

Fagmodul i Politik og Administration - kombi

DATO/REFERENCE

1. september 2017

JOURNALNUMMER

2012-1169

Ændringerne af 1. februar 2014 og 1. september 2015 fremgår sidst i dokumentet. Senere ændringer af 1. februar 2016, af 1. september 2016, samt af 1. september 2017 fremgår ligeledes sidst i dokumentet.

Bestemmelserne i denne fagmodulbeskrivelse udstedes i henhold til studieordningerne for Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, Den humanistiske bacheloruddannelse, Den humanistiske-teknologiske Bacheloruddannelse og Den naturvidenskabelige bacheloruddannelse. Med mindre det særligt fremgår af regler nedenfor, gælder reglerne fastsat i studieordningen for den bacheloruddannelse, som den studerende er indskrevet på også for dette fagmodul.

Fagmodul PA-B1 indgår i en 2-fagsbacheloruddannelse eller som det ene af to fagmoduler i en 1-fagsbacheloruddannelse i Politik og Administration.

Formål

§ 1. Formålet med fagmodul PA-B1 i Politik og Administration er, at:

- sætte den studerende i stand til at anvende centrale teorier og metoder på Politik og Administration selvstændigt og tværvideenskabeligt.
- give den studerende en indgående forståelse af politologiske, juridiske og sociologiske aspekter af politik og administration.
- udvikle den studerendes færdigheder knyttet til projektarbejdsformen, herunder samarbejdsevne og evne til projektledelse, evne til at overskue komplekse problemstillinger, indsamle og bearbejde relevante informationer og udfærdige præcise konklusioner og analyser indenfor politik og administration.

Fagmodulet i Politik og Administration PA-B1 har endvidere til formål at kvalificere den studerende til at påbegynde en kandidatuddannelse i Politik og Administration eller beslægtede kandidatuddannelser.

Stk. 2. Fagmodulet indgår som det ene af de to fagmoduler, der indgår i Roskilde Universitets bacheloruddannelser. Fagmodulet er normeret til 35 ECTS-point.

Kompetencebeskrivelse

§ 2. Fagmodul PA-B1 i Politik og Administration giver den studerende følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- Viden om centrale empiriske forhold, metoder og teorier indenfor fagfeltet Politik og Administration, herunder fortrinsvis politiske institutioner, styring i offentlige

organisationer samt forvaltningsret.

- Med afsæt heri skal den studerende kunne forstå og reflektere over politologiske, juridiske og sociologiske problemstillinger knyttet til den offentlige administrations funktioner, opgaver og politiske udfordringer.

Færdigheder:

- Færdighed i at analysere konkrete problemstillinger indenfor politik og administration med anvendelse af centrale teorier og metoder.
- Færdighed i at begrunde og vælge relevante analysetilgange.
- Færdighed i at formidle problemstillinger, teorier, metoder og konklusioner til fagfæller og ikke-specialister.

Kompetencer:

- Kompetence til at forstå kompleksiteten i den offentlige administrations funktioner, opgaver og politiske udfordringer.
- Kompetence til at identificere problemer og løsninger i tilknytning hertil i en arbejdsmæssig kontekst.
- Kompetence til professionelt at indgå i tværfagligt samarbejde om analyse og strategiprocesser hvori indgår afdækning af yderligere læringsbehov omkring den offentlige administrations funktioner, opgaver og politiske udfordringer.

Indhold og overordnet opbygning

§ 3. Fagmodulet er normeret til 35 ECTS-point og består af følgende fagelementer:

- Fagmodulprojekt PA-B1 i Politik og Administration (15 ECTS-point)
- Fagmodulkursus 1: Politiske institutioner og deres samspil (5 ECTS-point)
- Fagmodulkursus 2: Styring i offentlige organisationer (5 ECTS-point)
- Fagmodulkursus 3: Forvaltningsret (5 ECTS-point)
- Fagmodulkursus 4: Samfundsvidenskabeligt metodekursus (5 ECTS-point), jf. stk. 2.

Stk. 2. Samfundsvidenskabeligt metodekursus:

Det samfundsvidenskabelige metodekursus udbydes i 2 forskellige varianter:

- Fagmodulkursus 4a: Videregående Samfundsvidenskabelig Metode (5 ECTS-point).
- Fagmodulkursus 4b: Samfundsvidenskabelig Analysestrategi (5 ECTS-point).

Studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, der vælger to samfundsfaglige fagmoduler, skal både gennemføre kursus 4a og kursus 4b. Det anbefales at kursus 4b gennemføres parallelt med bachelorprojektet.

Studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, der vælger at kombinere med et ikke samfundsfagligt fagmodul, skal gennemføre kursus 4b. Det anbefales at kursus 4b gennemføres parallelt med bachelorprojektet.

Studerende indskrevet på én af de øvrige bacheloruddannelser (hum, nat og humtek) skal gennemføre kursus 4a. Det anbefales at kursus 4a gennemføres parallelt med fagmodulprojektet i politik og Administration.

(Ændret pr. 1. september 2015)

Anbefalede faglige forudsætninger

§ 4. Inden påbegyndelse af dette fagmodul forudsættes den studerende at have tilegnet sig viden, færdigheder og kompetencer svarende til:

Basiskursus 1: Grundkursus i politologi, som er obligatorisk for studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse. Andre studerende kan tilegne sig tilsvarende via deltagelse i valgkurset: Grundkursus i politologi.

(Ændret pr. 1. februar 2014)

Beskrivelse af fagelementer i fagmodulet

§ 5.

