende får forståelse af de valgte fags rolle i samfundsudviklingen.
 - At den studerende får forståelse af hvordan de valgte fags perspektiv og praksis kan bidrage til løsning af konkrete problemer.
 - At den studerende får forståelse af fagets relation til det humanistiske hovedområde.
- § 27. Fagmodulerne indeholder studier af to fag – ét fag i hvert fagmodul. Fagene danner det fagspecifikke grundlag for udarbejdelse af bachelorprojektet.
- Stk. 2. Den studerende vælger blandt de af bestyrelsen godkendte fag hvilke fag som fagmodulerne skal placeres i. Mindst et af fagene skal ligge inden for det humanistiske hovedområde.
- § 28. Hvert fagmodul er normeret til 35 ECTS-point.
- Stk. 2. I fagmodulet indgår projekter og kurser m.v. I hvert fagmodul skal indgå mindst ét projekt.
- § 29. Kandidatstudienævnet for det valgte fag har det faglige ansvar for det faglige indhold af fagmodulet.
- Stk. 2. Bestemmelser om det faglige indhold, krav til studieformer, prøveformer mv. fremgår af fagbeskrivelsen for det enkelte fagmodul. Fagmodulbeskrivelserne har karakter af bilag til denne studieordning. De kan findes på universitetets hjemmeside.

Valgfrie kurser

- § 30. Formålet med de valgfrie kurser (BV 1 og BV 2) er at styrke den studerendes mulighed for at
- træffe et kvalificeret valg af fag i bacheloruddannelsen,
 - tone sin uddannelse i en selvvalgt retning, og
 - kvalificere sig i praktisk og/eller teoretisk retning ud over de uddannelseselementer som indgår i fagmodulerne eller basisdelen af Den humanistiske bacheloruddannelse.
- Stk. 2. De valgfrie kurser er i alt normeret til 10 ECTS-point. Hvert kursus er normeret til 5 ECTS-point.
- Stk. 3. Den studerende kan uden godkendelse fra studielederen vælge blandt de valgkurser og fagmodulkursus 1, der udbydes af RUC's bacheloruddannelser, jf. også stk. 4. Studielederen godkender, inden for rammer fastsat af studienævnet, den studerendes

valg af andre valgfrie kurser. De valgfrie kurser skal være ECTS-normerede studieaktiviteter der indgår i universitetsuddannelser på bachelorniveau.

- Stk. 4. Studienævnet kan udbyde kurser, der kun kan tages som valgfrie kurser. Beskrivelser af disse kurser har karakter af bilag til denne studieordning og kan findes på universitetets hjemmeside.

En studerende der ønsker at opnå gymnasielærerkompetence inden for et fag, skal vælge de af faget udpegede valgkurser. Bestemmelserne om påkrævede valgkurser findes i studieordningen for de enkelte fag.

- § 31. Det faglige indhold, undervisningsform, prøveformer mv. for de studieaktiviteter som indgår som valgfrie kurser, følger bestemmelserne i den studieordning eller de uddannelsesregler hvor bestemmelserne om studieaktiviteterne normalt er fastsat.

- Stk. 2. Hver prøve er normeret til 5 ECTS-point.

Bachelorprojekt

- § 32. Bachelorprojektet skal demonstrere den studerendes evne til på kvalificeret vis at formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for et afgrænset fagligt emne. Bachelorprojektet afsluttes med udarbejdelse af en skriftlig projektrapport - bachelor-rapporten.

- Stk. 2. Bachelorprojektet skal tage fagligt udgangspunkt i et af de fagmoduler som den studerende har bestået i 4. eller 5. semester. Bachelorprojektet kan endvidere udfoldes tværfagligt i forhold til den studerendes 2. valgte fagmodul eller i forhold til humanistiske fagområder i øvrigt.

- Stk. 3. Bachelorprojektets faglige udgangspunkt skal være et fagmodul som hører inden for det humanistiske hovedområde.

- Stk. 4. Bachelorprojektet placeres i bacheloruddannelsens 6. semester. Bachelorprojektet kan dog placeres i 5. semester, hvis særlige forhold kræver det. Placering i 5. semester kræver godkendelse af studielederen.

- § 33. Bachelorprojektet har til formål at den studerende gennem et projektarbejde eksemplarisk kan demonstrere opfyldelsen af de målsætninger som nævnes i § 2 inden for et af de fag som er valgt i fagmodulerne, reflekteret i en bred, tværfaglig indsigt i det humanistiske hovedområde.

Det er således målet at den studerende i bachelorprojektet erhverver sig følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om humanistiske teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.
- Refleksion over projektet inden for en bredere faglig kontekst på baggrund af et kendskab til de humanistiske dimensioner som er opnået gennem projektarbejdet.
- Refleksion over projektets videnskabsteoretiske status i forhold til humanistisk videnskabsteori og til videnskabsteori i det hele taget.
- Tværfagligt reflekteret viden om teori, metode og praksis inden for det eller de valgte fagområder.

Færdigheder:

- Færdighed i at udføre problemorienteret projektarbejde forankret i en eller flere af de humanistiske dimensioner.
- Færdighed i med stor rutine at anvende teorier, metoder og begreber som er relevante for den valgte problemstilling.
- Færdighed i med stor rutine at anvende projektarbejdets metode i forbindelse med projektvalg, problemformulering, informations- og litteratursøgning, rapportskrivning og evaluering.
- Færdighed i at kombinere forskellige teoretiske og metodiske elementer fra forskellige faglige traditioner.
- Færdighed i at begrunde projektets metoder og deres muligheder og begrænsninger, også i forhold til andre humanvidenskabelige metoder.
- Færdighed i at give en kritisk vurdering af projektets metoder og resultater.
- Færdighed i at formidle fagligt stof i overensstemmelse med relevante akademiske normer.
- Færdighed i at anvende det eller de valgte fagområders teorier, metoder og redskaber.

Kompetencer:

- Kompetence i med stor sikkerhed at kunne gennemføre et problemorienteret projektarbejde i samarbejde med andre studerende og vejleder.
- Kompetence i selvstændigt at kunne organisere og styre et problemorienteret projektarbejde.
- Kompetence i med sikkerhed at kunne identificere læringsbehov i forbindelse med et problemorienteret projektarbejde.

- Stk. 2. Bachelorprojektet er normeret til 15 ECTS-point.
- Stk. 3. Studielederen godkender emnet for bachelorprojektet og fastsætter samtidig en tidsfrist for aflevering af bachelorrapporten.
Det er en forudsætning for at begynde arbejdet med bachelorprojektet, at de i § 14 nævnte krav er opfyldt, jf. dog § 14, stk. 4.
- Stk. 4. Studienævnet fastsætter, i samarbejde med det relevante fagstudienævn, normer for bachelorrapporten inden for følgende rammer: Grænser for rapportens omfang sættes mellem 20 og 120 sider. Inden for disse rammer er undergrænsen 8 og overgrænsen 50 sider per studerende. Sider forstås her som normalsider à 2400 tegn inklusive mellemrum. Indholdsfortegnelse, litteraturliste, resumé og eventuelle bilag tæller ikke med. Projektrapporter som afviger fra omfangskravene, kan afvises fra bedømmelse.
- Stk. 5. Bachelorrapporten skal forsynes med et resume på et af studienævnet godkendt fremmedsprog. Resumeet skal indgå i bedømmelsen af bachelorprojektet.
Resumeet må maksimalt være på 2 normalsider á 2400 anslag inkl. mellemrum.
- Stk. 6. Senest en uge inden eksamen afleverer hver enkelt studerende en studieforløbsbeskrivelse. Studieforløbsbeskrivelsen skal have et omfang af mellem 3 og 8 normalsider à 2400 tegn inklusive mellemrum. Studieforløbsbeskrivelsen beskrives i bilag 5 til denne studieordning.

Afviger projektrapporten fra overstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelse, hvilket betyder at de(n) studerende ikke kan deltage i prøven, og at der er anvendt et eksamensforsøg. Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen.

§ 34. Prøve i bachelorprojektet.

Bachelorprojektet bedømmes ved en mundtlig prøve. Ved prøven medvirker ekstern censor. Prøven er en gruppeprøve for deltagerne i bachelorprojektet. Ved prøven tages der udgangspunkt i de studerendes bachelorrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende, eksaminator og censor. Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i hele bachelorrapporten og på en måde så individuel bedømmelse er mulig.