Titel	Fagmodulprojekt PA-B1 i Politik og Administration
Type	Projekt
Fagtype	Obligatorisk
Normering	15 ECTS-point
Målbeskrivelse (bedømmelseskriterier)	Målet med projektet er, at den studerende opnår: Viden: • Viden om og indsigt i teorier om politik og administration i et tværfagligt perspektiv. • Viden om det tværvidenskabelige problemorienterede projektarbejdes metoder, redskaber og dynamikker. Færdigheder: • Færdighed i at analysere konkrete problemstillinger indenfor politik og administration med anvendelse af centrale teorier og metoder. • Færdighed i at begrunde og vælge relevant analysetilgange. • Færdighed i at formidle problemstillinger, teorier, metoder og konklusioner til fagfæller. • Færdighed i at identificere, analysere og vurdere problemstillinger inden for fagets fagtraditioner i et tværvidenskabeligt perspektiv. • Færdighed i at formidle, diskutere og vurdere egen og andres faglige, akademiske undersøgelser. Kompetencer: • Kompetence til at forstå kompleksiteten i den offentlige administrations funktioner, opgaver og politiske udfordringer. • Kompetence til at identificere problemer og løsninger i tilknytning hertil i en arbejdsmæssig kontekst. • Kompetence til professionelt at indgå i tværfagligt samarbejde om analyse og strategiprocesser hvori indgår afdækning af yderligere læringsbehov

	omkring den offentlige administrations funktioner, opgaver og politiske udfordringer. • Kompetence til at indgå selvstændigt og konstruktivt i et forpligtende projektsamarbejde, i en projektgruppe, omkring et fællesfagligt, tværvideenskabeligt og problemorienteret projektforsøb. • Kompetence til at identificere egen læringsbehov og strukturere egen læring.
Overordnet indhold	Indholdet af projektsarbejdet skal omfatte en selvvalgt politologisk/administrativ problemstilling ud fra et tværfagligt perspektiv indenfor fagfeltet Politik og Administration. Projektsarbejdet afsluttes med udfærdigelse af en skriftlig projektrapport.
Pensum omfang	Det vejledende omfang af litteraturgrundlaget er 1000 sider, som udvælges af de studerende i gruppen i samarbejde med vejleder.
Undervisningssprog	Dansk
Fremmedsproglige læsefærdigheder	Litteratur kan være på engelsk og nordiske sprog, hvorfor den studerende forudsættes at have læsefærdighed på disse sprog.
Studemæssige forudsætninger	Det anbefales, at den studerende har gennemført ét eller flere af fagmodulets kurser.
Prøveform	Projektsarbejdet udføres i grupper a 2-5 studerende, jf. dog den relevante bachelorstudieordning. Projektsarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Prøvens længde inkl. votering fastsættes således: • Ved 2 eksaminander 60 minutter • Ved 3 eksaminander 75 minutter • Ved 4 eksaminander 90 minutter • Ved 5 eksaminander 105 minutter Ved eksamination af grupper på tre eller flere studerende kan eksaminator give tilladelse til afholdelse af en kort pause undervejs. Der er følgende omfangsbestemmelser til den skriftlige projektrapport: • Ved 2-4 studerende: 120.000 – 180.000 anslag alt inklusive på nær bilag, svarende til 50-75 normalsider af 2400 anslag pr. side • Ved 5 studerende: 180.000 – 240.000 anslag alt inklusive på nær bilag, svarende til 75-100 normalsider af 2400 anslag pr. side. Bilag indgår ikke i anslagsomfanget. Afviger projektrapporten fra ovenstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelsen, hvilket betyder, at de studerende ikke kan deltage i prøven, og der er anvendt et eksamensforsøg.

	Prøven er en gruppeprøve for deltagerne i projektarbejdet. Ved eksamenen tages der udgangspunkt i de studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende, eksaminator(erne) og censor(erne). I forbindelse med eksamenen får hvert gruppemedlem max. 3 minutter til at gøre rede for en pointe, som vedkommende mener, er relevant for den videre dialog under eksamenen. Projektgruppens medlemmer koordinerer og planlægger i samarbejde de indledende indlæg. Ved projekteksamen skal den litteratur, der indgår i eksaminationsgrundlaget fremgå af litteraturlisten, som afleveres sammen med projektrapporten. De studerende eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten og på en måde så individuel bedømmelse er mulig. At der tages udgangspunkt i projektrapporten medfører, at der kan stilles spørgsmål ikke bare til hele projektrapporten, men også herudover inden for projektmodulets faglige område. Der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige præstation. (Ændret pr. 1. februar 2014)
Bedømmelse	7-trins-skalaen
Censur	Ekstern

Fagmodulkursus 1	
Titel	Politiske institutioner og deres samspil
Fagtype	Kursus
Type	Obligatorisk
Normering	5 ECTS-point
Målbeskrivelse (bedømmelseskriterier)	Målet med kurset er, at den studerende opnår: Viden: • Viden om danske politiske institutioner og deres indbyrdes samspil ud fra et grundlæggende politologisk og et forfatningsretligt perspektiv. • Viden om den grundlæggende opbygning af det danske politiske system. • Viden om dansk forfatningsret, den retlige opbygning og de retlige regler, samt den tradition og kultur, der præger det danske politiske system og dets institutioner og som har betydning for, hvordan systemet fungerer i praksis.

	- Viden om statens relation til kommuner og regioner og disses institutioner og til EU og dets institutioner. Færdigheder: - Færdighed i at anvende såvel et juridisk som et politologisk perspektiv i analyser af de politiske institutioner i Danmark samt deres relation til EU, kommuner og regioner. - Færdighed i at vurdere praktiske problemstillinger vedrørende danske politiske institutioner og institutioner i EU, herunder anvende forfatningsretlige begreber og principper samt begrunde og vælge relevante analysemodeller. - Færdighed i på en kort og præcis facon at analysere og diskutere fordele og ulemper ved anvendelsen af indretningen af de offentlige institutioner og deres samspil. - Færdighed i kunne formidle viden om det politiske system og dets funktionsmåde til både fagfæller og ikke-specialister. Kompetencer: - Kompetence til at kunne identificere formelle og uformelle strukturer indenfor de politiske institutioner med henblik på at kunne indgå i et tværfagligt samarbejde om politiske institutionelle problemstillinger.
Overordnet indhold	Kurset gennemgår de grundlæggende danske politiske institutioner og deres indbyrdes samspil. Herunder: Den danske centraladministration og regeringen; Magtdeling og lovgivningsproces; Juridisk kontrol af regering og forvaltning; Regioner og kommuner; International ret, EU og den danske stat; og Det politiske samspil mellem EU og den danske stat.
Pensum omfang	Maksimalt 700 sider
Undervisningssprog	Dansk
Fremmedsproglige læsefærdigheder	Kursuslitteratur kan være på engelsk og nordiske sprog, hvorfor den studerende forudsættes at have læsefærdighed på disse sprog.
Studiemæssige forudsætninger	
Prøveform	Skriftlig, individuel 48-timers hjemmeopgave. Den studerende besvarer 1 spørgsmål stillet af underviser på kurset. Omfanget af besvarelsen må maksimalt være på 14.400 anslag alt inklusive, svarende til 6 normalsider af 2400 anslag pr. side. Overstiger opgavebesvarelsen ovenstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg. Omprøve er den sammen som den ordinære prøveform, <i>(Ændret pr. 1. februar 2014 og 1. september 2015)</i>
Bedømmelse	7-trins-skalaen

Censur	Ingen (Ændret pr. 1. september 2016)
--------	--------------------------------------

Fagmodulkursus 2	
Titel	Styring i offentlige organisationer
Fagtype	Kursus
Type	Obligatorisk
Normering	5 ECTS-point
Målbeskrivelse (bedømmelseskriterier)	Målet med kurset er, at den studerende opnår: Viden: • Viden om indretningen og forandringen af offentlige organisationer, deres bidrag til samfundsstyringen og deres relationer til omgivelserne. Færdigheder: • Færdighed i at forbinde teori og praksis i analysen af offentlig organisation og styring. • Færdighed i at analysere og diskutere politiske betingelser og effekter af den måde de offentlige organisationer og den offentlige styring er indrettet på og fungerer Kompetencer: • Kompetence til forstå og manøvrere i komplekse organisatoriske omgivelser og udvikle nye former for samfundsstyring gennem tværfagligt samarbejde.
Overordnet indhold	Styring i offentlige organisationer, herunder: Struktur, kultur og værdier i offentlige organisationer; Politiske beslutningsprocesser; Implementering, Evaluering, resultatmåling og evidens; Kontraktstyring og offentlig-private partnerskaber; og Netværksstyring og metastyring.
Pensum omfang	Maksimalt 700 sider
Undervisningssprog	Dansk
Fremmedsproglige læsefærdigheder	Kursuslitteratur kan være på engelsk og nordiske sprog, hvorfor den studerende forudsættes at have læsefærdighed på disse sprog.
Studemæssige forudsætninger	
Prøveform	Individuel, mundtlig prøve med udgangspunkt i pensum. Prøven har en samlet varighed af 40 minutter eksklusiv votering, fordelt på 20 minutters forberedelsestid og 20 minutters mundtlig eksamination, eksklusiv votering. De studerende inviteres til at komme med forslag til eksamensspørgsmål, og der udmeldes derefter 12-15 spørgsmål, der tilsammen dækker pensum. Ved prøvens begyndelse trækker den studerende 2 spørgsmål. De 2 spørgsmål danner udgangspunkt for eksaminationen, hvor den

	studerende efter forberedelsestiden (20 minutter) præsenterer og diskuterer spørgsmålene på baggrund af pensum. Der kan ved eksaminationen spørges ind til hele kursus pensum. Alle hjælpemidler er tilladte i forberedelseslokalet. I eksaminationslokale er alene noter skrevet i forberedelsestiden tilladte. Noter skrevet i forberedelsestiden skal skrives på det papir, der ligger i forberedelseslokalet. (Ændret pr. 1. september 2017) Omprøve er den samme som den ordinære prøveform. (Ændret pr. 1. februar 2014 og pr. 1. september 2015)
Bedømmelse	7-trins-skalaen
Censur	Intern (Ændret pr. 1. februar 2016)

Fagmodulkursus 3	
Titel	Forvaltningsret
Fagtype	Kursus
Type	Obligatorisk
Normering	5 ECTS-point
Målbeskrivelse (bedømmelseskriterier)	Målet med kurset er, at den studerende opnår: Viden: - Viden om de retlige rammer for forvaltningens arbejde, herunder hovedtræk og hovedhensyn i dansk forvaltningsret. Færdigheder: - Færdighed i anvendelsen af juridisk metode i analyse og diskussion. - Færdighed i at gennemføre retlige analyser af konkrete problemstillinger ved anvendelse af juridisk metode og pensum i forvaltningsret. - Færdighed i at identificere de(t) retlige problem(er) i analyser, identificere og anvende relevante retskilder, foretage en retlig vurdering og konklusion på problemet samt anviser relevante klageinstanser og redegøre for disses reaktionsmuligheder. Kompetencer: - Kompetence til at håndtere den forvaltningsretlige dimension af en kompleks samfundsvidenskabelig virkelighed og til at demonstrere en anvendelsesorienteret viden om forvaltningsret
Overordnet indhold	Forvaltningsretten sætter rammerne for forvaltningens møde med borgere, virksomheder m.v. Reglerne falder i 3 hovedgrupper: sagsbehandling, hjemmel og kontrol, som på hver sin måde

	bidrager til at sikre, at de afgørelser, forvaltningen træffer, er lovlige og rigtige. Hertil kommer kendskab til de praktisk vigtige regler om offentlighedens adgang til aktindsigt i forvaltningens dokumenter. Da dansk ret ikke eksisterer isoleret fra omverdenen berører kurset tillige EU-retten og menneskerettighedernes betydning for forvalterens arbejde.
Pensum omfang	Maksimalt 700 sider
Undervisningssprog	Dansk
Fremmedsproglige læsefærdigheder	Kursuslitteratur kan være på engelsk og nordiske sprog, hvorfor den studerende forudsættes at have læsefærdighed på disse sprog.
Studiemæssige forudsætninger	Det anbefales, at den studerende har gennemført fagmodulkursus 1.
Prøveform	Skriftlig, individuel prøve i kursuspensum med udgangspunkt i en konkret case, der udleveres ved eksamens start. Prøven er stedbunden og afholdes på universitetet. Besvarelsen skal have form af et skriftligt notat om de juridiske problemer i casen og forslag til, hvordan de skal løses. Prøvens varighed er 4 timer, og alle hjælpemidler er tilladt. Dog må der ikke kommunikeres med andre om opgavebesvarelsen. Omprøve er den sammen som den ordinære prøveform. <i>(Ændret pr. 1. februar 2014, pr. 1. september 2015 og 1. september 2016)</i>
Bedømmelse	7-trins-skalaen
Censur	Ingen <i>(Ændret pr. 1. september 2016)</i>