Ved prøven er der afsat 25 - 30 min. pr. studerende inkl. votering, dog højst 3 timer. Der skal foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation.

Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af bachelorrapporten og den mundtlig prøve. Der gives én karakter efter 7-trins-skalaen.
Prøven er normeret til 15 ECTS.

- Stk. 2. Ved bedømmelsen af bachelorprojektet skal der ud over det faglige indhold lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Stave- og formuleringsevnen skal indgå i bedømmelsen med vægten 10 %.

- Stk. 3. Resumeet skal indgå i bedømmelsen med vægten 5 %.
- Stk. 4. Studienævnet kan dispensere fra stk. 2 for studerende der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse.
- Stk. 5. Det er en forudsætning for at kunne deltage i prøven i bachelorprojektet, at den studerende har afleveret en studieforløbsbeskrivelse jf. § 33, stk. 6.
- Stk. 6. Prøven beskrives nærmere i bilag 3 til denne studieordning.

Kapitel 4. Generelle bestemmelser

- § 35. Studienævnet kan fastsætte nærmere bestemmelser om det tidsmæssige omfang af, det faglige indhold i, og det faglige mål med de enkelte studieaktiviteter.
- Stk. 2. Studienævnet fastsætter hvert år hvilke kurser, seminarer e.a. der udbydes.
- Stk. 3. Den studerende forventes at kunne læse tekster på engelsk svarende til gymnasieskolens niveau B.
- § 36. Studienævnet kan godkende at beståede studieaktiviteter gennemført på danske eller udenlandske universiteter eller beståede studieaktiviteter gennemført i forbindelse med studier på Roskilde Universitet, træder i stedet for studieaktiviteter i henhold til denne studieordning. Studerende der som en del af uddannelsen ønsker at gennemføre uddannelseselementer ved et andet universitet eller anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet, skal ansøge studienævnet om forhåndsmerit for planlagte uddannelseselementer. Det er en betingelse at de studieaktiviteter som søges godkendt, er på mindst samme niveau som studieaktiviteterne efter denne studieordning.
- Stk. 2. Godkendelse af merit for studieaktiviteter som træder i stedet for studieaktiviteter i bacheloruddannelsens fagmoduler, godkendes af bachelorstudienævnet efter fagkyndig indstilling fra den relevante fagstudieleder.
- Stk. 3. Godkendelse af forhåndsmerit efter stk. 1 kan kun gives hvis den studerende i forbindelse med ansøgningen om forhåndsmerit forpligter sig til, når de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er gennemført, at fremsende den fornødne dokumentation for hvorvidt uddannelseselementerne er bestået eller ikke bestået, til studienævnet. Desuden skal den studerende give sit samtykke til at studienævnet kan indhente de nødvendige oplysninger hos værtsinstitutionen, hvis den studerende ikke selv kan fremskaffe dokumentationen.
- Stk. 4. Når der foreligger dokumentation for at de forhåndsmeriterede uddannelseselementer er beståede, godkender studienævnets sekretariat administrativt at disse meriteres ind i uddannelsen.

- Stk. 5. Efter forslag fra den studerende kan studielederen i de tilfælde hvor de forhåndsmeriterede uddannelseselementer f.eks. ikke udbydes af værtsinstitutionen, foretage ændringer i godkendelsen af forhåndsmerit efter stk. 1. Den studerende har ansvaret for og initiativpligten til at sammensætte forslag til studieplan. Studielederen yder faglig støtte hvis den studerende efterspørger dette.
- § 37. Studienævnet kan godkende at særlige projektorienterede forløb i tilknytning til områder uden for Roskilde Universitet eller i udlandet, kan træde i stedet for studieelementer i denne studieordning.
- Stk. 2. Rektor kan fastsætte nærmere bestemmelser om kravene til godkendelse eller forhåndsgodkendelse af sådanne projektorienterede forløb.
- § 38. Studienævnet udbyder to projektseminarer, problemformuleringsseminaret og midtvejsseminaret, i hvert af uddannelsens første tre semestre. Projektseminarerne udgør løbende evalueringer af projektarbejdet og afvikles i forbindelse med projektførløbene BP 1, BP 2 og BP 3.
- Stk. 2. Deltagelse i projektseminarerne er en obligatorisk studieaktivitet jf. § 48.
- Stk. 3. Det er målet med projektseminarerne at den studerende erhverver sig viden, færdigheder og kompetencer som beskrevet for de samtidige projektførløb som evalueringen relaterer sig til. I tilgift er det målet at den studerende erhverver sig kompetencer i at give og modtage akademisk kritik.
- Stk. 4. Projektseminarerne beskrives nærmere i bilag 2 til denne studieordning.
- § 39. De studerende forventes at være fuldtidsstuderende og gennemføre uddannelsen på normeret tid.
- Stk. 2. For at sikre sammenhæng og aktualitet i uddannelsen skal uddannelsen senest være gennemført 5 år efter studiestarten. Studerende der ikke har færdiggjort deres bacheloruddannelse inden da, udmeldes.
- Stk. 3. 5 årsfristen forlænges administrativt hvis den studerende dokumenterer forsinkelse på grund af barsel, adoption, værnepligt o. lign, samt sygdom. Fristen kan endvidere forlænges hvis den studerende er blevet forsinket grundet medlemskab af universitetets styrende organer (studienævn, UDDU, AR og bestyrelsen). Erhvervsarbejde kan ikke give grundlag for en dispensation.
- Stk. 4. Forsinkelser der er indtrådt før 1. september 2014, medregnes ikke.

Kapitel 5. Regler om eksamen og prøveformer

- § 40. Nærmere regler om eksaminer, prøver og anden bedømmelse, herunder rettidig tilmelding, fastsættes i universitetets eksamensordning.
- § 41. Rektor har fastsat nærmere regler om benyttelse af computer ved prøver.
- § 42. Regler om sygeprøve og omprøve fastsættes i universitetets eksamensordning.
- § 43. Prøveformerne skal tilgodese fagets/fagelementets formål. Prøverne kan tilrettelægges som gruppeprøver eller individuelle prøver. Ved gruppeprøver skal der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation og gives individuel karakter.
- § 44. Ved prøver der bedømmes efter 7-trins-skalaen, kræves minimum karakteren 02 for at bestå.
- Stk. 2. Beståede prøver kan ikke tages om.
- § 45. En studerende kan højst indstille sig 3 gange til en prøve eller anden form for bedømmelse. Studienævnet kan dog tillade yderligere forsøg hvis der foreligger usædvanlige forhold. Manglende studieegnethed er ikke et usædvanligt forhold.
- § 46. En studerende der 2. gang skal have sin undervisningsdeltagelse bedømt i henhold til gældende prøvebestemmelser, kan i stedet forlange at aflægge en intern prøve i det pågældende uddannelseselement.
- Stk. 2. Undervisningsdeltagelse hvortil der knytter sig praktiske øvelser, kan dog ikke erstattes af en prøve.
- § 47. Der kan højst deltage 8 studerende i en opgavebesvarelse som indgår i en prøve eller anden bedømmelse. Fagmodulbeskrivelserne kan fastsætte et lavere deltagerantal.
- Stk. 2. Studienævnet kan i særlige tilfælde og efter ansøgning fra studerende eller vejledere, fastsætte større gruppestørrelser.
- § 48. Et integreret projektarbejde bedømmes ved 2 prøver - én prøve for hvert modul. Der gives én karakter for hver prøve.
- Stk. 2. Efter anmodning fra den studerende og efter godkendelse af de(n) pågældende studieleder(e) kan det integrerede projektarbejde dog bedømmes ved én fælles prøve. I så fald medvirker eksaminatorer og eventuelt censorer fra begge moduler ved prøven. Der gives én fælles karakter. Det er en forudsætning for at bestå prøven at hvert moduls

bedømmere vurderer at bedømmelsen af modulet er til karakteren 02 eller derover, eller Bestået.