Fagmodulkursus 4a	
Titel	Videregående Samfundsvidenskabelig Metode
Fagtype	Kursus
Type	Obligatorisk - jf. dog § 3, Stk. 2.
Normering	5 ECTS-point
Målbeskrivelse (bedømmelseskriterier)	Målet med kurset er, at den studerende opnår: Viden: - Viden på et videregående niveau om metodepraksis inden for den metodespecialisering den studerende har valgt. Færdigheder: - Færdighed i at anvende den valgte metodespecialisering på et videregående niveau. Kompetencer: - Kompetence til at anvise metodiske løsninger – ud fra den

	enkelte metodespecialiserings præmisser, herunder ved inddragelse af relevante perspektiver fra andre metodespecialiseringer. • Kompetence til at reflektere over den specialiserede metodetilgang i kontekst af videnskabelige vurderingskriterier. (Ændret pr. 1. september 2015)
Overordnet indhold	Kurset består af en række forskellige samfundsfaglige metodespecialiseringer, som hver især afvikles som separate metodespecialiseringsspor. Studienævnet sikre at der er en varietet i udbuddet og godkender indhold på hver af de udbudte metodespecialiseringer. Der udbydes som minimum et metodespecialiseringsspor inden for; kvantitativ metode, hvert semester. Indholdet af de enkelte specialiseringer fremgår af kursus.ruc.dk inden kursustilmelding. (Ændret pr. 1. september 2015)
Pensum omfang	Maksimalt 600 sider
Undervisningssprog	Dansk eller engelsk.
Fremmedsproglige læsefærdigheder	Den studerende forventes at kunne læse videnskabelige tekster på engelsk.
Studiemæssige forudsætninger	Studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, vælger selv hvilket af de udbudte specialiseringsspor som de ønsker at følge. Studerende indskrevet på én af de øvrige bacheloruddannelser (hum, nat og humtek) skal følge specialiseringssporet i; Kvantitativ metode, for derigennem at opnå en tilstrækkelig brede i deres samfundsfaglige metodekompetencer. (Ændret pr. 1. september 2015)
Prøveform	Individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodespecialisering, som den studerende har valgt at følge som metodespor på kurset. Opgaven udleveres senest 21 dage før besvarelsen skal afleveres og skal have et omfang på maksimalt 19.200 anslag, alt inklusiv, svarende til maksimalt 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg. Omprøve er en 48 timers individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodespecialisering, som den studerende har valgt af følge som metodespor på kurset. Opgaven må maksimalt have et

	omfang på 19.200 anslag, alt inklusiv, svarende til maksimalt 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg. (Ændret pr. 1. februar 2014 og pr. 1. september 2015)
Bedømmelse	7-trins-skalaen. (Ændret pr. 1. september 2017)
Censur	Ingen (Ændret pr. 1. september 2016)

Fagmodulkursus 4b	
Titel	Samfundsvidenskabelig Analysestrategi
Fagtype	Kursus
Type	Obligatorisk - jf. dog § 3, Stk. 2.
Normering	5 ECTS-point
Målbeskrivelse (bedømmelseskriterier)	Målet med kurset er, at den studerende opnår: Viden: - Viden om og kendskab til forskellige samfundsvidenskabelige analysestrategier. Færdigheder: - Færdighed i at udarbejde analysestrategi. - Færdighed i at reflektere over videnskabelige vurderingskriterier, herunder gennemførelsens kvalitet og analysens struktur og transparens. Kompetencer: - Kompetence til at evaluere konsekvenserne af de analytiske valg.
Overordnet indhold	Kurset indeholder først en introduktion til forskellige samfundsvidenskabelige analysestrategier. Formålet er at belyse og give indsigt i, hvordan man kommer fra problemstilling, valg af teori og empiri til udarbejdelse af en stringent, systematisk og reflekteret analysestrategi. Dernæst en diskussion af hvordan empirisk materiale organiseres og systematiseres, med mulighed for at specialisere sig indenfor forskellige analysestrategiske retninger.
Pensum omfang	Maksimalt 600 sider
Undervisningssprog	Dansk eller engelsk.
Fremmedsproglige læsefærdigheder	Den studerende forventes at kunne læse videnskabelige tekster på engelsk.
Studiemæssige forudsætninger	Det anbefales at studerende tager kurset parallelt med bachelorprojektet. (Ændret pr. 1. september 2015)

Prøveform	Mundtlig prøve på baggrund af en poster (AO 841 mm* 1189 mm) udarbejdet i grupper. Som udgangspunkt udarbejdes posteren i grupper, der er identiske med bachelorprojektgrupperne. Studerende, der ikke følger samme specialiseringsspor som deres bachelorprojektgruppe, indgår i administrativt nedsatte eksamensgrupper af 2 til 4 studerende pr. gruppe. Posterens uploades i digital form ved kursets afslutning (den præcise dato fastsættes inden kurset begynder). Posterens præsenteres i print ved en mundtlig eksamen; det er de studerendes ansvar at printe posteren. Foruden spørgsmål til posteren kan spørgsmål til pensum blive inddraget til den mundtlige eksamination. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Hver gruppe fremlægger deres poster for bedømmer. Fremlæggelsen har en varighed af maksimalt 3 minutter. Ved prøven er der afsat 5 minutter per studerende i gruppen dog maksimalt 25 minutter samlet pr. gruppe, eksklusiv votering. Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i gruppens poster og på en måde så individuel bedømmelse er mulig. Der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af posteren og den mundtlige prøve. Omprøve: Studerende, der opnår bedømmelse ikke bestået eller er dokumenteret syge ved analysestrategiseminariet, kan indstille sig til en reeksamen eller sygeeksamen. Reeksamen og sygeeksamen, er i form af en 48-timers individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for det specialiseringsspor, som den studerende har valgt at følge på kurset. Opgaven skal maksimalt have et omfang på 19.200 anslag, alt inklusive, svarende maksimalt til 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg
Bedømmelse	Bestået/ikke bestået
Censur	Intern

Ikrafttræden, overgangsregler.

§ 6. Fagmodulbeskrivelsen træder i kraft den 1. september 2013. Seneste ændringer træder i kraft den 1. september 2017.

Stk. 2. Fagmodulbeskrivelsen har virkning for alle studerende, der er begyndt på en bacheloruddannelse pr. 1. september 2012 eller senere.

Vedtaget af Studienævnet for Forvaltning den 16. november 2012.

Godkendt af Studienævnet for Den Samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelsen efter skriftlig høring den 26. november 2012.