- Stk. 3. Rektor fastsætter nærmere bestemmelser om hvilke formelle betingelser som skal være opfyldt for at studerende kan indstille sig til modulprøver på baggrund af det integrerede projektarbejde.
- § 49. Den studerende skal deltage på tilfredsstillende måde i de obligatoriske studieaktiviteter i modulerne. Studienævnet offentliggør nærmere retningslinjer for bedømmelsen af tilfredsstillende deltagelse på uddannelsens hjemmeside. Tilfredsstillende deltagelse er en betingelse for påbegyndelse af eksamen. Studienævnet kan fravige denne bestemmelse såfremt der foreligger særlige grunde. Studienævnet registrerer studerende som har gennemført studieaktiviteterne på tilfredsstillende måde.
- Stk. 2. Ved bedømmelse af tilfredsstillende deltagelse i en studieaktivitet skal aktiv deltagelse i studieaktiviteten indgå i bedømmelsen. Tilstedeværelse ved den pågældende aktivitet er et nødvendigt men ikke i sig selv tilstrækkeligt kriterium til at opnå bedømmelsen: Tilfredsstillende deltagelse.
- § 50. Der kan kun gives en selvstændig karakter for en skriftlig opgavebesvarelse som er udarbejdet af flere studerende, hvis den enkelte studerendes bidrag kan konstateres sådan at det sikres at en individuel bedømmelse kan finde sted.
- Stk. 2. Hvis der ikke gives en selvstændig karakter for en skriftlig opgavebesvarelse som er udarbejdet af flere studerende, kan opgavebesvarelsen indgå i bedømmelsen ved en efterfølgende mundtlig eller anden prøve af den enkelte studerende.
- § 51. Prøverne aflægges på dansk med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Prøverne kan dog aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk med mindre det er en del af prøvens formål at dokumentere færdigheder på dansk.
- Stk. 2. Hvis undervisningen i en studieaktivitet har været meddelt på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog medmindre det er en del af prøvens formål at dokumentere den studerendes færdigheder i et andet sprog. Studienævnet fastsætter nærmere bestemmelser om i hvilke tilfælde denne regel kan fraviges.
- Stk. 3. Studienævnet kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, tillade studerende at aflægge en prøve på et fremmedsprog såfremt den studerende ønsker dette. Dette gælder dog ikke prøver der forudsætter fremstilling på dansk.
- § 52. Inden udgangen af første studieår på bacheloruddannelsen skal den studerende, for at kunne fortsætte uddannelsen, deltage i prøver i de moduler der indgår i 1. studieår af bacheloruddannelsen, jf. § 7.

- Stk. 2. Prøverne efter første studieår skal være bestået inden udgangen af andet studieår efter studiestart for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.
- Stk. 3. Har den studerende ikke bestået prøverne i overensstemmelse med stk. 2, bortfalder adgangen til et nyt eksamensforsøg i.h.t. § 45.
- Stk. 4. Studielederen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter der er fastsat for afholdelse af prøverne i stk. 1 og 2, hvis der foreligger usædvanlige forhold.
- § 53. Generelle bestemmelser vedr. eksamen, prøver og anden bedømmelse, herunder regler for klager over prøver og anden bedømmelse, og konsekvenser af ikke at have overholdt eksamensregler, mv., findes på universitetets hjemmeside.
- § 54. Studienævnet fastsætter nærmere bestemmelser om kriterier til brug ved karakterfastsættelse ved prøver mv. i bilag 3 til denne studieordning.

Almindelige bestemmelser

- § 55. Ved prøver hvor bedømmelsen ikke meddeles den studerende umiddelbart efter prøven, fastsætter studielederen tidspunktet for offentliggørelse af bedømmelsen. Dog skal offentliggørelsen finde sted senest 4 uger efter prøvens afholdelse (juli måned indgår ikke i beregning af de 4 uger).
- § 56. Et modul er bestået når den studerende:
- har fået bedømmelsen "Bestået" eller fået karakteren 02 eller derover ved eventuelle interne prøver,
 - har opnået dokumentation for tilfredsstillende studieaktiviteter hvor dette kræves efter studieordningens bestemmelser, og
 - har fået bedømmelsen "Bestået" eller opnået karakteren 02 eller derover i eventuelle eksterne prøver.
- Stk. 2. Bacheloruddannelsen er gennemført når alle aktiviteterne i bachelormodulerne er bestået.

Kapitel 6. Andre bestemmelser

- § 57. Studienævnet kan dispensere fra studieordningens udfyldende bestemmelser når det findes begrundet i særlige forhold.
- Stk. 2. Studienævnet kan tilbyde særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, til studerende med et andet modersmål end dansk og til studerende med tilsvarende vanskeligheder såfremt studienævnet vurderer at dette er nød-

vendigt for at ligestille sådanne studerende med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning at der med tilbuddet ikke sker en sænkning af prøvens niveau.

- § 58. Den studerendes indskrivning kan bringes til ophør såfremt den studerende ikke har været studieaktiv i en af universitetet fastsat periode. Rektor fastsætter nærmere regler for hvornår indskrivning kan bringes til ophør på grund af manglende studieaktivitet.
- § 59. Klager over studienævnets eller studielederens afgørelser i henhold til denne studieordning indgives til rektor. Rektors afgørelse kan, når klagen vedrører retlige spørgsmål, indbringes for Styrelsen for Universiteter og Internationalisering.
- Stk. 2. Fristen for indgivelse af klager er 2 uger fra den dag afgørelsen er meddelt.
- § 60. Studienævnets afgørelse for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede danske uddannelseselementer og forhåndsmerit, kan indbringes for et meritankenævn efter reglerne i Bekendtgørelse om ankenævn for afgørelser om merit i universitetsuddannelser.
- Stk. 2. Studienævnets afgørelse for så vidt angår afslag eller delvis afslag på merit for beståede udenlandske uddannelseselementer, kan indbringes for Kvalifikationsnævnet efter reglerne i Lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer mv.

Kapitel 7. Ikrafttræden og overgangsregler

- § 61 Studieordningen trådte i kraft 1. april 2013.
Ændringerne, jf. oversigt nedenfor, træder i kraft d. 1. september 2014. Dog træder ændring af 25, stk. 3 i kraft d. 1. september 2015.
Ændringer pr. 1. september 2016 træder i kraft den 1. september 2016.
- § 62 Studieordningsændringer vedrørende udarbejdelse af studieforløbsbeskrivelse på 2. og 3. år gælder for studerende, som er påbegyndt den Humanistiske Bacheloruddannelse pr. 1. september 2014 og som endnu ikke har taget aktiviteterne BP3 og bachelorprojektet.
Studerende på den Humanistiske internationale bacheloruddannelse, optaget før den 1. september 2016, skal færdiggøre deres basisstudium efter nærværende studieordning. Studerende optaget på Humanistiske Internationale Bacheloruddannelse den 1. september 2016 og senere, skal følge Studieordningen Den Humanistiske Internationale Bacheloruddannelse "Global Humanities" af 1. september 2016
- § 63 For studerende som er optaget før 1. september 2014, har bestemmelserne i § 7 om tilmelding til studieaktiviteter først virkning fra maj 2015.

Vedtaget af studienævnet den 11. august 2014, 28. august 2015 og 10. maj 2016.
Vedtaget af studienævnet den 30. marts 2016.

Godkendt af rektor Hanne Leth Andersen 1. december 2015.
Ændringer er godkendt af Hanne Leth Andersen 4. juli 2016



Hanne Leth Andersen
Rektor

Oversigt over ændringer:

Ændringer pr. 1. september 2014

Der er indført bestemmelser om at den studerende skal aflevere en foreløbig og en endelig studieforløbsbeskrivelse i slutningen af henholdsvis 3. og 6. semester. Bestemmelserne fremgår af § 11, stk. 3, § 17, stk. 4, og § 33, stk. 6. Studieforløbsbeskrivelsernes relation til projektprøverne er præciseret i § 17, stk. 6 og § 34, stk. 5. Endvidere er det indført et nyt bilag 5 som beskriver studieforløbsbeskrivelserne nærmere.

Ordet "abstract" er ændret til "resume" i § 15, stk. 3, § 16, stk. 3, § 17, stk. 3 og § 33, stk. 4.

Prøveformer på dimensionskurserne er udvidet med muligheden for en portfolio-prøve. Bestemmelserne fremgår af § 18, stk. 4, § 19, stk. 4, § 20, stk. 4 og § 21, stk. 4.

I § 32, stk. 3 er det præciseret at bachelorprojektet skal læses på uddannelsens 6. semester.

I § 33, stk. 5 er sproget i bachelorprojektrapportens resume er ændret fra "engelsk" til "et af studienævnet godkendt fremmedsprog".

Desuden er der i konsekvens af studiefremdriftsreformen indført en række ændringer og tilføjelser i paragrafferne 7, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 30, 33, 36, 39, 40 og 61.