Godkendt af prorektor Hanne Leth Andersen den 7. februar 2013.

Ændringer:

Prøveformen for fagmodulkursus 1 "Politiske institutioner og deres samspil" er ændret fra: "Skriftlig, individuel 48-timers hjemmeopgave. Den studerende besvarer 2 spørgsmål fra underviser på kursus. Besvarelsen må være på maksimalt 8 normalsider." til "Skriftlig, individuel 48-timers hjemmeopgave. Den studerende besvarer 1 spørgsmål stillet af underviser på kurset. Besvarelsen må være på maksimalt 5 normalsider."

Ændringen er vedtaget af Studienævnet for Forvaltning den 21. juni 2013.

Godkendt af Studienævnet for Den Samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelse den 4. juni 2013.

Ændringer:

- § 4 er ændret **fra:** " Inden påbegyndelse af dette fagmodul anbefales den studerende at have tilegnet sig viden, færdigheder og kompetencer svarende til: Samfundsvidenskabeligt grundkursus i politologi og sociologi og den økonomiske prøve i Samfundsvidenskabeligt grundkursus i økonomi og planlægning, rum og ressourcer fra basisdelen af Den Samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelse." **til:** "Inden påbegyndelse af dette fagmodul anbefales den studerende at have tilegnet sig viden, færdigheder og kompetencer svarende til: Basiskursus 1: Grundkursus i politologi, som er obligatorisk for studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse. Andre studerende kan tilegne sig tilsvarende via deltagelse i valgkurset: Grundkursus i politologi."
- Prøveformen for Fagmodulprojekt PA-B1 i Politik og Administration er ændret **fra:** "Projektet udarbejdes i grupper a 2-5 studerende, jf. dog den relevante bachelorstudieordning. Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Prøvens længde inkl. votering fastsættes således: Ved 2 eksaminander 60 minutter, Ved 3 eksaminander 75 minutter, Ved 4 eksaminander 90 minutter, Ved 5 eksaminander 105 minutter. Ved eksamination af grupper på tre eller flere studerende kan eksaminator give tilladelse til afholdelse af en kort pause undervejs. Prøven er en gruppeprøve for deltagerne i projektarbejdet. Ved eksamenen tages der udgangspunkt i de studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende, eksaminator(erne) og censor(erne). Det vejledende omfang af litteraturgrundlaget er 1000 sider, som udvælges af de studerende i gruppen i samarbejde med vejleder. De studerende eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten og på en måde så individuel bedømmelse er mulig. At der tages udgangspunkt i projektrapporten medfører at der kan stilles spørgsmål ikke bare til hele projektrapporten, men også herudover inden for projektmodulets faglige område. Der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige præstation." **til:** " Projektet udarbejdes i grupper a 2-5 studerende, jf. dog den relevante bachelorstudieordning. Projektarbejdet bedømmes ved en mundtlig prøve. Prøvens længde inkl. votering fastsættes således: Ved 2 eksaminander 60 minutter, Ved 3 eksaminander 75 minutter, Ved 4 eksaminander 90 minutter, Ved 5 eksaminander 105 minutter. Ved eksamination af grupper på tre eller flere studerende kan eksaminator give tilladelse til afholdelse af en kort pause undervejs. Der er følgende omfangsbestemmelser til den skriftlige projektrapport: Ved 2-4 studerende: 120.000 – 180.000 anslag alt inklusive på nær bilag, svarende til 50-75 normalsider af 2400 anslag pr. side Ved 5 studerende: 180.000 – 240.000 anslag alt

inklusive på nær bilag, svarende til 75-100 normalsider af 2400 anslag pr. side. Bilag indgår ikke i anslagsomfanget. Afviger projektrapporten fra ovenstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelsen, hvilket betyder at de studerende ikke kan deltage i prøven, og der er anvendt et eksamensforsøg. Prøven er en gruppeprøve for deltagerne i projektarbejdet. Ved eksamenen tages der udgangspunkt i de studerendes projektrapport. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende, eksaminator(erne) og censor(erne). Der udleveres ikke spørgsmål til eksamen, men i forbindelse med eksamenen får hvert gruppemedlem max. 3 minutter til at gøre rede for en pointe, som vedkommende mener, er relevant for den videre dialog under eksamenen. Projektgruppens medlemmer koordinerer og planlægger i samarbejde de indledende indlæg. Ved projekteksamen skal den litteratur, der indgår i eksaminationsgrundlaget fremgå af litteraturlisten, som afleveres sammen med projektrapporten. De studerende eksamineres med udgangspunkt i hele projektrapporten og på en måde så individuel bedømmelse er mulig. At der tages udgangspunkt i projektrapporten medfører, at der kan stilles spørgsmål ikke bare til hele projektrapporten, men også herudover inden for projektmodulets faglige område. Der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige præstation.”

- Prøveformen i Fagmodulkursus 1: Politiske institutioner og deres samspil, ændres **fra:** ”Skriftlig, individuel 48-timers hjemmeopgave. Den studerende besvarer 1 spørgsmål stillet af underviser på kurset. Besvarelsen må være på maksimalt 5 normalsider” **til:** ”Skriftlig, individuel 48-timers hjemmeopgave. Den studerende besvarer 1 spørgsmål stillet af underviser på kurset. Omfanget af besvarelsen må maksimalt være på 14.400 anslag alt inklusive, svarende til 6 normalsider af 2400 anslag pr. side. Overstiger opgavebesvarelsen ovenstående anslagsomfang afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg.”

- Prøveformen i Fagmodulkursus 2: Styring i offentlige organisationer, er ændret **fra:** ”Individuel, mundtlig prøve med udgangspunkt i pensum. De studerende inviteres til at komme med forslag til eksamensspørgsmål, og der udmeldes derefter 12-15 spørgsmål, der tilsammen dækker pensum. Ved eksaminationen trækkes to af disse spørgsmål som besvares mundtligt. Øvrige dele af pensum kan også inddrages. Den studerende har 20 minutters forberedelsestid efter at spørgsmålene er trukket. Prøvens varighed er 20 minutter excl. votering. Alle hjælpemidler tilladt.” **til:** ”Individuel, mundtlig prøve med udgangspunkt i pensum. Prøven har en samlet varighed af 40 minutter eksklusiv votering, fordelt på 20 minutters forberedelsestid og 20 minutters mundtlig eksamination, eksklusiv votering. De studerende inviteres til at komme med forslag til

eksamensspørgsmål, og der udmeldes derefter 12-15 spørgsmål, der tilsammen dækker pensum. Ved prøvens begyndelse trækker den studerende 2 spørgsmål. De 2 spørgsmål danner udgangspunkt for eksaminationen, hvor den studerende efter forberedelsestiden (20 minutter) præsenterer og diskuterer spørgsmålene på baggrund af pensum. Der kan ved eksaminationen spørges ind til hele kursus pensum. Alle hjælpemidler tilladt.”