Ændringer pr. 1. september 2015

Ændringer som træder i kraft 1. september 2015 omfatter følgende punkter: I § 25, stk. 3 er minuttal ved prøven ændret fra 5 minutter pr. studerende til 10 minutter pr. studerende, dog mindst 30 og højst 60 minutter.

Ændringer pr. 1. september 2016

Ændringer som træder i kraft 1. september 2016 omfatter følgende punkter:

§ 1, stk 2." Den humanistiske bacheloruddannelse er organiseret i to alternative forløb: Humanistisk almen bacheloruddannelse (HAB), hvor arbejdssproget er dansk, og Humanistisk international bacheloruddannelse (HIB), hvor arbejdssproget er engelsk, tysk og/eller fransk" ændres til "Uddannelsen udbydes på dansk. Der kan forekomme undervisningsaktiviteter på engelsk."

§ 7, stk 3. Fjernet: " : I 3., 4., 5. og 6. semester skal de studerende selv tilmelde sig inden for de nævnte frister."

§ 9, stk 3. Fjernet: "Studielederen kan give en tilsvarende tilladelse for gruppeprøven i kurserne BK 5, BK 6, BK 7 og BK 8."

§ 11, stk. 1. Tilføjet "begreber" under "Viden".

§ 11, stk, 2 udgår. Stykket angår den internationale variant som er skrevet ud af studieordningen.

§ 12, stk 1. "faglige" ændres til "tværfaglige".

§ 13, stk. 3. "skal ligge" ændres til "ligger".

§ 14 stk 5. Ny bestemmelse om afløsning af dimensioner uden for projektarbejdet.

§ 15, stk. 3. "Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tildeles 24 timer til at tilpasse opgaven til omfangskravet, hvorefter opgaven afleveres, og de(n) studerende tilmeldes reeksamen" ændres til "Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen".

§ 15, stk. 5. "Det er en betingelse for at begynde prøven at den studerende har bestået prøven i projekt BP1. Det er endvidere en betingelse for at begynde prøven, at den studerende på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, jf. § 38.

Såfremt den studerende ikke på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 2, såfremt den studerende afleverer en skriftlig kommentar (5-10 ns) svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar."

Ændres til:

.....

"Har den studerende ikke på tilfredsstillende måde deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 2 såfremt denne afleverer en skriftlig kommentar svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar. Studienævnet fastsætter og offentliggør normer for afløsningsopgavens indhold og omfang."

§ 16, stk. 3. "Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tildeles 24 timer til at tilpasse opgaven til omfangskravet, hvorefter opgaven afleveres, og de(n) studerende tilmeldes reeksamen" ændres til "Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen".

§ 16, stk. 5 "Det er en betingelse for at begynde prøven at den studerende har bestået prøven i projekt BP1. Det er endvidere en betingelse for at begynde prøven, at den studerende på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, jf. § 38.

Såfremt den studerende ikke på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 2, såfremt den studerende afleverer en skriftlig kommentar (5-10 ns) svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar."

Ændres til:

.....

” Har den studerende ikke på tilfredsstillende måde deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 2 såfremt denne afleverer en skriftlig kommentar svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar. Studienævnet fastsætter og offentliggør normer for afløsningsopgavens indhold og omfang.”

§ 17, stk. 6.

”Det er en betingelse for at begynde prøven at den studerende har bestået prøven i projekt BP1. Det er endvidere en betingelse for at begynde prøven, at den studerende på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, jf. § 38. Såfremt den studerende ikke på tilfredsstillende måde har deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 2, såfremt den studerende afleverer en skriftlig kommentar (5-10 ns) svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar.”

Ændres til:

.....
” Har den studerende ikke på tilfredsstillende måde deltaget i projektseminarerne, kan den studerende dog begynde prøven i BP 2 såfremt denne afleverer en skriftlig kommentar svarende indholdsmæssigt til den aktive deltagelse i det pågældende seminar. Projektvejlederen skal godkende den studerendes skriftlige kommentar. Studienævnet fastsætter og offentliggør normer for afløsningsopgavens indhold og omfang.”

§ 17, stk. 3. ”Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tildeles 24 timer til at tilpasse opgaven til omfangskravet, hvorefter opgaven afleveres, og de(n) studerende tilmeldes reeksamen” ændres til ”Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen”.

§ 18, stk. 3 og 4, § 19 stk. 3 og 4, § 20 stk. 3 og 4, § 21 stk. 3 og 4. Prøveformen på dimensionskurserne ændres fra ”bestået - ikke bestået” til 7-trinsskalabedømmelse.

§ 22, stk. 1. Tilføjet under ”færdigheder”:

” - Færdighed i projektstyring.

- Færdighed i informationssøgning til brug for akademisk arbejde.

- Færdighed i skrivning inden for akademiske genrer og kritisk vurdering af skriftligt arbejde.”

§ 22, stk. 3 og 4, og § 23 stk. 3 og 4. Prøveformen ændres fra mundtlig prøve med 7-trinsskalabedømmelse til aktiv og regelmæssig deltagelse med ”bestået-ikke bestået”.

§ 24 stk. 3 og 4, og § 25 stk. 3 og 4. Prøveformen ændres fra mundtlig prøve med ekstern censur og 7-trinsskalabedømmelse til aktiv og regelmæssig deltagelse med ”bestået - ikke bestået.

§ 25 stk. 1. Tilføjet under "færdigheder":

" - Færdighed i at samarbejde om kritisk tekstproduktion og -redaktion."

§ 30 stk. 3. "valgkurser" ændres til "valgkurser og fagmodulkursus 1"

§ 32, stk. 2. " Den studerende vælger om bachelorprojektet skal tage fagligt udgangspunkt i et af de fag som er valgt i fagmodulerne, eller i begge fag som er valgt i fagmodulerne. Såfremt bachelorprojektet tager udgangspunkt i ét fag, skal det være det fag som ligger inden for det humanistiske hovedområde." ændres til "Bachelorprojektet skal tage fagligt udgangspunkt i et af de fagmoduler som den studerende har bestået i 4. eller 5. semester. Bachelorprojektet kan endvidere udfoldes tværfagligt i forhold til den studerendes 2. valgte fagmodul eller i forhold til humanistiske fagområder i øvrigt."

§ 32, nyt stk. 3: " Bachelorprojektets faglige udgangspunkt skal være et fagmodul som hører inden for det humanistiske hovedområde."

§ 33, stk. 1. Tilføjet: "reflekteret i en bred, tværfaglig indsigt i det humanistiske hovedområde."

§ 33, stk. 6. "Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tildeles 24 timer til at tilpasse opgaven til omfangskravet, hvorefter opgaven afleveres, og de(n) studerende tilmeldes reeksamen" ændres til "Studerende der har fået afvist deres projektrapport grundet afvigelse fra omfangskravet, tilmeldes automatisk reeksamen".

§ 33, stk. 4.Fjernet: " I tilfælde hvor bachelorprojektet er integreret mellem to fagligheder gælder det fags normer som er mest rummelige."

§ 34 stk.1. "eksaminator(erne) og censor(erne)" ændret til "eksaminator og censor"

§ 36 stk. 1.

"Det er en betingelse at de studieaktiviteter som søges godkendt, er på samme niveau som studieaktiviteterne efter denne studieordning" ændres til " Det er en betingelse at de studieaktiviteter som søges godkendt, er på mindst samme niveau som studieaktiviteterne efter denne studieordning."

§ 56 stk. 2.

"Bacheloruddannelsen er gennemført når bachelormodulerne er bestået" ændret til "Bacheloruddannelsen er gennemført når alle aktiviteterne i bachelormodulerne er bestået."

Bilag 4 om sprogprofilforløb er opdateret.

Der er tilføjet et bilag 6 som gør rede for uddannelsens anbefalede studieforløb.

Bilag 1 - Det humanistiske emneområdes fire dimensioner

Ifølge studieordningen for Den Humanistiske Bacheloruddannelse arbejdes der i både projekter og kurser med det humanistiske emneområde i fire videnskabelige dimensioner:

- Subjektivitet og Læring
- Kultur og Historie
- Tekst og Tegn
- Videnskab og Filosofi

Dimensionerne afspejler det samlende synspunkt at det menneskelige subjekt former og formes af historisk-kulturelle rammer og udtrykker sig i tekster og med tegn, hvilket alt sammen kan studeres videnskabeligt og gøres til genstand for overordnede refleksioner.