- Prøveformen i Fagmodulkursus 3: Forvaltningsret, er ændret **fra:** ”Mundtlig, individuel prøve i kursusstoffet med udgangspunkt i en 48-timers individuel hjemmeopgave i form af et skriftligt notat om de juridiske problemer i en case. Prøvens varighed er 20 minutter excl. votering. Alle hjælpemidler kan medbringes” **til:** “Mundtlig, individuel prøve i kursuspensum med udgangspunkt i en 48-timers individuel hjemmeopgave i form af et skriftligt notat om de juridiske problemer i en case. Casen udleveres af underviser og notatet indgår i bedømmelsen. Notatet må maksimalt have et omfang på 10.000 anslag inklusive alt. Overstiger det skriftlige notat ovenstående anslagsomfang afvises det fra bedømmelsen, hvilket betyder, at de studerende ikke kan deltage i prøven, og der er anvendt et eksamensforsøg. Prøvens varighed er 20 minutter ekskl. votering. Ved prøven tages der udgangspunkt i det skriftlige notat, og der eksamineres i hele kursus pensum. Eksamen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af det juridiske notat og den mundtlige pensumprøve. Der tildeles én samlet karakter. Alle hjælpemidler kan medbringes.”
- Prøveformen på Fagmodulkursus 4a: Videregående samfundsvidenskabelig metode, er ændret **fra:** ”Bunden skriftlig individuel ugeopgave (4-8 sider).” **til:** ”Individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodedel, som den studerende har valgt at følge på kurset. Opgaven udleveres senest 21 dage før opgaven skal afleveres og den skal have et omfang på maksimalt 19.200 anslag, alt inklusive, svarende til maksimalt 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg. Studerende der opnår bedømmelsen ikke bestået, kan indstille sig til en reeksamen. Reeksamen er i form af en 48 timers individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodedel, som den studerende har valgt at følge på kurset. Opgaven skal have et omfang på 19.200 anslag, alt inklusive, svarende maksimalt til 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg.”
- Der er desuden foretaget en række sproglige korrektioner i fagmodulbeskrivelsen.

Ændringerne er vedtaget af Studienævnet for Forvaltning den 12. december 2013, på baggrund af skriftlig høring.

Godkendt af Studienævnet for Den Samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelse den 13. december 2013

Ændringer pr. 1. september 2015:

- Der er foretaget ændring af § 3 stk. 2 og den er ændret **fra:** " Såfremt den studerende vælger begge sine fagmoduler blandt fagene Politik og Administration, Socialvidenskab, Internationale Studier og Virksomhedsstudier, skal den studerende gennemføre både fagmodulkursus 4a og fagmodulkursus 4b. Den studerende vælger på det først valgte fagmodul, hvilket af fagmodulkurserne 4a eller 4b, som skal gennemføres. Den studerende skal på det andet fagmodul gennemføre det manglende fagmodulkursus. Såfremt den studerende kun vælger et af sine fagmoduler blandt fagene Politik og Administration, Socialvidenskab, Internationale Studier og Virksomhedsstudier, vælger den studerende, hvilket af de to fagmodulkurser 4a eller 4b, som skal gennemføres. Hvis den studerende allerede har fulgt et af kurserne via sit andet fagmodul, vælges det kursus, som mangler." **Til:** Studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, der vælger to samfundsfaglige fagmoduler, skal både gennemføre kursus 4a og kursus 4b. Det anbefales at kursus 4b gennemføres parallelt med bachelorprojektet. Studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, der vælger at kombinere med et ikke samfundsfagligt fagmodul, skal gennemføre kursus 4b. Det anbefales at kursus 4b gennemføres parallelt med bachelorprojektet. Studerende indskrevet på én af de øvrige bacheloruddannelser (hum, nat og humtek) skal gennemføre kursus 4a. Det anbefales at kursus 4a gennemføres parallelt med fagmodulprojektet i politik og Administration. "
- **Fagmodulprojekt PA-B1 i Politik og Administration:**
Der er tilføjet følgende bestemmelse til Viden:
"Viden om det tværvideenskabelige problemorienterede projektarbejdes metoder, redskaber og dynamikker."
Tilføjet følgende bestemmelser til færdigheder:
"Færdighed i at identificere, analysere og vurdere problemstillinger inden for fagets fagtraditioner i et tværvideenskabeligt perspektiv."
"Færdighed i at formidle, diskutere og vurdere egen og andres faglige, akademiske undersøgelser."
Der er tilføjet følgende bestemmelser til kompetencer:
"Kompetence til at indgå selvstændigt og konstruktivt i et forpligtende projektsamarbejde, i en projektgruppe, omkring et fællesfagligt, tværvideenskabeligt og problemorienteret projektførløb."
"Kompetence til at identificere egen læringsbehov og strukturere egen læring."
- **Fagmodulkursus 1: Politiske institutioner og deres samspil:**
Der er tilføjet følgende bestemmelser til prøveform: "Omprøve er den sammen som den ordinære prøveform."
- **Fagmodulkursus 2: Styring i offentlige organisationer**
Der er tilføjet følgende bestemmelser til prøveform: "Omprøve er den sammen som den ordinære prøveform."
- **Fagmodulkursus 3: Forvaltningsret**
Der er tilføjet følgende bestemmelser til prøveform: "Omprøve er den sammen som den ordinære prøveform."
- **Fagmodulkursus 4a: Videregående Samfundsvidenskabelig Metode:**
Målbestemmelser er ændret **fra:** "Viden: Viden om videregående samfundsvidenskabelige metoder, herunder i særlig grad inden for de faglige fordybelser de studerende har valgt. Færdigheder: Færdighed i at arbejde med videregående samfundsvidenskabelige metoder relateret til de faglige fordybelser, den studerende har valgt. Færdighed i at reflektere over videnskabelige vurderingskriterier, herunder reliabilitet og validitet, og at kunne evaluere konsekvenserne af de metodiske valg. Kompetencer: Kompetence til at anvise metodiske løsninger – ud fra det enkelte fags præmisser, men også ved at inddrage relevante metoder og perspektiver fra andre relevante fag." **Til:** "Viden: Viden på et videregående niveau om metodepraksis inden for den metodespecialisering den studerende har valgt. Færdigheder: Færdighed i at anvende den valgte metodespecialisering på et videregående niveau. Kompetencer: Kompetence til at anvise metodiske løsninger – ud fra den enkelte metodespecialiserings præmisser, herunder ved inddragelse af relevante perspektiver fra andre metodespecialiseringer. Kompetence til at reflektere over den specialiserede metodetilgang i kontekst af videnskabelige vurderingskriterier." **Overordnet indhold er ændret fra:** "Kurset indeholder en uddybet diskussion af samfundsvidenskabelige metoder. Efter en generel indledning er der mulighed for at specialisere sig indenfor kurset, alt efter hvilke metodiske traditioner der er indenfor de fagområder den studerende har valgt i sine fagmoduler." **Til:** "Kurset består af en