Formålet med disse retningslinjer er at beskrive hver af de fire dimensioner for at sætte rammerne for kursusindholdet og for at klargøre hvorledes projektarbejdet kan forankres i dimensionerne.

Subjektivitet og Læring

Denne dimension omfatter arbejde med det enkelte menneske som taler, handler, fortolker og erfarer, og som indgår i et samspil med andre mennesker, med kultur, samfund, natur og med sig selv. Dimensionen behandler mennesket som *subjekt* og de *subjektiveringsprocesser* som foregår inden for kulturelle, sociale, samfundsmæssige og historiske kontekster. Med andre ord fokuserer dimensionen på relationen mellem individ og samfund og dermed på hvordan menneskers praksis som individer og deltagere i grupper hænger sammen med sociokulturelle betingelser. Dimensionen behandler derfor spørgsmålene om hvordan mennesket tænker og agerer, hvorfor det tænker og agerer som det gør, og hvordan det gennem sine handlinger interagerer med kulturen og samfundet.

Arbejdet med denne dimension indeholder to forskellige tilgange. Den ene tilgang har *subjektet* som fokus. Her studeres menneskets bevidsthed, personlighed, udvikling og socialitet – det at blive et subjekt. Hvordan bliver vi de mennesker vi er? Hvad vil identitet sige? Hvordan lærer vi? Hvordan fungerer vi i sociale sammenhænge? Hvordan påvirker vi, og hvordan påvirkes vi af de sociale relationer og rammer vi indgår i? Nøgleord i den sammenhæng er *identitet, motivation, erfaring, læring, udvikling og socialisering*. Den anden tilgang fokuserer på *rammerne for denne subjektivering*. Her studeres hvorledes sociale strukturer, normer og magtrelationer spiller ind i udviklingen af det enkelte menneske. Disse rammer viser sig som samfundsmæssige betingelser (fx familieformer og arbejdsformer) som individet må agere i og med, og som institutioner (fx arbejdspladser, uddannelses-, omsorgs- og opdragelsesinstitutioner) som udviklingen af individet til dels foregår inden for. Denne side af dimensionen indeholder en analyse af sociale, institutionelle, politiske og kulturelle kontekster, samt samspillet mellem disse og subjektet. Nøgleord i denne sammenhæng er *samfundsmæssiggørelse, dannelse, magt, kvalificering, køn, klasser, alder, livsformer, etnicitet og holdninger (verdens-syn/menneskesyn)*. Man kan ikke forstå det at blive et subjekt uden at studere de sammenhænge som subjektiviteten udvikles i. Men i forskellige sammenhænge kan det give mest mening at have fokus enten på subjektet eller på rammerne for subjektiveringen. Alle disse spørgsmål er søgt besvaret – og kan søges besvaret – ved hjælp af forskellige pædagogiske og psykologiske teorier og 'skoler' med forskellige udgangspunkter og grundopfattelser: nogle med vægt på den adfærd og de handlinger vi udfører; nogle med vægt på den tidlige barndom og det miljø vi er vokset op i og færdes i; nogle med vægt på den enkeltes samspil med andre; nogle som problematiserer at det giver mening at tale om identitet som noget

man har, og om udvikling som noget der sker. Adskillige af disse psykologiske og pædagogiske teorier rummer i øvrigt også sociologiske og kulturteoretiske elementer.

Projektarbejdet kan forankres i dimensionen Subjektivitet og Læring på i hvert fald følgende to måder:

- ved at projektets hovedproblem er formuleret i forhold til selve dimensionens genstand, dvs. subjektets dannelse, ageren og tænkning, samspillet mellem individet og de sociale rammer det indgår i, formelle og uformelle læreprocesser eller samspillet mellem de institutioner hvor subjektet dannes, og den subjektivitet og identitet som kommer ud af dette;
- ved at dimensionens teorier og metoder i væsentlig grad bidrager til belysningen af et problem som ikke direkte ligger inden for dimensionens område.

Kultur og Historie

Inden for kultur- og historiedimensionen arbejdes der med de historiske, kulturelle, sociale og materielle betingelser som former mennesker og menneskelivet, men også med hvordan disse betingelser formes af mennesker og af menneskelivet. At arbejde inden for denne dimension vil med andre ord sige at analysere og beskrive de rammer som på én gang bestemmer og bestemmes af menneskets historisk-sociale praksis, bl.a. på forholdet mellem struktur og aktør, kollektiv og individ, kultur og natur, fortid og nutid, tradition og forandring. Historisk analyse omfatter i dette perspektiv ikke alene studier af sociale, politiske og kulturelle processer i fortiden, men også perspektiveringen af tilsvarende nutidige fænomener i forhold til en tidlig dimension. Kulturel analyse på sin side omfatter ikke udelukkende studiet af de materielle og symbolske formidlede former hvorigennem mennesker giver deres liv orden og mening i nutiden; den inddrager også studier af tilblivelsen af og forandringerne i sådanne former både i en tidlig og en rumlig dimension. Indsigt i ens egen samtid opnås ofte bedst ved at spejle den i fortiden, ligesom indsigt i ens egen kultur ofte bedst opnås ved at kontrastere den med fremmede kulturer. De humanistiske videnskaber som kultur- og historiedimensionen aktualiserer, er først historievidenskaben, der går helt tilbage til antikken, siden antropologi og etnologi, der går rundt regnet et århundrede tilbage, og endelig behandler andre videnskaber som for eksempel sprogvidenskab, medievidenskab og kulturstudier også mennesket kulturvidenskabeligt. De humanistiske tilgange suppleres af og trækker på de dele af samfundsvidenskaberne og naturvidenskaberne som beskæftiger sig med menneskelivets samfundsmæssige forhold og fysiske rammer, dvs. fag som sociologi, økonomi, politologi, fysik, kemi, biologi og geografi. Alle humanvidenskabelige emner har et historisk-kulturelt perspektiv, og i denne dimension fokuseres specifikt på det historisk-kulturelle som sådan og på de centrale begreber, teorier og metoder der er udviklet til dette felt.

Projektarbejdet kan forankres i dimensionen Kultur og Historie på i hvert fald følgende to måder:

- ved at projektets hovedproblem inddrager et eksemplarisk historisk-kulturanalytisk emne eller spørgsmål.
- ved at projektet i væsentlig grad arbejder med historisk-kulturanalytiske teorier og metoder i forbindelse med analyse af kilder til fortidige og/eller nutidige sociale og kulturelle former og processer, evt. af multikulturel eller tværkulturel karakter, som metode til at belyse det formulerede problem, også i forbindelse med tværfaglige projekter.

Tekst og Tegn

Tekst- og tegndimensionen omfatter arbejde med begreber, teorier og metoder til analyse og beskrivelse af tekster, tegn og tegnsystemer i bred forstand. Blandt tekstformerne har skønlitteratur og fag- og saglitteratur en fremtrædende plads, men dimensionen forudsætter et udvidet tekstbegreb og omfatter følgelig også andre tekstformer som fx tegneserier, film, fjernsynsudsendelser, teaterforestillinger, musik, events og udstillinger. Blandt tegnsystemerne spiller de naturlige sprog (dansk, engelsk, tysk, fransk osv) en særlig rolle, men dimensionen omfatter også arbejde med andre former for tegn, som fx gestik, lydsignaler og billeder. Tegnsystemer er centrale i interaktionen mellem mennesker og er dermed en forudsætning for dannelsen af samfund og for kulturel aktivitet. Ved hjælp af tegn dannes komplekse former, det vi kalder for tekster, som i form og indhold er bestemt af deres funktion, historiske og sociale kontekst, forholdet til andre tekster og æstetiske hensyn; dette sidste gælder ikke kun egentlige kunstværker, men også mange primært informative tekster. En tekst kan studeres som eksempel på en bestemt type (en genre), som kilde til indsigt i de forhold der har foranlediget teksten, men også som et værk der har interesse i sig selv. I alle tilfælde indebærer dette arbejde strukturel, funktionel og/eller hermeneutisk analyse og fortolkning af teksten, en tilegnelse af den som et komplekst samspil mellem form, betydning, funktion og forståelse. Det analytiske greb kan endvidere vendes til syntese og således danne grundlag for tekstproduktion og andre sproglige og æstetiske praksisformer. Alle humanvidenskabelige emner indebærer således arbejde med tekster og tegn, med betydning, forståelse og fortolkning, men i det tekst- og tegnteoretiske perspektiv fokuseres der på tekster og tegn som sådan, og på de begreber, teorier og metoder som er udviklet til dette formål. Dimensionen indeholder en bred vifte af faglige discipliner med hver sin særlige afgrænsning af genstandsområdet og hver sin tilgang til analyse og beskrivelse. Det er discipliner som almen sprogteori, lingvistik (sprogvidenskab), almen semiotik, billedsemiotik, litteraturvidenskab, almen tekstvidenskab, tekstlingvistik, retorik, argumentationsanalyse, diskursanalyse og film- og medietheori. En del af disse går tilbage til det antikke Grækenland, men alle har især udviklet sig i løbet af det tyvende århundrede og spiller i dag en central rolle for de humanistiske videnskaber, ligesom de har stor indflydelse på samfundsvidenskaberne og sågar naturvidenskaberne. I denne mangfoldighed af forskelligartede tekst- og tegnteoretiske tilgange står den konkrete verbalsproglige tekstanalyse som et centralt og samlende element i dimensionen.

Projektarbejdet kan forankres i dimensionen Tekst og Tegn på i hvert fald følgende to måder:

- ved at projektets hovedproblem inddrager et eksemplarisk tekst- og/eller tegnteoretisk emne eller spørgsmål.
- ved at projektet i væsentlig grad anvender analyse og beskrivelse af tekster og/eller tegn og tegnsystemer som metode til at behandle det formulerede problem, også i forbindelse med tværfaglige projekter.

Videnskab og Filosofi

Inden for dimensionen Videnskab og Filosofi arbejdes med to delvis overlappende problemkredse og dertil hørende begreber, teorier og metoder. Fælles for de to problemkredse er spørgsmålet om mennesket som erkendende væsen, men begge problemkredse rækker også ud over dette.

Arbejdet med den videnskabelige problemkreds omfatter alle overordnede, såkaldt metavidenskabelige (og dermed videnskabs-teoretiske) spørgsmål vedrørende videnskab generelt og de forskellige enkeltvidenskaber og videnskabsgrupper specielt. Centrale begreber er de erkendelsesteoretiske og ontologiske som *viden*, *sandhed*, *virkelighed* og *objektivitet*, hvis indhold må bestemmes gennem filosofisk refleksion i et samspil med nogle af de forslag til begrebsbestemmelser som foreligger i den videnskabsteoretiske og filosofiske litteratur.

At forstå hvad videnskab er, kræver imidlertid også indsigt der rækker ud over det filosofiske, nemlig i historiske og sociologiske spørgsmål som hvordan forskning, uddannelse og administrative forhold i forbindelse med videnskab tidligere har været opfattet og organiseret i tilknytning til forskellige fag, og hvordan disse ting opfattes og organiseres i dag. Til gengæld anvendes den filosofiske refleksion på en problemkreds som rækker langt ud over det som direkte angår videnskab, nemlig i forbindelse med etiske spørgsmål og spørgsmål inden for retsfilosofi, politisk filosofi og æstetik, altså spørgsmål om *moralsk rigtig og forkert handlen*, om *skyld og straf, pligt, ansvar og rettigheder*, om *lighed og ulighed, retfærdighed, uretfærdighed og magt*, og om hvad *kunst* er og hvad der er grundlaget for *æstetisk oplevelse og vurdering*. Også i arbejdet med disse spørgsmål må man naturligvis inddrage et udvalg af de talrige forsøg på svar som man finder i den filosofiske litteratur.

På den humanistiske bacheloruddannelse er videnskabsteoretiske spørgsmål i tilknytning til humaniora naturligvis særligt relevante, men humanisten bør også have en vis indsigt i andre videnskabstyper. Det kan være vigtigt allerede for forståelsen af ligheder og forskelle mellem videnskaberne om henholdsvis mennesket, naturen og samfundet, men også fx for indsigten i den historiske og kulturelle betydning af både naturvidenskab og samfundsvidenskab.

Projektarbejdet kan forankres i dimensionen Videnskab og Filosofi på i hvert fald følgende to måder:

- ved at projektets hovedproblem er af videnskabsteoretisk eller filosofisk karakter;
- ved at videnskabsteoretiske og/eller filosofiske aspekter af problemstillingen får en central placering i projektet, fx som en videnskabsteoretisk refleksion over arbejdet med begreber, teorier og metoder fra en anden dimension eller som en filosofisk refleksion i tilknytning til arbejde med pædagogiske, kulturelle eller kunstneriske spørgsmål.

Vurdering af projekters forankring i dimensionerne m.v.

Ved vurderingen tages der stilling til om projektet er forankret i en eller flere af de fire dimensioner, og i bekræftende fald hvilke(n). Der lægges vægt på følgende kriterier:

- om projektets hovedproblem er eksemplarisk i forhold til en bestemt dimensions faglige indhold; eller om der i projektet har været anvendt metoder fra en bestemt dimension og været inddraget teorier, begreber og standpunkter fra dimensionens faglige traditioner i betydeligt omfang og på en meningsfuld og fagligt kompetent måde;
- om anvendelse af primær- og sekundærlitteratur med tilknytning til den pågældende dimension er dokumenteret i projektrapportens litteraturliste; og
- om litteraturlistens værker fra den pågældende dimension på relevant måde har sat sig spor i projektrapporten.

Bestemmelsen af

- projektets dimensionsforankring, og
- om projektet i overvejende grad bygger på engelsk-, fransk- og/eller tysksproget faglitteratur eller faglitteratur på et andet fremmedsprog efter studienævnets godkendelse,

foretages af projektets vejleder.

Efter afleveringen af den færdige projektrapport og før projektpøven bestemmer vejlederen ud fra rapporten hvordan projektet forholder sig til de ovenstående punkter.

Bilag 2 - Projektseminarer

I løbet af semestret diskuteres projektarbejdet internt i huset ved to seminarer. De to seminarer har som hovedmål at støtte projektarbejdets akademiske faglighed og de tilknyttede læringsprocesser. Andre vigtige mål er at de studerende lærer fremlæggelsesteknik og opponenterkultur.

Ved det første projektseminar, problemformuleringsseminaret, som finder sted ret kort efter projektvalg og gruppedannelse, deltager gruppen og dens vejleder og eventuelt også en opponentervejleder og en opponentergruppe. Ved seminaret diskuteres ikke alene den problemformulering som gruppen efterfølgende afleverer til husets sekretær, men også projektets mulige dimensionsforankring og dets eventuelle forhold til andre projektkrav. Seminaret skal bidrage til at projektforsløbet får en god start.

Ved det andet projektseminar, midtvejsseminaret, som finder sted omtrent en måned før aflevering, deltager gruppen, vejlederen, opponentergruppen og opponentervejlederen. Ved seminaret diskuteres projektet, dets dimensionsforankring og dets eventuelle forhold til andre projektkrav. Diskussionen tager udgangspunkt i gruppens synopsis som skal indeholde problemformulering, teori og metode. Seminaret skal bidrage til at projektforsløbet fremmes.

Bilag 3 - Uddybende beskrivelser af projektpøver

Projektarbejdet bedømmes ved mundtlig prøve hvor hele gruppen medvirker. Vejlederen (vejlederne) medvirker som eksaminator(er). Ved prøverne i BP 1 og BP 2 medvirker intern(e) censor(er). Ved prøverne i BP 3 og bachelorprojektet medvirker ekstern censor.

Ved prøven tages udgangspunkt i semestrets projektrapport som sendes til censor senest 15 dage før prøven.

Eksaminationen foregår som en samtale mellem eksaminander, eksaminator(er) og censor(er). Hver studerende i gruppen holder et kort mundtligt oplæg med selvvalgt emne, hvorefter oplægget relateres til projektets helhed. Prøven har en varighed per studerende på 25 til 30 minutter inklusive votering, dog højst 3 timer. Prøven har til formål at bedømme den enkelte studerendes arbejde og hans eller hendes tilegnelse af den viden, færdigheder og kompetencer som er nævnt under de respektive projekter i studieordningen.

Bedømmelsen sker i forhold til den eller de af den humanistiske bacheloruddannelses dimensioner som projektet er forankret i, og tager hensyn til den studerendes faglige niveau i forhold til progressionen i uddannelsens forløb, jævnfør målbeskrivelserne for de respektive projekter i studieordningen (§ 15, 16, 17 og 33).