række forskellige samfundsfaglige metodespecialiseringer, som hver især afvikles som separate metodespecialiseringsspor. Studienævnet sikrer at der er en varietet i udbuddet og godkender indhold på hver af de udbudte metodespecialiseringer. Der udbydes som minimum et metodespecialiseringsspor inden for; kvantitativ metode, hvert semester. Indholdet af de enkelte specialiseringer fremgår af kursus.ruc.dk inden kursustilmelding.”

Studiemæssige forudsætninger er tilføjet: ”Studerende indskrevet på Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, vælger selv hvilket af de udbudte specialiseringsspor som de ønsker at følge. Studerende indskrevet på én af de øvrige bacheloruddannelser (hum, nat og humtek) skal følge specialiseringsspor i; Kvantitativ metode, for derigennem at opnå en tilstrækkelig bredde i deres samfundsfaglige metodekompetencer.”

Prøveformen er ændret fra: ”Individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodeldel, som den studerende har valgt at følge på kurset. Opgaven udleveres senest 21 dage før opgaven skal afleveres og den skal have et omfang på maksimalt 19.200 anslag, alt inklusive, svarende til maksimalt 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg. Studerende der opnår bedømmelsen ikke bestået, kan indstille sig til en reeksamen. Reeksamen er i form af en 48-timers individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodeldel, som den studerende har valgt at følge på kurset. Opgaven skal have et omfang på 19.200 anslag, alt inklusive, svarende maksimalt til 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg” **Til:** ”Individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodespecialisering, som den studerende har valgt at følge som metodespor på kurset. Opgaven udleveres senest 21 dage før besvarelsen skal afleveres og skal have et omfang på maksimalt 19.200 anslag, alt inklusiv, svarende til maksimalt 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg. Omprøve er en 48 timers individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for den metodespecialisering, som den studerende har valgt at følge som metodespor på kurset. Opgaven må maksimalt have et omfang på 19.200 anslag, alt inklusiv, svarende til maksimalt 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg.”

- **Fagmodulkursus 4b: Samfundsvidenskabelig analysestrategi:**

Studiemæssige forudsætninger er ændret fra: ”Det anbefales, at den studerende har kendskab til kvantitative og kvalitative metoder, samt til videnskabsteoretiske overvejelser og deres sammenhæng med metodiske valg. **Til:** ”Det anbefales at studerende tager kurset parallelt med bachelorprojektet.”

Prøveform er ændret fra: ”Fri skriftlig semesteropgave (6 – 8 sider) udarbejdet i grupper med fremlæggelse på et analysestrategiseminar. Til den mundtlige fremlæggelse er eksaminationstiden 15 min. pr. studerende inkl. votering.” **Til:** ”Mundtlig prøve på baggrund af en poster (A0 841 mm* 1189 mm) udarbejdet i grupper. Som udgangspunkt udarbejdes posteren i grupper, der er identiske med bachelorprojektgrupperne. Studerende, der ikke følger samme specialiseringsspor som deres bachelorprojektgruppe, indgår i administrativt nedsatte eksamensgrupper af 2 og 6 studerende pr. gruppe. Posterens bedømmelse ved en mundtlig prøve. Den mundtlige prøve afholdes på et analysestrategiseminar, der afvikles sidste kursusgang eller umiddelbart i forlængelse heraf. Der afholdes således ét analysestrategisk seminar pr. specialiseringsspor. Den mundtlige prøve er en gruppeprøve for deltagerne, der har udarbejdet en poster sammen. Alle grupper deltager på analyseseminar i relation til det specialiseringsspor, som gruppen har tilmeldt sig. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Hver gruppe fremlægger deres poster for bedømmelse og de andre grupper. Fremlæggelsen har en varighed af maksimalt 3 minutter. Ved prøven er der afsat 5 minutter per studerende i gruppen dog maksimalt 25 minutter samlet pr. gruppe, eksklusiv votering. Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i gruppens poster og på en måde så individuel bedømmelse er mulig. Der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation. Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af posteren og den mundtlige prøve. Omprøve er en 48-timers individuel skriftlig, bunden, hjemmeopgave. Opgaven består af ét eksamensspørgsmål som stilles af den undervisningsansvarlige inden for det specialiseringsspor, som den studerende har valgt at følge på kurset. Opgaven skal maksimalt have et omfang på 19.200 anslag, alt inklusive, svarende maksimalt til 8 normalsider af 2400 anslag pr. side. Afviger opgaven omfangsbestemmelserne, afvises den fra bedømmelsen, og der er anvendt et eksamensforsøg.”

Godkendt, efter skriftlig høring, af Studienævnet for Samfundsstudier den 30. juni 2015 samt efter skriftlig høring i studienævnet for Den Samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelsen den 1. juli 2015.

Ændringerne godkendt af UI den 3. august 2015.

Ændringer pr. 1. februar 2016:

- **Fagmodulkursus 2 Styring i offentlige organisationer;** Censur ændres fra ekstern til intern.

Godkendt, efter skriftlig høring, af Studienævnet for Samfundsstudier den 28. oktober 2015 samt af studienævnet for Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse på møde d. 28. oktober 2015. Ændringerne er godkendt af UI den 1. december 2015.

Ændringer pr. 1. september 2016:

Fagmodulkursus 3: Forvaltningsret;

Prøveformen er ændret fra;

Mundtlig, individuel prøve i kursuspensum med udgangspunkt i en 48-timers individuel hjemmeopgave i form af et skriftligt notat om de juridiske problemer i en case. Casen udleveres af underviser og notatet indgår i bedømmelsen. Notatet må maksimalt have et omfang på 10.000 anslag inklusive alt. Overstiger det skriftlige notat ovenstående anslagsomfang afvises det fra bedømmelsen, hvilket betyder, at de studerende ikke kan deltage i prøven, og der er anvendt et eksamensforsøg. Prøvens varighed er 20 minutter ekskl. votering. Ved prøven tages der udgangspunkt i det skriftlige notat, og der eksamineres i hele kursus pensum. Eksamen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af det juridiske notat og den mundtlige pensumprøve. Der tildeles én samlet karakter. Alle hjælpemidler kan medbringes.

Til: Skriftlig, individuel prøve i kursuspensum med udgangspunkt i en konkret case, der udleveres ved eksamens start. Prøven er stedbunden og afholdes på universitetet. Besvarelsen skal have form af et skriftligt notat om de juridiske problemer i casen og forslag til, hvordan de skal løses. Prøvens varighed er 4 timer, og alle hjælpemidler er tilladt. Dog må der ikke kommunikeres med andre om opgavebesvarelsen. Omprøve er den samme som den ordinære prøveform.

Censur er ændret fra; ekstern til Intern.

Godkendt af Studienævnet for Samfundsstudier den 26. januar 2016 samt af Studienævnet for Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, på baggrund af skriftlig høring d.27. januar 2016.

Ændringerne er godkendt af UI den 10. marts 2016.

Ændringer pr. 1. september 2016:

Fagmodulkursus 1: Politiske institutioner og deres samspil – Censurform ændres fra; Intern til Ingen.

Fagmodulkursus 3: Forvaltningsret – censurform ændres fra Intern til Ingen.

Fagmodulkursus 4a: Videregående samfundsvidenskabelig metode – censurform ændres fra Intern til Ingen.

Godkendt, efter skriftlig høring, af Studienævnet for Samfundsstudier den 11. maj 2016 samt af studienævnet for Den samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse, via skriftlig høring d. 17. maj 2016. Ændringerne er godkendt af UI den 3. juni 2016.

Ændringer pr. 1. september 2017

Fagmodulkursus 4a – Videregående Samfundsvidenskabelig Metode er ændret fra: Bedømmelse: Bestået/ikke bestået, til: Bedømmelse: 7-trins-skalaen.

Prøveformen på fagmodulkursus 2 er ændret fra: Alle hjælpemidler er tilladt. Til: Alle hjælpemidler er tilladte i forberedelseslokalet. I eksaminationslokalet er alene noter skrevet i forberedelsestiden tilladte. Noter skrevet i forberedelsestiden skal skrives på det papir, der ligger i forberedelseslokalet.

- *Fagmodulkursus 4b: Samfundsvidenskabelig analysetrategi, prøveform er ændret fra: Mundtlig prøve på baggrund af en poster (A0 841 mm* 1189 mm) udarbejdet i grupper. Som udgangspunkt udarbejdes posteren i grupper, der er identiske med bachelorprojektgrupperne. Studerende,*

der ikke følger samme specialiseringsspor som deres bachelorprojektgruppe, indgår i administrativt nedsatte eksamensgrupper af 2 og 6 studerende pr. gruppe.

Posteren bedømmes ved en mundtlig prøve. Den mundtlige prøve afholdes på et analysestrategiseminar, der afvikles sidste kursusgang eller umiddelbart i forlængelse heraf. Der afholdes således ét analysestrategisk seminar pr. specialiseringsspor. Den mundtlige prøve er en gruppeprøve for deltagerne, der har udarbejdet en poster sammen.

Alle grupper deltager på analyseseminaret i relation til det specialiseringsspor, som gruppen har tilmeldt sig. Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Hver gruppe fremlægger deres poster for bedømmer og de andre grupper. Fremlæggelsen har en varighed af maksimalt 3 minutter. Ved prøven er der afsat 5 minutter pr. studerende i gruppen dog maksimalt 25 minutter samlet pr. gruppe, eksklusiv votering. Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i gruppens poster og på en måde så individuel bedømmelse er mulig. Der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation.

Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af posteren og den mundtlige prøve.

Til: Mundtlig prøve på baggrund af en poster (AO 841 mm* 1189 mm) udarbejdet i grupper. Som udgangspunkt udarbejdes posteren i grupper, der er identiske med bachelorprojektgrupperne. Studerende, der ikke følger samme specialiseringsspor som deres bachelorprojektgruppe, indgår i administrativt nedsatte eksamensgrupper af 2 til 4 studerende pr. gruppe.

Posteren uploades i digital form ved kursets afslutning (den præcise dato fastsættes inden kurset begynder).

Posteren præsenteres i print ved en mundtlig eksamen; det er de studerendes ansvar at printe posteren.

Foruden spørgsmål til posteren kan spørgsmål til pensum blive inddraget til den mundtlige eksamination.

Eksaminationen foregår som en samtale mellem de studerende og eksaminator(erne). Hver gruppe fremlægger deres poster for bedømmer. Fremlæggelsen har en varighed af maksimalt 3 minutter. Ved prøven er der afsat 5 minutter per studerende i gruppen dog maksimalt 25 minutter samlet pr. gruppe, eksklusiv votering. Den studerende skal eksamineres med udgangspunkt i gruppens poster og på en måde så individuel bedømmelse er mulig. Der foretages en individuel bedømmelse af den enkelte studerendes præstation.

Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af posteren og den mundtlige prøve.

Ændringerne er vedtaget af Studienævnet for den Samfundsvidenskabelige Bacheloruddannelse d. 26. oktober og den 29. november 2016, samt af Studienævnet for Samfundsstudier den. 27 november. Ændringer pr. 1. september 2017 er godkendt af Rektor Hanne Leth Andersen den 3. marts 2017.