Beståede prøver kan ikke tages om. Studerende som ikke består en projekteksamen, kan vælge samme projektrapport som udgangspunkt for genindstilling.

Bestemmelser om bachelorprojektets prøveform, prøvens indhold, prøvens længde, forberedelsestid, hjælpemidler m.v. træffes af studienævnet i samråd med det eller de relevante fagstudienævn.

Bilag 4 – Sprogprofil

Studienævnet for Den Humanistiske Bacheloruddannelse kan tilbyde de studerende, der er indskrevet på såvel den internationale humanistiske bacheloruddannelse som den almene humanistiske bacheloruddannelse, at deltage i et sprogprofilforløb i enten fransk, spansk eller tysk.

Formål:

I sprogprofilforløbet tilbydes de studerende undervisning i at læse fremmedsproget litteratur, arbejde analytisk med forskellige fagtraditioner og formidle på fremmedsproget. Derigennem får de studerende viden, udvikler færdigheder og opnår kompetencer, således at de kan fungere som humanistiske vidensarbejdere i en globaliseret, transnational og flersproglig kontekst, både på offentlige og private vidensarbejdspladser. Studerende med et sprogprofilbevis vil kunne bidrage på deres arbejdsplads med at indhente relevant faglig viden på profilsproget, vil kunne formidle denne viden samt reflektere over anvendelsen i en dansk og transnational kontekst og vil have redskaber til at udvikle deres interkulturelle kommunikative kompetencer løbende efter behov.

Viden, færdigheder og kompetencer:

Sprogprofilsstuderende opnår gennem deres deltagelse i et sprogprofilforløb følgende viden, færdigheder og kompetencer i det valgte profilsprog:

- Viden om og færdigheder i informationssøgning inden for 2. fremmedsprog i relation til humanistiske videnskabelige fagområder, således at de profilstuderende bliver opmærksomme på, hvordan fransk, spansk eller tysk teori og/eller empiri meningsfuldt kan anvendes i danske og internationale sammenhænge.
- Viden om og færdigheder i tekstlæsning på profilsproget (læsestrategier).
- Viden om fagligt indhold, der er relateret til profilsproget og de humanistiske bacheloruddannelser samt inddragelse af de studerendes projektarbejde.
- Færdigheder i og kompetence til at formidle denne faglige viden på enten fransk, spansk eller tysk, mundtligt såvel som skriftligt, og til løbende at foretage en selvstændig videreudvikling af deres interkulturelle kommunikative kompetencer.

Læringsmålene med sprogprofilen er, at den studerende kan:

- 1) Foretage selvstændig og systematisk informationssøgning inden for 2. fremmedsprog i relation til humanistiske fagområder og argumentere reflekteret og analytisk for, hvornår og hvordan franske, spanske eller tyske tekster (herunder teori og empiri) kan inddrages i analysen af humanvidenskabelige tilgange.
- 2) Foretage tekstlæsning på profilsproget.
- 3) Opbygge en viden om fagligt indhold, der er relateret til profilsproget og de humanistiske bacheloruddannelser, med inddragelse af den studerendes projektarbejde.
- 4) Formidle relevant humanistisk viden på fransk, spansk eller tysk såvel skriftligt som mundtligt og selvstændigt foretage en videreudvikling af deres interkulturelle kommunikative kompetencer.

Anbefalede normalforudsætninger:

Sprogekundskaber i det valgte sprogprofilfag svarende til gymnasialt A- eller B-niveau eller sammenlignelige kompetencer, der er tilegnet på anden vis.

Optag, deltagelse og gennemførelse – og opnåelse af Sprogprofilsbevis:

Der vil i forbindelse med de studerendes påbegyndelse af sprogprofilforløbet blive udviklet og anvendt en screening af de tilmeldte studerende, som på en enkel måde kan niveaubestemme de studerendes receptive og produktive kompetencer på de forskellige profilsprog. Denne screening har til formål at tydeliggøre over for de studerende og underviserne, hvor de individuelle studerendes udfordringer og læringsmål ligger i forhold til deltagelse og gennemførelse af sprogprofilforløbet.

Timemæssigt omfang:

Hvert af de 3 sprogprofilsspor består hvert semester af; 29 timer, fordelt på;

1. 14 timers undervisning, som oftest 4 gange af 2,5 timer.
2. 9 timers intensivt sprogfordybelsesforløb fordelt p 2 dage
3. 6 timers evalueringsseminar, som afrunder semesteret sprogprofilforløb.

Evalueringsform:

- Der er krav om aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i minimum 4 semestre af bacheloruddannelse.
- Der kan optages bachelorstuderende som går på 1. semester, 2. semester eller 3. semester, for at imødekomme kravet om minimumsdeltagelse i 4. semestre. 4. semesters bachelorstuderende kan optages, såfremt de kan dokumentere at de har været på udvekslingsophold i 3. semester - i et land der er relevant i sprogprofils konteksten. Udveksling der er relevant, i en sprogprofils kontekst, kan således erstatte deltagelse i ét semesters sprogprofilsforløb.¹
- Hvert af de 3 sprogprofilsspor består hvert semester af; 29 timer, fordelt på;
 4. 14 timers undervisning, som oftest 4 gange af 2,5 timer.
 5. 9 timers intensivt sprogfordybelsesforløb fordelt p 2 dage
 6. 6 timers evalueringsseminar, som afrunder semesteret sprogprofilforløb.

Der er krav om aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende. For at vurdere aktiv og tilfredsstillende deltagelse, er fremmøde en forudsætning. Der er således fremmødekrav i forhold til undervisningsgangene, dog kan man være fraværende 1 ud af de 4 undervisningsgange. Deslige er deltagelse i det intensive sprogfordybelsesforløb samt evalueringsforløb obligatorisk. Det intensive forløb kan erstattes af afleveringen og godkendelse af en opgave som formuleres og godkendes af den fagansvarlige på Sprogprofilen.

Opnåelse af Sprogprofilbevis:

For at afslutte sprogprofilforløbet og få et sprogprofilbevis² skal den studerende have opfyldt kravet om aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse samt demonstrere, at hun/han lever op til alle læringsmål, der er formuleret for sprogprofilforløbet.

¹ Hvis den studerende tager på udveksling til et fransk-, spansk- eller tysksproget land, udfylder den studerende en portfolio, der beskriver den studerendes arbejde med sprogprofilernes læringsmål i forbindelse med en ECTS-belagt studieaktivitet i udlandet. Portfolioen evalueres ved det afsluttende evalueringsseminar i det semester, hvor den studerende har været på udveksling, eller i det efterfølgende semester. Herefter godkendes profiludførelsen formelt set i tilknytning til den aftalte ECTS-aktivitet i udlandet af Humbach SN som ved alle andre studieaktiviteter under udlandsopholdet. Humbach SN har mulighed for at uddelegere denne godkendelse til en sprogprofilsunderviser.

² Sprogprofilbeviset tildeles samtidigt med tildeling af bacheloreksamensbevis.

Den studerende skal:

- finde litteratur på det valgte profilsprog, der er relateret til den studerendes semesterprojektarbejde
- skrive en kort synopsis på profilsproget, hvor det læringsmæssige og erkendelsesmæssige bidrag fra tekstkilderne præsenteres i forhold til projektarbejdet
- lave en kort powerpoint-præsentation på profilsproget, der tager afsæt i synopsen
- besvare spørgsmål til præsentationen fra studerende og underviserne på profilsproget
- diskutere præsentationen på profilsproget eller dansk/engelsk
- reflektere over læringsprocessen og individuelle læringsmål på profilsproget eller dansk/engelsk
- deltage aktivt i evalueringsseminaret ved at stille spørgsmål til de andres præsentationer
- angivelse af den læste litteratur, som særskilt litteraturliste til semesterprojektet.
- Udarbejde og holde et kort oplæg ved hvert semesters afsluttende evalueringsseminar. Oplægget skal være relateret til profilsproget. Oplægget kan tage afsæt i et af semestrets grundkurser, fagmodulskurser eller de studerendes projektarbejde og kan tage udgangspunkt i en eller flere udvalgte tekster på profilsproget. Oplægget kan holdes på profilsproget eller dansk/engelsk. De studerende må gerne fremlægge i grupper på to eller tre.

Evalueringsseminarets form og varighed:

Evalueringsseminaret afholdes tidligst i forbindelse med den sidste undervisningsgang, og senest inden de studerendes projektsamen. Der deltager maksimalt 15 studerende ad gangen.

Seminaret må maksimalt vare fire timer inklusive én eller to pauser. De studerende fremlægger individuelt eller sammen, alt efter om de har arbejdet sammen eller ej.

Hver studerende evalueres i ca. 15-20 minutter, ved grupper max. 30 minutter. Der er afsat syv minutter til de studerendes præsentation (ved gruppefremlæggelse tildeles der ekstra tid).

Dernæst stiller de andre studerende spørgsmål til oplægget, og hver studerende skal stille mindst ét spørgsmål til en anden studerendes fremlæggelse. Underviserne afrunder med spørgsmål til oplæg og den studerendes individuelle læringsproces. Der afsluttes med fælles evaluering og refleksioner over semesterets læringsproces.

Bilag 5 – Studieforløbsbeskrivelser

En studieforløbsbeskrivelse er en individuel refleksion over den studerendes studieforløb.

Den enkelte studerende udarbejder en foreløbig studieforløbsbeskrivelse efter 3. semester og en endelig studieforløbsbeskrivelse ved afslutningen af 6. semester. Aflevering af de to studieforløbsbeskrivelser er en forudsætning for at kunne deltage i projektpøverne på henholdsvis 3. og 6. semester.

Studieforløbsbeskrivelserne bør indeholde følgende elementer:

- En oversigt over de studieaktiviteter forløbet har indeholdt.
- En refleksion over forløbets enkelte projektarbejder. Her beskrives hvordan studieordningens mål er opfyldt, hvordan og i hvilken grad projekterne har været tværfaglige, hvilke læringsmål den studerende havde sat sig i de enkelte projekter, og i

hvilket omfang de er opnået. Endelig bør der være en refleksion over de kompetencer den studerende har opnået gennem projektarbejdet.

- En refleksion over de kurser den studerende har deltaget i med særligt henblik på hvilke faglige kompetencer de har været med til at give.
- En refleksion over det samlede studieforløb. Her beskrives og vurderes sammenhænge mellem de enkelte studieaktiviteter, mellem kursus og projektarbejde, og fra semester til semester.
- En refleksion over hvordan og i hvilket omfang det samlede studieforløb har bidraget til at indfri de faglige mål man havde og fortsat har med sit studium.

Bilag 6 Anbefalede studieforløb

Formålet med uddannelsens anbefalede studieforløb er at bidrage til at sikre kvalitet og progression i uddannelsen og støtte den studerendes studieplanlægning. Når den studerende følger det anbefalede studieforløb, sikrer uddannelsens administration at forløbet kan gennemføres på normeret tid.

Uddannelsens første år er et helt fastlagt forløb og er derfor i tabellerne tonet ned for at lette overblikket. Anbefalingerne er derimod forskellige efter første år alt afhængig af om den studerende vælger begge fagmoduler inden for det humanistiske hovedområde, eller om der vælges et fagmodul som ligger uden for hovedområdet.

De humanistiske fag er: Dansk, Engelsk, Historie, Filosofi og Videnskabsteori, Kultur- og Sprogmodestudier, Kommunikation, Performance Design, Journalistik, Psykologi, Pædagogik og Uddannelsesstudier, samt Arbejdslivsstudier og Sundhedsfremme.

De anbefalede studieforløb retter sig til HumBachs studerende. Studerende ved universitetets øvrige bacheloruddannelser kan få nærmere oplysning om hvordan de kan kombinere med HUM-fag i deres respektive studievejledninger. Fælles for alle studerende som ønsker at kombinere med HUM er at HumBachs fagmoduler udbydes som sammenhængende moduler bestående af *fagmodulprojektet og fagmodulkurserne 2, 3 og 4 i et sammenhængende semester.*

I tabellerne anvendes disse forkortelser: D-kurs = Dimensionskursus (BK1, BK2, BK3 og BK4), P-kurs = Progressionskursus (BK5, BK6, BK7 og BK8), FMK = Fagmodulkursus, FMP = Fagmodulprojekt.

Studieforløb med to HUM-fagmoduler

Når den studerende vælger et forløb som involverer to HUM-fagmoduler, er det anbefalede studieforløb som i nedenstående tabel hvor fagmodulerne i Historie og Kommunikation er brugt som eksempel:

	Projekt 15 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS
Sem. 6	Bachelorprojekt	Valgfrit kursus 1	Valgfrit kursus 2	P-kurs BK8
Sem. 5	FMP, Kommunikation	FMK 2 (Komm)	FMK 3 (Komm)	FMK 4 (Komm)
Sem. 4	FMP, Historie	FMK 2 (Hist)	FMK 3 (Hist)	FMK 4 (Hist)
Sem. 3	Projekt / Videnskabsteori	FMK 1 (Hist)	FMK 1 (Komm)	P-kurs BK7
Sem. 2	Projekt / Metode	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK6
Sem. 1	Projekt / Projektteknik	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK5

Indholdet af semester 4 og 5 kan frit byttes om så man læser Kommunikation før Historie.

Kombination med et SAM-fagmodul

Vælger den studerende at kombinere med et SAM-fagmodul, skal den studerende læse sit HUM-fagmodul først, dvs i 4. semester. I eksemplet herunder repræsenteres HUM-fagmodulet af Pædagogik og Uddannelsesstudier og SAM-fagmodulet af Socialvidenskab.

	Projekt 15 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS
Sem. 6	Bachelorprojekt	FMK 3(Soc)	Valgfrit kursus 2	P-kurs BK8
Sem. 5	FMP, Socialvidsk.	FMK 1 (Soc)	FMK 2 (Soc)	FMK 4 (Soc)
Sem. 4	FMP, Pædagogik	FMK 2 (Pæd)	FMK 3 (Pæd)	FMK 4 (Pæd)
Sem. 3	Projekt / Videnskabsteori	FMK 1 (Pæd)	Valgfrit kursus 1	P-kurs BK7
Sem. 2	Projekt / Metode	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK6
Sem. 1	Projekt / Projektteknik	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK5

Kombination med et HUMTEK-fagmodul

Det anbefalede studieforløb for studerende som vil kombinere med et HUMTEK-fagmodul afhænger af det helt konkrete valg af HUMTEK-fagmodul.

Vælger man et af fagene Geografi, Plan, By & Proces eller TekSam II, skal HUMTEK-fagmodulet læses i 5. semester, som i dette eksempel med fagmodulerne Performance Design og Plan, By & Proces:

	Projekt 15 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS
Sem. 6	Bachelorprojekt	Valgfrit kursus 1	Valgfrit kursus 2	P-kurs BK8
Sem. 5	FMP, PBP	FMK (PBP)	FMK (PBP)	FMK (PBP)
Sem. 4	FMP, Performance Design	FMK 2 (PD)	FMK 3 (PD)	FMK 4 (PD)
Sem. 3	Videnskabsteori	FMK 1 (PD)	FMK (PBP)	P-kurs BK7
Sem. 2	Metode	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK6
Sem. 1	Projektteknik	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK5

Den konkrete rækkefølge af fagmodulkurserne på HUMTEK-faget afhænger af det specifikke fag som vælges og kan oplyses af HUMTEK's studievejledning.

Vælger man et af fagene Datalogi, Informatik eller TekSam I, skal HUMTEK-fagmodulet læses i 4. semester, som i dette eksempel med fagmodulerne Journalistik og Datalogi:

	Projekt 15 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS	Kursus 5 ECTS
Sem. 6	Bachelorprojekt	Valgfrit kursus 1	Valgfrit kursus 2	P-kurs BK8
Sem. 5	FMP, Journalistik	FMK 2 (Jour)	FMK 3 (Jour)	FMK 4 (Jour)
Sem. 4	FMP, Datalogi	FMK (Dat)	FMK (Dat)	FMK (Dat)
Sem. 3	Videnskabsteori	FMK 1 (Jour)	FMK (Dat)	P-kurs BK7
Sem. 2	Metode	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK6
Sem. 1	Projektteknik	D-kurs	D-kurs	P-kurs BK5

Den konkrete rækkefølge af fagmodulkurserne på HUMTEK-faget afhænger af det specifikke fag som vælges og kan oplyses af HUMTEK's studievejledning.

Kombination med et NAT-fagmodul

Universitetet udbyder ikke kombinationer med NAT-fagmoduler til HUM-studerende.